

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO  
DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)**

*Seduta n. 6/2023*

*del giorno 08 giugno 2023*

Il giorno 08 giugno 2023 alle ore 09:30, a seguito di convocazione del 01.06.2023, si è riunito in presenza nella sala videoconferenza al piano -1 dell'Amministrazione centrale del Politecnico di Bari alla Via Amendola n. 126/B - Bari, il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, per discutere sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

**Ore 9:30 – Seduta Ristretta ai professori di I e II fascia**

1. Proposta di chiamata RTDA nel SSD ING-IND/14, procedura DM737.RTDA.DMMM.22.05;
2. Avvio procedure di valutazione di RTDB ai fini della chiamata nel ruolo di Professore di II fascia (SSD ING-IND/08 e ING-IND/12);

**ORDINE DEL GIORNO**

**Ore 9:45 – Seduta Plenaria**

3. Comunicazioni
4. Ratifica decreti direttoriali;
5. Approvazione verbali;

**Personale**

6. Programmazione risorse di docenza;
7. Relazioni triennali dei docenti;
8. Nulla osta;

**Amministrazione**

9. Approvazione progetti ai sensi del DR. n. 274 del 23/4/2020;
10. Approvazione chiusura conto terzi e assegnazione economie di progetto;
11. Approvazione contratti di ricerca;
12. Approvazione convenzioni e accordi di collaborazione;
13. Autorizzazione alla spesa.

**Seduta ristretta ai Professori di I e II fascia**

Alle ore 09:30 il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta ristretta ai Professori di I e II fascia:

N.		COGNOME	Nome	Note	Pres.	Gius.	Ass.
1	Prof.	AFFERRANTE	Luciano		X		
2	Prof.	ALBINO	Vito	Entra alle 09:55	X		
3	Prof.	AMIRANTE	Riccardo		X		
4	Prof.	CAMPOREALE	Sergio	Entra alle 09:55	X		
5	Prof.	CARBONE	Giuseppe		X		
6	Prof.	CASALINO	Giuseppe		X		

7	Prof.	CASAVOLA	Caterina		X		
8	Prof.	CIAVARELLA	Michele		X		
9	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria			X	
10	Prof.	DASSISTI	Michele			X	
11	Prof.	DE PALMA	Pietro		X		
12	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo		X		
13	Prof.	DE TULLIO	Marco Donato			X	
14	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria			X	
15	Prof.	GALIETTI	Umberto			X	
16	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio		X		
17	Prof.	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena		X		
18	Prof.	GORGOGLIONE	Michele			X	
19	Prof.	GRECO	Carlo		X		
20	Prof.	LAMBERTI	Luciano		X		
21	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo		X		
22	Prof.	MASIELLO	Antonio		X		
23	Prof.	MESSENI PETRUZZELLI	Antonio			X	
24	Prof.	MOSSA	Giorgio	Entra alle 9:55	X		
25	Prof.	PALAGACHEV	Dian Kostadinov		X		
26	Prof.	PALUMBO	Gianfranco		X		
27	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe		X		
28	Prof.	PERCOCO	Gianluca		X		
29	Prof.	POMPONIO	Alessio		X		
30	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo		X		
31	Prof.	SOLIMINI	Sergio		X		
32	Prof.	SPINA	Roberto			X	
33	Prof.	TRICARICO	Luigi		X		
34	Prof.	UVA	Antonio Emma- nuele		X		
Prof. II Fascia							

35	Prof.ssa	AGUGLIA	Angela		<b>X</b>		
36	Prof.ssa	BARTOLO	Rossella		<b>X</b>		
37	Prof.ssa	BARILE	Claudia		<b>X</b>		
38	Prof.ssa	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina		<b>X</b>		
39	Prof.	BOCCACCIO	Antonio		<b>X</b>		
40	Prof.	BOTTIGLIONE	Francesco				X
41	Prof.ssa	CAMPANELLI	Sabina Luisa			<b>X</b>	
42	Prof.	CAPONIO	Erasmus		<b>X</b>		
43	Prof.	CARBONARA	Nunzia			<b>X</b>	
44	Prof.	CHERUBINI	Stefania		<b>X</b>		
45	Prof.	CINEFRA	Maria		<b>X</b>		
46	Prof.	CSAJBOK	Bence		<b>X</b>		
47	Prof.	DAMBROSIO	Lorenzo		<b>X</b>		
48	Prof.ssa	DANGELICO	Rosa Maria			<b>X</b>	
49	Prof.	D'AVENIA	Pietro		<b>X</b>		
50	Prof.	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro		<b>X</b>		
51	Prof.	DEVILLANOVA	Giuseppe		<b>X</b>		
52	Prof.	DIGIESI	Salvatore		<b>X</b>		
53	Prof.ssa	FABBIANO	Laura		<b>X</b>		
54	Prof.	FIorentINO	Michele		<b>X</b>		
55	Prof.	FOGLIA	Mario, Massimo			<b>X</b>	
56	Prof.	IAVAGNILIO	Raffaello Pio			<b>X</b>	
57	Prof.	LAVECCHIA	Fulvio			<b>X</b>	
58	Prof.	MADDALENA	Francesco		<b>X</b>		
59	Prof.	MANGHISI	Vito Modesto		<b>X</b>		
60	Prof.	MENGA	Nicola				X
61	Prof.	ORESTA	Paolo				X
62	Prof.	PANNIELLO	Umberto	Entra alle 9:55	<b>X</b>		
63	Prof.	PAPPALETTERA	Giovanni		<b>X</b>		

64	Prof.	PAPANGELO	Antonio			X	
65	Prof.	PAVESE	Francesco			X	
66	Prof.ssa	PELLEGRINO	Roberta	Entra alla 9:55		X	
67	Prof.	PUTIGNANO	Carmine			X	
68	Prof.	REINA	Giulio			X	
69	Prof.	ROTOLO	Daniele			X	
70	Prof.	SCOZZI	Barbara			X	
71	Prof.	SORIA	Leonardo			X	
72	Prof.	TAMBURRANO	Paolo			X	
73	Prof.	TORRESI	Marco			X	
74	Prof.	TRENTADUE	Bartolomeo			X	
75	Prof.ssa	VANNELLA	Giuseppina			X	
Segretario							
76	Dott.	MARTINO	Vitantonio			X	

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, nomina Segretario Verbalizzante il dott. Vitantonio Martino e dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta ristretta ai Professori di I e II fascia

**1. Proposta di chiamata RTDA nel SSD ING-IND/14, procedura DM737.RTDA.DMMM.22.05**

Il Presidente informa che, con D.R. n. 691 del 30.05.2023, sono stati approvati gli atti relativi alla procedura di reclutamento per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel testo vigente al 29/6/2022, presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management - s.s.d. ING-IND/14 "Progettazione meccanica e costruzione di macchine", a valere sul contributo assegnato al Politecnico per l'annualità 2022 con D.M. n. 737/2021 - codice procedura: DM737.RTDA.DMMM.22.05.

Il Presidente legge la valutazione espressa collegialmente dalla Commissione giudicatrice, dalla quale risulta che il candidato idoneo a svolgere le funzioni didattico-scientifiche per le quali è stata attivata la procedura è il dott. Guido Violano.

Al termine invita i presenti a esprimersi in merito.

Dopo breve approfondimento, il Consiglio, all'unanimità,

Visti gli atti prodotti dalla Commissione giudicatrice,

Preso atto del D. R. n. 691 del 30.05.2023,

Considerata la normativa di riferimento e, in particolare, l'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010,

Ritenuto che il profilo del dott. Guido Violano rispetti i requisiti espressi dal Dipartimento e riportati nel bando relativo alla procedura de quo.

#### DELIBERA

per le motivazioni riportate in premessa, di proporre la chiamata del dott. Guido Violano per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato nel settore scientifico-disciplinare ING-IND/14 "Progettazione meccanica e costruzione di macchine".

### **2. Avvio procedure di valutazione di RTDB ai fini della chiamata nel ruolo di Professore di II fascia (SSD ING-IND/08 e ING-IND/12);**

Il Presidente rende noto che il Dott. Elia Distaso, in qualità di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010 SSD ING-IND/08 "Macchine a fluido" a partire dal 01/02/2021, avendo conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale alle funzioni di Professore di seconda fascia in data 12/09/2019, sulla base dell'art. 10, comma 2, del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 741 del 07/07/2022 chiede, come riportato nell'istanza allegata che è parte integrante del presente verbale (All. n. 1 al P. 2), di essere sottoposto a valutazione ai fini dell'avvio della procedura di chiamata a professore di seconda fascia nel SSD ING-IND/08.

Illustra ai presenti il curriculum vitae del Dott. Elia Distaso e la relazione presentata.

Al termine, invita i presenti a esprimersi in merito.

Dopo breve approfondimento, il Consiglio, all'unanimità,

Vista l'istanza del Dott. Elia Distaso;

Valutata l'attività didattica svolta nel periodo di riferimento e la produzione scientifica elaborata dal predetto Dottore;

Verificata la normativa di riferimento e, in particolare, l'art. 10, comma 2, del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 741 del 07/07/2022;

Ritenuto che l'attività svolta dal Dott. Elia Distaso dal 01/02/2021 sia pienamente coerente con il profilo del ruolo di professore di II fascia,

Delibera, per le motivazioni riportate in premessa, di esprimere parere pienamente positivo per l'avvio delle procedure di valutazione RTDB ai fini della chiamata come Professore di II fascia del Dott. Elia Distaso nel SSD ING-IND/08 "Macchine a fluido".

Il Presidente rende noto che la Dott.ssa Antonella Gasperi, in qualità di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010 SSD ING-IND/12 "Misure meccaniche e termiche" a partire dal 01/02/2021, avendo conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale alle funzioni di Professore di seconda fascia in data 17/06/2020, sulla base dell'art. 10, comma 2, del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 741 del 07/07/2022 chiede, come riportato nell'istanza allegata che è parte integrante del presente verbale (All. n. 2 al P. 2), di essere sottoposto a valutazione ai fini dell'avvio della procedura di chiamata a professore di seconda fascia nel SSD ING-IND/12.

Illustra ai presenti il curriculum vitae della Dott.ssa Antonella Gasperi e la relazione presentata.

Al termine, invita i presenti a esprimersi in merito.

Dopo breve approfondimento, il Consiglio, all'unanimità,

Vista l'istanza della Dott.ssa Antonella Gasperi;

Valutata l'attività didattica svolta nel periodo di riferimento e la produzione scientifica elaborata dalla predetta Dottoressa;

Verificata la normativa di riferimento e, in particolare, l'art. 10, comma 2, del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 741 del 07/07/2022;

Ritenuto che l'attività svolta dalla Dott.ssa Antonella Gasperi dal 01/02/2021 sia pienamente coerente con il profilo del ruolo di professore di II fascia,

Delibera, per le motivazioni riportate in premessa, di esprimere parere pienamente positivo per l'avvio delle procedure di valutazione RTDB ai fini della chiamata come Professore di II fascia della Dott.ssa Antonella Gasperi nel SSD ING-IND/12 "Misure meccaniche e termiche".

Non essendoci altro da discutere, la seduta ristretta ai Professori di I e di II fascia è sciolta alle ore 10:08.

Alle ore 10:09, il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta plenaria:

N.		COGNOME	Nome	Note	Pres.	Gius.	Ass.
1	Prof.	AFFERRANTE	Luciano		X		
2	Prof.	ALBINO	Vito	Esce alle 12:30	X		
3	Prof.	AMIRANTE	Riccardo		X		
4	Prof.	CAMPOREALE	Sergio		X		
5	Prof.	CARBONE	Giuseppe		X		
6	Prof.	CASALINO	Giuseppe		X		
7	Prof.	CASAVOLA	Caterina		X		
8	Prof.	CIAVARELLA	Michele		X		
9	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria			X	
10	Prof.	DASSISTI	Michele	Esce alla 10:30	X		
11	Prof.	DE PALMA	Pietro		X		
12	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo		X		
13	Prof.	DE TULLIO	Marco Donato			X	
14	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria			X	
15	Prof.	GALIETTI	Umberto			X	
16	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio		X		

17	Prof.	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena		X		
18	Prof.	GORGOGNONE	Michele			X	
19	Prof.	GRECO	Carlo		X		
20	Prof.	LAMBERTI	Luciano		X		
21	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo		X		
22	Prof.	MASIELLO	Antonio		X		
23	Prof.	MESSENI PETRUZZELLI	Antonio			X	
24	Prof.	MOSSA	Giorgio	Esce alle 12:00	X		
25	Prof.	PALAGACHEV	Dian Kostadinov		X		
26	Prof.	PALUMBO	Gianfranco		X		
27	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe		X		
28	Prof.	PERCOCO	Gianluca		X		
29	Prof.	POMPONIO	Alessio		X		
30	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo		X		
31	Prof.	SOLIMINI	Sergio		X		
32	Prof.	SPINA	Roberto			X	
33	Prof.	TRICARICO	Luigi		X		
34	Prof.	UVA	Antonio Emma- nuele		X		
Prof. II Fascia							
35	Prof.ssa	AGUGLIA	Angela		X		
36	Prof.ssa	BARTOLO	Rossella		X		
37	Prof.ssa	BARILE	Claudia		X		
38	Prof.ssa	BENEDETTINI	Ornella Giuseppi- na		X		
39	Prof.	BOCCACCIO	Antonio		X		
40	Prof.	BOTTIGLIONE	Francesco				X
41	Prof.ssa	CAMPANELLI	Sabina Luisa			X	
42	Prof.	CAPONIO	Erasmus		X		
43	Prof.	CARBONARA	Nunzia			X	
44	Prof.	CHERUBINI	Stefania		X		

45	Prof.	CINEFRA	Maria		X		
46	Prof.	CSAJBOK	Bence		X		
47	Prof.	DAMBROSIO	Lorenzo		X		
48	Prof.ssa	DANGELICO	Rosa Maria			X	
49	Prof.	D'AVENIA	Pietro		X		
50	Prof.	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro		X		
51	Prof.	DEVILLANOVA	Giuseppe		X		
52	Prof.	DIGIESI	Salvatore		X		
53	Prof.ssa	FABBIANO	Laura		X		
54	Prof.	FIorentINO	Michele		X		
55	Prof.	FOGLIA	Mario, Massimo			X	
56	Prof.	IAVAGNILIO	Raffaello Pio			X	
57	Prof.	LAVECCHIA	Fulvio			X	
58	Prof.	MADDALENA	Francesco		X		
59	Prof.	MANGHISI	Vito Modesto		X		
60	Prof.	MENGA	Nicola	Entra alle 11:15	X		
61	Prof.	ORESTA	Paolo	Entra alle 10:20	X		
62	Prof.	PANNIELLO	Umberto		X		
63	Prof.	PAPPALETTERA	Giovanni		X		
64	Prof.	PAPANGELO	Antonio			X	
65	Prof.	PAVESE	Francesco		X		
66	Prof.ssa	PELLEGRINO	Roberta		X		
67	Prof.	PUTIGNANO	Carmine			X	
68	Prof.	REINA	Giulio	Esce alle 11:00	X		
69	Prof.	ROTOLO	Daniele			X	
70	Prof.	SCOZZI	Barbara			X	
71	Prof.	SORIA	Leonardo		X		
72	Prof.	TAMBURRANO	Paolo		X		
73	Prof.	TORRESI	Marco		X		



74	Prof.	TRENTADUE	Bartolomeo		X		
75	Prof.ssa	VANNELLA	Giuseppina		X		
Segretario							
76	Dott.	MARTINO	Vitantonio		X		

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, nomina Segretario Verbalizzante il dott. Vitantonio Martino e dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta plenaria.

### 3. Comunicazioni

Il Presidente informa che:

- Relativamente alle immatricolazioni, il DMMM registra per le lauree magistrali un'importante crescita rispetto agli ultimi due anni accademici. In particolare, per l'A.A. 2022/2023 si registrano 369 immatricolati, contro n. 343 immatricolati per l'A.A. 2021/2022 e n. 317 immatricolati per l'A.A. 2020/2021.
- il Governo ha sottoposto a parere parlamentare uno schema di decreto ministeriale contenente modifiche al regolamento di cui al decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei. Il Presidente illustra lo schema di decreto, descrivendone le principali novità introdotte;
- con riferimento al laboratorio al piano -1, entro la settimana prossima saranno collaudati gli impianti e pertanto a breve saranno fruibili per i responsabili scientifici dei progetti, i quali potranno iniziare a trasferire tutte le attrezzature presso il suddetto laboratorio;
- non è possibile utilizzare il carroponte poiché sono in corso le verifiche per l'acquisizione dei documenti che ne certificano l'utilizzo;
- la Commissione di Governo del Dipartimento di Eccellenza si è riunita per discutere sulla programmazione delle risorse e sul bando visiting, per cui il Presidente invita i responsabili scientifici ad attivarsi per definirne la procedura. Relativamente alle premialità, la Commissione si è focalizzata sulla qualità della sede di pubblicazione, pertanto invita i vari SSD a identificare un elenco di riviste di qualità che mettono assieme non solo l'indice biometrico della rivista, ma che siano legate alla tradizione del rispettivo settore. Il nostro obiettivo è quello di garantire la qualità elevatissima della ricerca.
- in data 23 giugno in occasione dell'International Women in engineering day, la Magna Powertrain organizzerà presso la propria sede legale una giornata per confronti e scambi di idee e di opinioni con gli Ingegneri della propria azienda. La società estende l'invito alle studentesse di Ingegneria prossime alla laurea in quanto potrebbe essere per loro una opportunità per confrontarsi con l'amministratore delegato delle aziende.
- a far data dal 22.05.2023 ha preso servizio in qualità di RDTA il dott. Gianni Stano RTDA nel SSD ING-IND16 Tecnologie e sistemi di lavorazione. Il Dipartimento si congratula e auspica una proficua collaborazione all'interno del Dipartimento e del Politecnico;
- in seguito alla riorganizzazione dell'amministrazione, il Dipartimento ha acquisito n. 2 unità di personale, nelle persone della sig.ra Rosa Chiricallo- nei confronti del quale il Dipartimento si congratula - e la dott.ssa Raffaella Pucillo, categoria C, con un contratto a tempo determinato della durata di un anno e che è sarà di supporto ai servizi amministrativi.

### 4. Ratifica decreti direttoriali;

Il Presidente informa che sono all'esame del Consiglio, ai fini della ratifica, i provvedimenti riportati nella tabella seguente, emessi con carattere di urgenza:

81	03-mag-23	Nomina commissione per selezione pubblica DD. n. 74/2023- n. 1 incarico professionale Prof.ssa Scozzi
----	-----------	---

82	04-mag-23	Nomina commissione per borse Double Degree - Dipartimento Eccellenza
83	09-mag-23	Decreto unica candidatura Gattullo per elezione nuovo rappresentante ricercatori in Giunta.
84	12-mag-23	Decreto commissione "Regolazione dei controlli degli impianti" 2021-2022
85	16-mag-23	Decreto approvazione atti double degree MECCANICA
86	17-mag-23	Decreto modifica rad - Conoscenza Lingua Inglese
87	17-mag-23	Conferimento incarico occasionale dott.ssa CAMPANELLA Rosa _Bando DD. n. D.D. n.59/2023 (prof. Amirante)
88	22-mag-23	proposta di chiamata dott. Gianni Stano vincitore procedura di selezione n. 1 posto RTDA per il SSD ING-IND16 Tecnologie e sistemi di lavorazione nell'ambito del Progetto PNRR "BRIEF"
89	23-mag-23	Decreto approvazione atti double degree GESTIONALE
90	25-mag-23	Decreto gruppo di riesame CdS LISA
91	29-mag-23	Bando avviso pubblico per n. 1 incarico professionale_CT Magna PT Prof. Afferrante
92	29-mag-23	Approvazione Atti e Graduatoria- Procedura selettiva, per titoli e colloquio, di cui al bando emanato con D.D. n.74/2023 _Prof.ssa Scozzi
93	29-mag-23	Decreto di rettifica parziale al P. 4 (Attivazione procedura RTDA SSD ING-IND/13) della delibera del Consiglio di Dipartimento del 20/01/2023 - Modifica copertura finanziaria
94	01-giu-23	Proposta Chiamata RTDA ING-IND/13 Simone De Carolis
95	01-giu-23	Proposta Chiamata RTDA ING-IND/14 Ester D'Accardi
96	05-giu-23	Decreto approvazione atti bando reclutamento docenti/ricercatori in visita nell'ambito del Dipartimento di Eccellenza 2023-2027
97	07-giu-23	conferimento incarico professionale S.Lisi- PON ReCity- Scozzi

Il Presidente legge il testo integrale dei decreti in esame.

Al termine della breve relazione, il Consiglio, unanime,

Visti gli atti presentati;

Valutate le motivazioni d'urgenza sottese all'adozione di tutti i provvedimenti presentati;

Verificati i presupposti di legittimità e di merito di ciascun atto;

ratifica i decreti direttoriali n.n. 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96 e 97/2023, così come presentati, ritenendoli conformi alla normativa di riferimento vigente.

#### **5. Approvazione verbali;**

Il Presidente informa che sono in approvazione i verbali relativi alle sedute nn. 4 del 20.04.2023 e 5 del 02.05.2023. Egli chiede ai presenti di esprimere eventuali osservazioni e, in assenza di rilievi, di approvare i verbali in oggetto.

#### **Personale**

##### **6. Programmazione risorse di docenza;**

Il Presidente illustra il lavoro svolto dalla commissione risorse del DMMM, riunitasi in data 30-5-2023. La Commissione nel condurre i lavori per la formalizzazione della nuova proposta di programmazione ha tenuto conto delle linee strategiche di ricerca e didattica del DMMM ed in particolare del programma del "Dipartimento di Eccellenza 2023-2027", che prevede un rafforzamento dei temi della transizione

industriale, sostenibile ed energetica, dei materiali avanzati, delle tecnologie per l'aerospazio. Per quanto concerne l'offerta didattica la Commissione ha considerato che DMMM ha recentemente attivato, nella sede di Taranto, il nuovo Corso di Laurea in Ingegneria Industriale e dei Sistemi Navali in collaborazione con la Marina Militare ed ha provveduto ad istituire i due corsi di dottorato in "Ingegneria Gestionale" e in "Ingegneria Meccanica ed Energetica". La Commissione ha tra l'altro osservato che le succitate operazioni di arricchimento dell'offerta didattica, sono in accordo con le linee programmatiche di sviluppo delle risorse di docenza già deliberate nel consiglio del 23/06/2022, indicate in Tabella 1. La programmazione dello scorso anno costituisce, quindi, punto di partenza per la formulazione della nuova proposta.

**Tabella 1**

<b>Posizione temporale</b>	<b>Professore I Fascia</b>	<b>Professore II Fascia</b>	<b>RTDB</b>
<b>1</b>	ING-IND/17 ING-IND/08-09 ING-IND/13 ING-IND/15 MAT/05 ING-IND/35		ING-IND/13 ING-IND/35 ING-IND/16 MAT/05 MAT/03 ING-IND/04 ING-IND/34 ING-IND/16
<b>2</b>	ING-IND/04 ING-IND/08-09 ING-IND/13	ING-IND/16 ING-IND/17 ING-IND/13	ING-IND/03 ING-IND/05 ING-IND/08 ING-IND/17 ING-IND/35 ING-IND/06
<b>3</b>	ING-IND/13 ING-IND/08-09	ING-IND/21	ING-IND/02 ING-IND/07 ING-IND/25 ING-IND/13 ING-IND/35 ING-IND/06 MAT/03 MAT/05 ING-IND/15 ING-IND/16 ING-IND/14

La Commissione, inoltre, ha anche osservato che la scorsa programmazione (Tabella 1) già considerava l'eventuale finanziamento di 3.35 punti organico a valere sui fondi del "Dipartimento di Eccellenza 2023- 2027", finanziamento che poi si è effettivamente concretizzato a partire dal 1 gennaio 2023. Nel condurre i lavori la Commissione ha considerato che rispetto alla programmazione riportata nella riga 1 della Tabella 1, il CdA nella seduta del 1/12/2022 ha deliberato una proposta leggermente differente che vede un rafforzamento ulteriormente dell'area della ingegneria aerospaziale. La suddetta delibera del CdA si è poi concretizzata con l'avvio delle procedure concorsuali indicate nella seguente Tabella 2

**Tabella 2**

<b>Professore I Fascia</b>	<b>Professore II Fascia</b>	<b>RTDB</b>
ING-IND/17 ING-IND/08-09 ING-IND/13 ING-IND/15	ING-IND/04 (chiamata diretta)	ING-IND/13 ING-IND/35 ING-IND/16 MAT/05 MAT/03

In linea con la programmazione dello scorso anno (Tabella 1) e con la necessità strategica del DMMM di incrementare le competenze di ricerca e didattica nei settori della ingegneria navale e dell'ingegneria dei materiali, la Commissione valutata la concreta possibilità di una chiamata diretta di un professore di II fascia nel SSD ING-IND/21 "Metallurgia" e considerato che il programma del "Dipartimento di Eccellenza 2023-2027" prevede che i 3.35 punti organico siano utilizzati per l'acquisizione di n. 2 professori associati esterni nei macrosettori 09/A e 09/B e di n. 3 ricercatori da individuare nei macrosettori 09/A, 09/B, 09/C e 09/D, è pervenuta alla proposta di programmazione riportata in Tabella 3. La Commissione, in particolare, considerate le necessità di rendicontazione del programma del "Dipartimento di Eccellenza 2023-2027", propone che le posizioni di n. 2 professori di II fascia rispettivamente nei SSD ING-IND/16 e ING-IND/21 e quelle relative ai ricercatori RTT negli SSD ING-IND/08, ING-IND/17 e ING-IND/35, riportate nella prima riga della Tabella 3, siano rapidamente attivate a valere sui punti organico del programma del "Dipartimento di Eccellenza 2023-2027".

**Tabella 3**

<b>Posizione temporale</b>	<b>Professore I Fascia</b>	<b>Professore II Fascia</b>	<b>RTT</b>
1	MAT/05 ING-IND/35 ING-IND/04 ING-IND/08-09 ING-IND/13	ING-IND/16 (dip ecc) ING-IND/21 (dip ecc)	ING-IND/08 (dip ecc) ING-IND/17 (dip ecc) ING-IND/35 (dip ecc) ING-IND/06 ING-IND/13 ING-IND/14 ING-IND/15 ING-IND/16 ING-IND/02 ING-IND/03
2	ING-IND/13 ING-IND/08-09	ING-IND/17 ING-IND/13	ING-IND/06 ING-IND/08 ING-IND/13 ING-IND/15 ING-IND/17 ING-IND/35 MAT/05 MAT/03
3	ING-IND/12 ING-IND/13 ING-IND/16	ING-IND/16	ING-IND/12 ING-IND/13 ING-IND/14 ING-IND/15 ING-IND/35 MAT/05 MAT/03 ING-IND/19 ING-IND/05 ING-IND/07 ING-IND/25 ING-IND/34

Il Presidente osserva che, in relazione alle posizioni di professore di I fascia, riportate in prima riga, il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 24/10/2022 aveva già proposto le chiamate dei secondi idonei degli ultimi concorsi di I fascia espletati rispettivamente nei SSD ING-IND/35 e MAT/05. Per

tale ragione, la Commissione ha ritenuto di dover lasciare tali posizioni in programmazione, in attesa che Senato e CdA procedano alla effettiva chiamata dei secondi idonei prof.ssa Nunzia Carbonara (ING-IND/35) e prof. Pietro D'Avenia (MAT/05).

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare in merito alla proposta di programmazione elaborata dalla Commissione risorse del DMMM e riportata in Tabella 3. Inoltre, in caso di delibera positiva egli chiede al Consiglio di concedere al presidente il mandato per l'approvazione tramite decreto del direttore dei medaglioni relativi alle seguenti posizioni:

- n.1 professore di II fascia nel SSD ING-IND/16;
- n.1 ricercatore RTT nel SSD ING-IND/08;
- n.1 ricercatore RTT nel SSD ING-IND/17;
- n.1 ricercatore RTT nel SSD ING-IND/35.

Egli invece propone di rinviare la eventuale chiamata diretta di un professore di II fascia nel SSD ING-IND/21 ad un prossimo Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio all'unanimità,  
sentita la relazione del Presidente,  
valutata la proposta di programmazione delle risorse di docenza

### **DELIBERA**

- di approvare la proposta di programmazione delle risorse di docenza, di cui alla Tabella 3;
- di attivare le posizioni di n. 2 professori di II fascia rispettivamente negli SSD ING-IND/16 e ING-IND/21 e quelle relative a n. 3 ricercatori RTT rispettivamente negli SSD ING-IND/08, ING-IND/17 e ING-IND/35 utilizzando i punti organico del programma "Dipartimento di Eccellenza 2023-2027";
- dà mandato al Direttore, sentiti i S.S.D. di riferimento, di procedere tramite decreto all'approvazione dei medaglioni relativi alle seguenti posizioni:
  - n.1 professore di II fascia nel SSD ING-IND/16;
  - n.1 ricercatore RTT nel SSD ING-IND/08;
  - n.1 ricercatore RTT nel SSD ING-IND/17;
- n.1 ricercatore RTT nel SSD ING-IND/35.

#### **7. Relazioni triennali dei docenti;**

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute richieste in merito.

#### **8. Nulla osta;**

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute richieste in merito.

### **Amministrazione**

#### **9. Approvazione progetti ai sensi del DR. n. 274 del 23/4/2020;**

Il Presidente ricorda al Consiglio che, a far tempo dalla data di entrata in vigore del Regolamento di Ateneo per la partecipazione a programmi di finanziamento, emanato con il D. R. n. 274 del 23/04/2020, il Dipartimento, con il supporto amministrativo-contabile del CSA, è responsabile dell'attuazione dei progetti di ricerca ascritti ai docenti afferenti. Il regolamento prevede che il Responsabile Scientifico di un Progetto ammesso al finanziamento dai vari enti finanziatori (Unione Europea, ministeri, enti territoriali, fondazioni e altri enti pubblici e privati), sottoponga lo stesso progetto al vaglio del Consiglio di Dipartimento cui afferisce affinché questo esprima il proprio parere favorevole all'accettazione del finanziamento e predisponga il relativo piano finanziario definitivo.

Nella presente seduta, pertanto, il Consiglio dovrà esprimersi in merito all'accettazione dei seguenti progetti richiamati con l'acronimo:

• STAR- Bando 2022 ICT-AGRIFOOD \_Progetto ID 45207 STAR- titolo del progetto: “Giving Smellsense to AgriculturalRobotics” -CUP: D93C23000090004 - finanziato dall’Unione Europea – Strumento di Programmazione Horizon 2020- (grant Agreement n. 862665) ICT-AGRI\_FOOD COFUND -SSD COINVOLTI ING-IND/13 - Soggetto Proponente (ENTE COORDINATORE) ed Attuatore: Politecnico di Bari-DMMM- Responsabile Scientifico Prof. Giulio Reina- Responsabile Amministrativo del progetto, dott. Vitantonio Martino.

Durata del Progetto: 36 mesi- Data inizio progetto: 01/05/2023- Data fine Progetto: 30/04/2026.

Importo del Progetto:

Costo Totale ammesso del Progetto: € 123.989,28

Finanziamento accordato: € 122.749,39

Co-finanziamento di Ateneo: € 1.239,89

Al termine della relazione, il Consiglio,

VISTA la Proposta del Progetto di Ricerca STAR- Bando 2022 ICT-AGRIFOOD \_Progetto ID 45207 STAR- titolo del progetto: “Giving Smellsense to AgriculturalRobotics” -CUP: D93C23000090004- resp. Scientifico Prof. Giulio Reina

CONSIDERATO che il progetto avrà durata di 36 mesi, fino al 30 aprile 2026;

CONSIDERATO che il piano di spesa del progetto sarà oggetto di apposita variazione di budget per maggiori entrate per l’importo di € 122.749,39, con erogazione di un anticipo 50%, liquidazione parziale (intermedia) entro e non oltre il 30/11/2024 e saldo (finale) entro e non oltre il 31/10/2026;

### **DELIBERA**

di esprimere parere favorevole all’accettazione del finanziamento da parte dell’Ente Finanziatore del progetto di ricerca suddetto.

Il finanziamento sarà introitato nel bilancio di Ateneo, anno 2023 in apposito progetto di budget, Centro di Responsabilità Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management.

In allegato: piano finanziario di progetto.

Il Presidente ricorda al Consiglio che, a far tempo dalla data di entrata in vigore del Regolamento di Ateneo per la partecipazione a programmi di finanziamento, emanato con il D. R. n. 274 del 23/04/2020, il Dipartimento, con il supporto amministrativo-contabile del CSA, è responsabile dell’attuazione dei progetti di ricerca ascritti ai docenti afferenti. Il regolamento prevede che il Responsabile Scientifico di un Progetto ammesso al finanziamento dai vari enti finanziatori (Unione Europea, ministeri, enti territoriali, fondazioni e altri enti pubblici e privati), sottoponga lo stesso progetto al vaglio del Consiglio di Dipartimento cui afferisce affinché questo esprima il proprio parere favorevole all’accettazione del finanziamento e predisponga il relativo piano finanziario definitivo.

Nella presente seduta, pertanto, il Consiglio dovrà esprimersi in merito all’accettazione dei seguenti progetti richiamati con l’acronimo:

• **NoMaH-** - titolo del progetto: “NovelMaterials for Hydrogen storage” - CUP: F27G22000180006 - finanziato dall’Unione Europea –approvata nell’ambito dell’Avviso pubblico del 23 marzo 2022 finalizzato alla selezione di proposte progettuali inerenti ad attività di ricerca fondamentale nell’ambito dell’Investimento 3.5 “Ricerca e sviluppo sull’idrogeno”, previsto nella Missione 2 “Rivoluzione verde e transizione ecologica”, Componente 2 “Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile”, del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation Eu a valere sul decreto del Ministro della transizione ecologica del 23 Dicembre 2021, art. 1, comma 5, lettera A ) - Soggetto Responsabile: Università della Calabria -Soggetto Partner: Politecnico di Bari-DMMM- Responsabile Scientifico Prof. Marco Torresi- Responsabile Amministrativo del progetto, dott. Vitantonio Martino.

Durata del Progetto: 36 mesi - Data inizio progetto: 01/03/2023 Data fine Progetto: 28/02/2026.

Importo del Progetto:

Costo Totale ammesso del Progetto: € 353.162,50

Finanziamento accordato: € 353.162,50

Co-finanziamento di Ateneo: € 0

Al termine della relazione, il Consiglio,

VISTA la Proposta del Progetto di Ricerca **NoMaH-** - titolo del progetto: "NovelMaterials for Hydrogen storage" -CUP: F27G22000180006 - resp.Scientifico Prof. Marco Torresi  
CONSIDERATO che il progetto avrà durata di 36 mesi, fino al  
CONSIDERATO che il piano di spesa del progetto sarà oggetto di apposita variazione di budget per maggiori entrate per l'importo di € 353.162,50,

### **DELIBERA**

di esprimere parere favorevole all'accettazione del finanziamento da parte dell'Ente Finanziatore del progetto di ricerca suddetto.

Il finanziamento sarà introitato nel bilancio di Ateneo, anno 2023 in apposito progetto di budget, Centro di Responsabilità Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management.

In allegato: piano finanziario di progetto.

#### **10. Approvazione chiusura conto terzi e assegnazione economie di progetto;**

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute richieste in merito.

#### **11. Approvazione contratti di ricerca;**

Il Presidente introduce l'argomento e invita il dott. Vitantonio Martino a relazionare in merito ai contratti di ricerca. Agli atti risultano le seguenti richieste:

a) Il prof. **Giulio Reina** in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di Ricerca commissionato con un ordine di acquisto **dall'Università del Salento**, partita IVA e Codice Fiscale n 80008870752, per lo svolgimento di un incarico dal titolo **"Tecnologie e metodi di Sensing per il monitoraggio attraverso UGV (Unmanned Ground Vehicle)"** da svolgersi nelle sedi del DMMM e dell'Università del Salento a partire dalla sottoscrizione del contratto/ordine e per la durata di un anno e quattro mesi (entro il 30 settembre 2023).

La Ricerca oggetto del Contratto dovrà svolgersi entro **sedici mesi (e comunque entro il 30/09/2023)** a decorrere dalla data di sottoscrizione del Contratto stesso secondo un cronoprogramma definito nell'allegato tecnico.

L'Università del Salento provvederà al pagamento dell'importo complessivo pattuito in **€ 39.750,00(trentanovemilasettecentocinquanta/00)**, oltre **P.I.V.A.**, con le seguenti modalità più IVA sulla base dello stato di avanzamento dei lavori come di seguito riportato:

- **€ 25.950,00** oltre IVA al completamento delle attività denominate: Tecnologie e metodi di Sensing per il monitoraggio attraverso UGV come da Allegato tecnico OR2, dietro presentazione di avviso di fatturazione e successiva emissione di fattura commerciale a quietanza dell'avvenuto pagamento;
- **€ 13.800,00** oltre IVA al completamento delle attività denominate:Tecnologie e metodi di Sensing per il monitoraggio attraverso UGV come da Allegato tecnico OR5 e Tecnologie e

metodi di Sensing per il monitoraggio attraverso UGV come da Allegato tecnico OR,6 dietro presentazione di avviso di fatturazione e successiva emissione di fattura commerciale a quietanza dell'avvenuto pagamento.

Il piano economico finanziario previsto sarà il seguente:

<b>Quota Amministrativi 0,05</b>			
<b>Max 5% =</b>			
<b>Codice</b>	<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo (€)</b>
R	Ricavi	Importo contratto	<b>€ 39.750,00</b>
Ca1	Costi specifici 1	Missioni e iscrizioni convegni docenti (CA.04.43.18.01)	€ 2.625,00
Ca2	Costi specifici 2	Missioni e iscrizioni dottorandi, assegnisti, borsisti (CA.04.46.07.01.07)	€ 2.625,00
Ca3	Costi specifici 3	Attrezzature informatiche (CA.01.11.02.05)	€ 2.250,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 2.400,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€3.600,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 6.000,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 15.000,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 1.500,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 39.750,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	<b>€ 39.750,00</b>
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

**I diretti collaboratori docente saranno il prof. Giacomo Mantriota ed il prof. Giulio Reina; i diretti collaboratori TAB verranno definiti sulla base delle regole stabilite dal Dipartimento**

b) Il **Dott. Ing. Davide Laera** in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di Ricerca commissionato dal **Centre Européen de Recherche et de Formation Avancée en Calcul Scientifique**, di seguito denominato "**CERFACS**", Société par Actions



Simplifié, iscritta al registro SIRET 407 875 434 00018, con sede in 42 Avenue Gaspard Coriolis, 31057 Toulouse Cedex 1, Francia, per lo **svolgimento di attività di supporto nel campo del calcolo ad alte prestazioni (HPC), soprattutto nell'ambito di collaborazioni europee in cui numerosi contratti supportano l'attività dei ricercatori del team CFD.**

In particolare, le Attività oggetto del contratto di ricerca consisteranno nella assistenza al CERFACS nell'evoluzione del codice AVBP utilizzato per flussi reattivi, in particolare nel campo delle simulazioni di tipo Large Eddy Simulations di flussi gassosi e multifase e nella fornitura al CERFACS di un supporto per la strutturazione di progetti europei nel campo del calcolo scientifico.

Il contratto suddetto avrà inizio a partire dalla sottoscrizione e terminerà al **31.12.2023**.

CERFACS corrisponderà al DMMM per ogni singola attività di validazione un compenso pari a **€12.000,00 (dodicimila/00)**, IVA esclusa, se applicabile nel modo seguente:

- a) € 4.000,00 alla sottoscrizione del contratto;
- b) € 4.000,00 alla presentazione del rapporto intermedio (settembre 2023);
- c) € 4.000,00 alla produzione del rapporto finale (dicembre 2023).

Il **piano economico finanziario** previsto sarà il seguente:

<b>Quota Amministrativi 0,05</b> <b>Max 5% =</b>			
<b>Codice</b>	<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo (€)</b>
R	Ricavi	Importo contratto	<b>€ 12.000,00</b>
Ca1	Costi specifici 1	Missioni e iscrizioni convegni docenti (CA.04.43.18.01)	€ 3.000,00
Ca2	Costi specifici 2	Missioni e iscrizioni dottorandi, assegnisti, borsisti (CA.04.46.07.01.07)	
Ca3	Costi specifici 3	Attrezzature informatiche (CA.01.11.02.05)	
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 960,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 1.440,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 2.400,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 6.000,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 600,00

Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	$C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3$	€ 12.000,00
C	Costi totali	$C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3$	<b>€ 12.000,00</b>
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

**Il diretto collaboratore docente sarà il dott. Ing. Davide Laera; i diretti collaboratori TAB verranno definiti sulla base delle regole stabilite dal Dipartimento**

c) I proff. **Antonio Messeni Petruzzelli e Umberto Panniello**, in qualità di responsabili scientifici, chiedono l'approvazione per la stipulazione di un **contratto di consulenza** con la **Q Consulting Srl**(di seguitodenominata "**QConsulting**") con sede in Via Falcone Borsellino 1/D, 82018 San Giorgio del Sannio (BN), P.IVA 02639070693, volto alla **validazione scientifica dell'innovatività dei risultati di attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, in linea con i criteri di classificazione definiti in ambito OCSE e, più in particolare, nel c.d. Manuale di Frascati, concernente "Guidelines for Collecting and Reporting Data on Research and Experimental Development"** (2015).

L'attività sopra indicata verrà effettuata su **un massimo di 50 (cinquanta)** risultanze documentali dell'attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale.

Il contratto suddetto avrà inizio a partire dalla sottoscrizione e terminerà al **31.12. 2025**.

QConsulting corrisponderà al DMMM per ogni singola attività di validazione un compenso pari a **€3.000,00 (tremila/00)**, IVA esclusa.

Il compenso finale, di importo massimo non superiore a **€150.000 (centocinquantamila/00)**, IVA **esclusa**, sarà definito a chiusura del presente contratto, sulla base del numero di attività effettivamente svolte.

Il compenso maturato per ogni singola attività di validazione verrà corrisposto da QConsulting al DMMM con cadenza quadrimestrale.

Il **piano economico finanziario** previsto sarà il seguente:

<b>Quota Amministrativi 0,05</b>			
<b>Max 5% =</b>			
<b>Codice</b>	<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo (€)</b>
R	Ricavi	Importo contratto	<b>€ 150.000,00</b>
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 0,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	$Ca1+Ca2+Ca3$	€ 0,00

Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 12.000,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 18.000,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 30.000,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 112.500,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 7.500,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	$C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3$	€ 150.000,00
C	Costi totali	$C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3$	<b>€ 150.000,00</b>
U	Utile lordo	$R-C$	<b>€ 0,00</b>
I	Imposte	26%	€ 0,00
UN	Utile netto	$U-I$	<b>€ 0,00</b>
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

**I diretti collaboratori docenti saranno definiti in seguito; i diretti collaboratori TAB verranno definiti sulla base del regolamento di dipartimento**

d) Il **Prof. Giuseppe Carbone**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un accordo di collaborazione per attività di ricerca commissionato da **PIRELLI TYRE S.p.A.**, Gruppo Pirelli & C. - direzione e coordinamento di Pirelli & C. S.p.A., con sede legale in Viale Piero e Alberto Pirelli 25, 20126 Milano, Cod. Fisc. e P. IVA 07211330159. per l'esecuzione del programma di ricerca avente ad oggetto il seguente argomento: **“Simulazione teorico numerica del contatto di squeeze tra tallone del pneumatico e cerchio”**, come meglio specificato nell'Allegato 1, che fa parte integrante dello stesso Contratto.

Il contratto suddetto avrà inizio a partire dalla sottoscrizione e terminerà dopo **12 mesi**, salvo proroga di comune accordo alle stesse condizioni.

**PIRELLI TYRE S.p.A.** corrisponderà al DMMM per ogni singola attività di validazione un compenso pari a **€ 40.000,00 (quarantamila/00), IVA esclusa**, nel modo seguente:

a) € 10.000,00 (Euro diecimila/00) oltre IVA, fattura da emettersi dopo la firma del Contratto;

b) € 20.000,00 (Euro ventimila/00) oltre IVA, fattura da emettersi dopo il ricevimento e l'accettazione, da parte di PIRELLI, della Relazione Intermedia

c) € 10.000,00 (Euro dieci mila/00) oltre IVA, fattura da emettersi dopo il ricevimento e l'accettazione, da parte di PIRELLI, della Relazione Finale sul Programma.

Il piano economico finanziario previsto sarà il seguente:

<b>Quota Amministrativi</b>	<b>0,05</b>
<b>Max 5% =</b>	

<b>Codice</b>	<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo (€)</b>
R	Ricavi	Importo contratto	<b>€ 40.000,00</b>
Ca1	Costi specifici 1	Missioni e iscrizioni convegni docenti (CA.04.43.18.01)	€ 0,00
Ca2	Costi specifici 2	Missioni e iscrizioni dottorandi, assegnisti, borsisti (CA.04.46.07.01.07)	
Ca3	Costi specifici 3	Attrezzature informatiche (CA.01.11.02.05)	
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 3.200,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 4.800,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 8.000,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 30.800,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 1.200,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 40.000,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	<b>€ 40.000,00</b>
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

<p><b>I diretti collaboratori docenti saranno i proff. Giuseppe Carbone e Carmine Putignano; i diretti collaboratori TAB verranno definiti sulla base dell'avanzamento del progetto secondo le regole stabilite dal Dipartimento.</b></p>
---

e) Il **Prof. Luigi Maria Galantucci** in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di Consulenza commissionato dalla **SUPRE S.r.l. Subforniture di precisione** (nel seguito "SUPRE"), con sede in Modugno (Bari), Via dei Gladioli n° 6, cap. 70026, Codice fiscale/Partita I.V.A. 04640550721 per lo svolgimento di **attività relative allo "Studio e definizione di un sistema di produzione di serie"**.

Le attività sono meglio specificate nell'allegato 1, da considerarsi, parte integrante dello stesso contratto.

Il contratto suddetto avrà inizio a partire dalla sottoscrizione e terminerà al **30/06/2023**.

SUPRE S.r.l corrisponderà al DMMM per ogni singola attività di validazione un compenso pari a **€10.000,00 (diecimila/00)**, IVA esclusa, nel modo seguente:

- euro 5.000,00 (cinquemila /00) + IVA alla stipula del contratto;
- euro 5.000,00 (cinquemila/00) +IVA alla consegna della relazione finale.

Il **piano economico finanziario** previsto sarà il seguente:

<b>Quota Amministrativi</b>	<b>0,05</b>
<b>Max 5% =</b>	

<b>Codice</b>	<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo (€)</b>
R	Ricavi	Importo contratto	<b>€ 10.000,00</b>
Ca1	Costi specifici 1	Missioni e iscrizioni convegni docenti (CA.04.43.18.01)	€ 1.500,00
Ca2	Costi specifici 2	Missioni e iscrizioni dottorandi, assegnisti, borsisti (CA.04.46.07.01.07)	
Ca3	Costi specifici 3	Materiale di consumo e prove (CA04.40.02.01)	€ 1.000,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 800,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 1.200,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 2.000,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 5.000,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 500,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00

Cp	Costi parziali	$C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3$	€ 10.000,00
C	Costi totali	$C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3$	<b>€ 10.000,00</b>
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

**I diretti collaboratori docenti saranno i proff. Luigi Maria Galantucci; Fulvio Lavecchia; Maria Grazia Guerra; il diretto collaboratore TA sarà Rosario Galante**

f) Il Prof. **Salvatore Digiesi**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un **contratto di Ricerca** commissionato dalla società **ITEM OXYGEN Srl** con sede e domicilio fiscale in Altamura (BA), Via Le Fogge, 11, Partita IVA 06068560728, per lo svolgimento di un incarico dal titolo **“attività di supporto allo svolgimento di attività del PROGETTO T-FIRE SYSTEM COD. PROG. AMI5LL8 CUP: B78E21000000007”** (così come descritto nella bozza di contratto) da svolgersi nelle sedi del DMMM e della Società ITEM OXYGEN.

Il contratto suddetto avrà inizio a partire dalla sottoscrizione e terminerà **entro 6 mesi**.

ITEM OXYGEN provvederà al pagamento dell'importo complessivo pattuito in **€ 12.000,00 oltre IVA**, sulla base dello stato di avanzamento dei lavori come di seguito riportato:

- € 4.800,00 oltre IVA alla sottoscrizione del contratto dietro presentazione di avviso di fatturazione e successiva emissione di fattura commerciale a quietanza dell'avvenuto pagamento;

- i restanti € 7.200,00 oltre IVA al completamento delle attività previste ed alla consegna del Report finale dietro presentazione di avviso di fatturazione e successiva emissione di fattura commerciale a quietanza dell'avvenuto pagamento.

Il **piano economico finanziario** previsto sarà il seguente:

**Quota Amministrativi 0,05**  
**Max 5% =**

Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	<b>€ 12.000,00</b>
Ca1	Costi specifici 1	Missioni e iscrizioni convegni docenti (CA.04.43.18.01)	€ 0,00
Ca2	Costi specifici 2	Missioni e iscrizioni dottorandi, assegnisti, borsisti (CA.04.46.07.01.07)	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Attrezzature informatiche (CA.01.11.02.05)	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 960,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale	€ 1.440,00

		60%*(20% R)	
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 2.400,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 9.000,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 600,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	$C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3$	€ 12.000,00
C	Costi totali	$C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3$	<b>€ 12.000,00</b>
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

**I diretti collaboratori docenti saranno i proff. Giorgio Mossa e Salvatore Digiesi ed il dott. Andrea Lucchese; i diretti collaboratori TAB verranno definiti sulla base delle regole stabilite dal Dipartimento**

g) Il Prof. **Umberto Galietti**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un **contratto di Ricerca**/con la **Nuovo Pignone Tecnologie S.r.l.** (P.I. di gruppo 06872660482 e Codice Fiscale 06593380485), con sede legale in Firenze, Via F. Matteucci n. 2, c.a.p. 50127, (in seguito anche "Nuovo Pignone"), per l'esecuzione del progetto di ricerca dal titolo **"Assessing the effectiveness of the nozzlecooling system by Non-Destructive Testing based on thermographictechniques" – PART 2"**., la cui descrizione tecnica del programma delle attività è contenuta nell' Allegato 1 (Allegato tecnico) che costituisce parte integrante del Contratto stesso.

Le attività oggetto del Contratto avranno durata complessiva di **18 mesi** a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso da parte dell'ultima delle Parti.

Nuovo Pignone si impegna a corrispondere al DMMM una somma omnicomprensiva pari a **Euro50.000,00 (euro cinquantamila/00) oltre IVA**, nel modo seguente:

- a) Euro 20.000,00 (euro ventimila) oltre IVA, alla consegna del Deliverable D3 al 31/12/2023;
- b) Euro 30.000,00 (euro trentamila) oltre IVA, alla consegna del Deliverable D4 al 31/12/2024.

Il **piano economico-finanziario** previsto è il seguente:

Codice		COAN	Tipo	Descrizione	Quota
R			Ricavi	Importo contratto	<b>50.000,00 €</b>

Ca		Vedi dettaglio (*)	Costi specifici	Costi per licenze di software, attrezzature, cancelleria, spese di missione, consumabili	<b>13.500,00 €</b>
Cb		CA.04.41.01.02	Costi comuni	Manutenzione macchine di prova e per la sicurezza dei laboratori	
Cc			Costi generali	Quota destinata alla struttura (20%R)	10.000,00 €
Cd1			Costi personale strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	20.000,00 €
Cd2			Costi personale strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a personale TAB (3%R)	1.500,00 €
Cd3			Costi personale non strutturato	Compensi lordi dovuti a collaboratori esterni	
Cd4		CA.04.46.05.14	Costi personale non strutturato	Altre borse esenti	5.000,00 €
C			Costi totali	Ca+Cb+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	<b>50.000,00 €</b>
U			Utile lordo	R-C	
In relazione ai dettagli delle voci di costo Ca secondo codici COAN si specifica quanto segue:					
<b>Codice</b>	<b>COAN</b>	<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Quota</b>	
Ca	CA.01.10.04.02	SW	Costi per licenze di		



			software		
Ca	CA.01.11.02 .05	AT	Attrezzature informatiche	2.000,00 €	
Ca	CA.01.11.02 .07	AT	Attrezzature tecnico- scientifiche		
Ca	CA.04.40.02 .01	MAT	Materiale di consumo e prove	3.000,00 €	
Ca	CA.04.41.02 .05	PUB	Pubblicazioni	2.000,00 €	
Ca	CA. 04.41.09.03	PUB	Altre prestazioni e servizi da terzi;		
Ca	CA.04.43.18 .01	CONV	Missione ed iscrizione ai convegni	2.500,00 €	
Ca	CA.04.46.03 .01	ASS	Contributi per quote associative		
Ca	CA.04.41.10 .10	MIS	Missioni		
Ca	CA.04.46.07 .01.07	MIS	Missioni e quote iscrizioni dottorandi/ass egnist i/borsist i	4.000,00 €	
			<b>Totale (€)</b>	<b>13.500,00 €</b>	

**I diretti collaboratori docenti saranno: il prof. Umberto Galietti ed il dott. Davide Palumbo; i diretti collaboratori TAB saranno definiti sulla base delle regole stabilite dal Dipartimento**

h) Il **prof. Luigi Alberto Ciro De Filippis**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di Contratto di Ricerca commissionato dalla **società ECOLOGISTIC SPA** con sede legale in Milano alla via Fabio Filzi, 10 – Codice Fiscale e Partita IVA 0268263073, avente per oggetto un incarico per attività di revisione tecnico scientifica del progetto per la realizzazione di una centrale termoelettrica in assetto cogenerativo alimentata dagli scarti di produzione (CSS combustibile) dell'attività di selezione (linea CSS-COREPLA), realizzata con criteri "smart factory 4.0" per la produzione di energia destinata all'autoconsumo al fine di attivare il completamento del cosiddetto ciclo chiuso ponendosi in linea con le linee guida fissati dalla Commissione UE che ha approvato misure specifiche sull'economia circolare incentrate, sito nel Comune di Ginosola (TA) località "Contrada Girifalco SN".

Il suddetto incarico sarà svolto prevalentemente presso il DMMM.

Le attività dovranno svolgersi entro **180 (centottanta) giorni** a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto stesso; lo stesso potrà essere rinnovato con l'accordo delle parti.

L'importo fissato per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto è fissato in complessivi € **55.000,00 (cinquantacinquemila/00), oltre IVA**, da versare al DMMM in tre tranches:

- la prima pari a al 50% alla sottoscrizione del presente contratto;
- la seconda a 90 (novanta) giorni di attività e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura;
- la terza al termine delle attività e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura.

Il **piano economico finanziario** previsto sarà il seguente:

<b>Quota Amministrativi</b>	<b>0,05</b>
<b>Max 5% =</b>	

<b>Codice</b>	<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo (€)</b>
R	Ricavi	Importo contratto	<b>€ 55.000,00</b>
Ca1	Costi specifici 1	Missioni e iscrizioni convegni docenti (CA.04.43.18.01)	€ 350,00
Ca2	Costi specifici 2	Missioni e iscrizioni dottorandi, assegnisti, borsisti (CA.04.46.07.01.07)	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Attrezzature informatiche (CA.01.11.02.05)	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 4.400,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 6. 600,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 11.000,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 34.000,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 1.650,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi collaboratori esterni (prestazione professionale)	€ 8.000,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 55.000,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	<b>€ 55.000,00</b>
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

**I diretti collaboratori docente saranno i proff. Luigi De Filippis, Riccardo Amirante, Elia Distaso, Paolo Tamburrano, Giovanni Caramia; i diretti collaboratori TAB saranno Giuseppe Grasso e Sergio Ranaldo**

i) Il prof. **Antonio Messeni Petruzzelli**, in qualità di responsabile scientifico, chiede la approvazione di una **modifica** della stipula del contratto di collaborazione per attività di consulenza e ricerca, commissionato dalla **Links Management and Technology Spa**, con sede legale in Via R. Scotellaro, 55 - 73100 Lecce e sede operativa in Via Dante Alighieri, 25 – 70121, Bari, C.F. e P.IVA: 03351210756, avente per oggetto una collaborazione relativa al **Piano Formativo Titolo Progetto “MADE WITH CODE – Change the world with digitaltransformation” Codice AVI/027/21D/ codice CUP G83D21003860008**, la cui approvazione è avvenuta con **decreto direttoriale n. 85 del 05/08/2021**, ratificato nella seduta del Consiglio di Dipartimento, **seduta n. 12 del 16/09/2021**.

Poiché l’oggetto del contratto di consulenza prevedeva sostanzialmente un corso di formazione interaziendale, la Società **Links Management and Technology Spa** ha chiesto di suddividere e fatturare il compenso complessivo previsto di **€ 5.000,00 oltre Iva** fra tre aziende diverse facenti capo al Gruppo Links, ma aventi denominazioni e importi differenti.

Pertanto, si chiede ora l’approvazione della sottoscrizione dei seguenti contratti in sostituzione di quello previsto e approvato con **decreto direttoriale n. 85 del 05/08/2021**, ratificato nella seduta del Consiglio di Dipartimento, **seduta n. 12 del 16/09/2021**, aventi tutti per oggetto le medesime attività:

1. Contratto di consulenza con **Links Management and Technology Spa**, con sede legale in Via R. Scotellaro, 55 - 73100 Lecce e sede operativa in Via Dante Alighieri, 25 – 70121, Bari, C.F. e P.IVA: 03351210756, per l’importo complessivo di **€ 2.429,08 oltre Iva**;
2. Contratto di consulenza con **Links Innovation Services S.R.L.** con sede legale in Milano alla Via Messina 38, P. Iva 10023420960, per l’importo complessivo di **€ 1.330,69 oltre Iva**;
3. Contratto di consulenza con **Nexus Advanced Technologies S.r.l.**, con sede legale in Milano alla Via Messina 38, P. Iva 10865140965, per l’importo complessivo di **€ 1.240,24 oltre Iva**.

Il piano di spesa rimarrà invece invariato e verrà ripartito in proporzione degli importi da fatturare a ciascuna azienda, secondo il piano di spesa inizialmente presentato e approvato.

Al termine il Presidente invita i presenti a deliberare sui punti di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i).

Il Prof. Garavelli si astiene sull’approvazione dell’insieme dei progetti e contratti di ricerca e consulenza posto in votazione in quanto, visto la numerosità, varietà e complessità dei temi, delle attività, degli importi e dei piani di spesa elencati, non ritiene di avere avuto elementi sufficienti - a causa del poco tempo che a suo parere si è potuto dedicare all’illustrazione degli stessi - ad una valutazione consapevole di responsabilità, congruità ed eventuali conflitti (interni ed esterni al Politecnico) che essi potrebbero comportare.

Il Consiglio,

Viste le richieste presentate ai punti di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i);

Considerate le attività presentate, nonché la disponibilità dichiarata dai componenti di ogni gruppo di ricerca;

## DELIBERA

a larghissima maggioranza, per le motivazioni riportate in premessa, di approvare la stipula dei contratti di ricerca di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), ritenendoli conformi alla normativa vigente e allo schema tipo di cui al D. R. N.144 del 30/05/2012, nonché di approvare la modifica e la sottoscrizione dei contratti di cui alla lettera i), autorizzando il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Centro Servizi Amministrativi Contabili.

### **12. Approvazione convenzioni e accordi di collaborazione;**

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute richieste in merito.

### **13. Autorizzazione alla spesa.**

Il Presidente introduce l'argomento, invitando il dott. Vitantonio Martino a relazionare in merito alle richieste di spesa pervenute, di seguito riportate:

**1) Il Prof. Giuseppe Carbone**, in qualità di Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca professionalizzante dal titolo "Studio sperimentale degli effetti delle proprietà superficiali sul comportamento tribologico di corpi in condizioni di contatto secco e mediato da fluido"- Settore ING-IND/13 di cui è assegnatario il Dott. Dario Scarati, finanziata sul Progetto di Ricerca "PON EXTREME" (Resp. Scientifico Prof. G. Carbone), chiede l'approvazione della spesa di € 7.963.36 (euro settemilanovecentosessantatre/36) per la proroga di n. 4 mesi, per il periodo 01/08/2023 fino al 30/11/2023, dell'Assegno di ricerca professionalizzante allo stesso conferita, ai sensi dell'art. 3, comma 1 lett. C del Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca (emanato con D.R. N. 252/2016)

La spesa relativa alla proroga dell'assegno graverà sui fondi del Progetto di Ricerca "PON Contact - Prof. G. Carbone" - Voce Co.AN 04.43.08.03.01 del Bilancio unico di Ateneo – DMMM- Es. Fin. 2023.

La motivazione della proroga delle attività di ricerca oggetto dell'assegno è la seguente: "Necessità di dare seguito e continuità all'attività di ricerca del progetto PON Contact".

**2) Il Prof. Giuseppe Carbone**, in qualità di Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca professionalizzante dal titolo "Characterization Of The Tribological Properties Of Coating For Medical Prosthetics"- Settore ING-IND/13 di cui è assegnatario il Dott.ssa Farideh Davoodi, finanziata sul Progetto di Ricerca: "PON EXTREME" (Resp. Scientifico Prof. G. Carbone), chiede l'approvazione della spesa di € 5.972,52 (euro cinquemilanovecentosettantadue/52) per la proroga di n. 3 mesi, per il periodo 01/09/2023 fino al 30/11/2023, dell'Assegno di ricerca professionalizzante alla stessa conferita, ai sensi dell'art. 3, comma 1 lett. C del Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca (emanato con D.R. N. 252/2016)

La spesa relativa alla proroga dell'assegno graverà sui fondi del Progetto di Ricerca "PON Contact - Prof. G. Carbone" - Voce Co.AN 04.43.08.03.01 del Bilancio unico di Ateneo – DMMM- Es. Fin. 2023.

La motivazione della proroga delle attività di ricerca oggetto dell'assegno è la seguente: "Necessità di dare seguito e continuità all'attività di ricerca del progetto PON Contact.

Al termine della breve relazione, il Consiglio, vista la relazione sulla attività svolta dagli assegnisti Dott. Dario Scarati e Dott.ssa Farideh Davoodi, dà positiva valutazione agli stessi. Verificata la conformità delle richieste alla normativa vigente, la coerenza della spesa all'interno del piano di spesa del Progetto

PON Contact “(Resp. Scientifico Prof. G. Carbone), nonché la disponibilità del budget del Bilancio unico di Ateneo – DMMM, Es. Fin. 2023. del Bilancio unico di Ateneo –sulla voce CO.AN 04.43.08.03.01 (assegni di ricerca), approva la spesa complessiva, pari ad € 13.935,88 (euro tredicimilanovecentotrentacinque/88) e autorizza pertanto il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto alla Direzione Generale – Settore Ricerca - Ufficio Post lauream del Politecnico di Bari.

**3) il Prof. Luigi Tricarico ed il Prof. Marco Donato De Tullio**, in qualità di Responsabili Scientifici - dell’assegno post dottorale dal titolo:” Progettazione di sistemi microfluidici per applicazioni di focalizzazione di particelle” Settore ING-IND/06 – Fluidodinamica, di cui è assegnatario il dott. Alberto Mantegazza, finanziata dal Progetto ARS01\_00906 “TITAN” – CUP D36C18000960005-RNA-COR 4264037 Cod. Id. “PON\_TITAN”, chiedono l’approvazione della spesa di € 32.337,76 (euro trentaduemilatrecentotrentasette/76), per la proroga di n. 12 mesi, per il periodo 28/06/2023 – 27/06/2024 dell’ Assegno di ricerca professionalizzante allo stesso conferita, ai sensi dell’art. 3, comma 1 lett. C del Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca (emanato con D.R. N. 252/2016).

La motivazione della proroga delle attività di ricerca oggetto dell’assegno è la seguente:” *Il progetto di ricerca ha lo scopo di progettare sistemi microfluidici Lab on a Chip (LoC) per applicazioni di focalizzazione delle particelle in sospensione nel fluido, dove queste devono essere allineate e/o separate. Data la complessità del sistema e della dinamica all’interno dei LoCs, il processo tecnologico di progettazione richiede di utilizzare simulazioni numeriche per identificare preliminarmente i parametri ottimali di tali dispositivi. L’attività di ricerca ha previsto lo sviluppo di un codice di simulazione numerica per studiare l’interazione fluido-struttura nei microcanali. Il codice, basato su tecnica LatticeBoltzmann, gestisce i corpi in movimento e/o deformabili mediante tecnica ImmersedBoundary. Le attività di sviluppo hanno impegnato l’assegnista per i 12 mesi previsti dal progetto, prevedendo una intensa attività di sviluppo e validazione dei tools computazionali. I risultati ottenuti sono accurati e promettenti. Viene richiesta una proroga delle attività di ricerca di 12 mesi per consentire di realizzare, mediante il codice di calcolo sviluppato, una campagna di simulazioni per la progettazione e l’ottimizzazione del dispositivo di separazione/allineamento particelle in regime di microfluidica inerziale*”.

La spesa relativa alla proroga dell’assegno graverà sui fondi del Progetto di Ricerca: RICAUTOFIN\_Tricarico, Voce Co.AN 04.43.08.03.01 del Bilancio unico di Ateneo – DMMM- Es. Fin. 2023.

Al termine della breve relazione, il Consiglio,

VISTA la relazione sulla attività svolta dall’assegnista Dott. Alberto Mantegazza, dàpositiva valutazione allo stesso.

VERIFICATA la conformità delle richieste alla normativa vigente, la coerenza della spesaall’interno del piano di spesa del Progetto RICAUTOFIN-Tricarico, del quale èResponsabile Scientifico il Prof. Luigi Tricarico, nonché la disponibilità del budget del Bilancio unico di Ateneo – DMMM, Es. Fin. 2023 del Bilancio unico di Ateneo –sulla voce CO.AN 04.43.08.03.01 (assegni di ricerca),

### **DELIBERA**

di approvare la spesa complessiva, pari ad € 32.337,76 (euro trentaduemilatrecentotrentasette/76) e autorizza pertanto il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto alla Direzione Generale – Settore Ricerca - Ufficio Post lauream del Politecnico di Bari.

4) Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una richiesta da parte del **Prof. Sergio Camporeale** (professore Ordinario del settore ING-IND/08, Macchine a Fluido) e del **Prof. Marco Torresi** (professore Associato del settore ING-IND/08, Macchine a Fluido), di proroga biennale del contratto di ricercatore a tempo determinato RTD-A in scadenza al 22/12/2023, del dott. Michele Stefanizzi (SSD ING-IND/08 Macchine a Fluido), dal 23 dicembre 2023 al 22 dicembre 2025, ai sensi dell'art. 3 del regolamento di Ateneo emanato con DR 1221 del 21/11/2022 che disciplina i contratti dei Ricercatori a Tempo Determinato secondo la legge 240/2010 e secondo quanto previsto dal Decreto Ministeriale 24 maggio 2011 n. 242 che disciplina i criteri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all'art. 24, comma 3, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Il Presidente ricorda che il CdA, nella seduta n.19/2021 del 15/10/2021, con Delibera n.181, ha stabilito che la proroga sia finanziata dai Dipartimenti a valere su:

- apposite convenzioni stipulate tra l'Ateneo e soggetti finanziatori esterni;
- progetti di ricerca con enti pubblici o privati in cui sia prevista la possibilità di attivare contratti per ricercatore a tempo determinato tra le spese ammissibili e rendicontabili.

Per quanto attiene la copertura finanziaria della proroga biennale, il prof. Marco Torresi, dichiara che la stessa possa gravare per il 100% su fondi del progetto NoMaH del quale è responsabile Scientifico per il partner Politecnico di Bari. Prog. n. RSH2A\_000035 - CUP: F27G22000180006, per l'importo complessivo di € 102.169,08.

Il Presidente ricorda che la richiesta di proroga deve essere avanzata dalla struttura che ha attivato il contratto, con almeno 6 mesi di anticipo rispetto alla scadenza contrattuale, con le medesime modalità previste dall'art.6 del sopra citato Regolamento, per l'attivazione dei contratti.

La richiesta dei Professori Camporeale e Torresi del 22/05/2023, contiene la valutazione positiva dell'attività didattica e di ricerca del Ricercatore, la relazione sulle attività didattiche e di ricerca svolte dal dott. Michele Stefanizzi nel periodo del contratto da RTDA, una esposizione dei lavori pubblicati e un sommario del Curriculum dell'attività scientifica: La stessa è stata già inviata dall'interessato alla Direzione del Dipartimento per la valutazione. A tal proposito ritengono che l'attività condotta dal dott. Stefanizzi sia pienamente rispondente agli obiettivi del contratto di RTDA, con risultati di pregio, testimoniati dalla pubblicazione di diversi articoli su prestigiose riviste internazionali del settore, riportati nella relazione prodotta dal dott. Stefanizzi e pertanto, ritengono che la proroga del contratto possa essere particolarmente fruttuosa sia per la prosecuzione delle attività in corso, sia per la partecipazione alle attività di ricerca sui progetti PNRR sopra descritti.

Terminata l'esposizione, il Presidente invita il Consiglio ristretto ad esprimere il proprio parere in merito alle proposte presentate.

Il Consiglio di Dipartimento,

<b>VISTA</b>	la richiesta citata nelle premesse;
<b>VISTO</b>	<i>“Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi della Legge 240/2010”</i> , adottato con D.R. 334 del 06/03/2016; 4 <i>Consiglio Ristretto ai professori di I e di II fascia Dipartimento DEI Adunanza n. 11 del 06/06/2022</i>
<b>VALUTATA</b>	la piena coerenza tra gli obiettivi didattici e scientifici del Dipartimento e il profilo scientifico del Dott. Ing. Michele Stefanizzi;
<b>CONSIDERATA</b>	la valutazione positiva espressa dai Professori Sergio Camporeale e Marco Torresi dettata da evidenze oggettive circa la piena adeguatezza dell'attività di ricerca e didattica svolta dal Dott. Ing. Michele Stefanizzi in relazione a quanto stabilito nel contratto che si chiede di prorogare;
<b>CONSIDERATA</b>	l'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile Scientifico per il partner Politecnico di Bari -Prof. Marco Torresi -sui fondi del progetto NoMaH d Prog. n. RSH2A_000035 - CUP: F27G22000180006

## DELIBERA

all'unanimità di proporre la proroga, per un ulteriore biennio, del contratto del ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi del art.24, comma 3, lettera a), della legge 30 dicembre 210 n. 240 (tipologia junior) del Dott. Ing. Michele Stefanizzi.

5) Agli atti risultano pervenute le seguenti richieste di autorizzazione alla spesa per gare da espletarsi su progetti di Ricerca, secondo la seguente tabella riepilogativa:

	Docente proponente	Acquisto bene/servizio proposto	Importo imponibile a base di gara	IVA	Totale spesa	Progetto di ricerca su cui grava la spesa	Spesa per quota/parte	Responsabile Scientifico Progetto
1	Prof. Giuseppe CARBONE	<u>Bioindenter UNHT3 Bio</u>	€ 130.000,00	€ 28.600,00	€ 158.600,00	PNRR_IR_BRIEF_Quota_DMMM_Percoco_De_Tullio - Infrastrutture di Ricerca e Innovazione - BRIEF - BioRobotics Research and Innovation Engineering Facilities - Codice Progetto F368E68F - PNRR - Quota DMMM Prof. G. Percoco_Prof. M. De Tullio PNRR_IR_BRIEF_Quota_DMMM_Percoco_De_Tullio - Infrastrutture di Ricerca e Innovazione - BRIEF - BioRobotics Research and Innovation Engineering Facilities - Codice Progetto F368E68F - PNRR - Quota DMMM Prof. G. Percoco_Prof. M. De Tullio - PRIN_2017_CARBONE - Progetto FASTire - PRIN 2017 Prof. Carbone CUP D94119001250001 - Progetto dipartimento d'eccellenza 2023-2027 CUP: D93C23000100001	- € 100.000,00 Progetto PNRR BRIEF; € 27.249,29 PRIN_2017_CARBONE; - € 31.350,71 DIPARTIMENTO di ECCELLENZA 2023-2027	Prof. Giuseppe Carbone
2	Prof. Giuseppe CARBONE	<u>TRIBOMETRO MFT 5000</u>	€ 175.500,00	€ 38.610,00	€ 214.110,00	Progetto dipartimento d'eccellenza 2023-2027 CUP: D93C23000100001		Prof. Giuseppe Carbone
3	Prof. Giuseppe CARBONE	<u>Equipment for activities on ElectroAdhesion and Electro-active surfaces</u> Cappa chimica Orbital centrifugal mixer Forno da laboratorio Cappa HEPA Slot Die Coater	TOT: € 22.433,30 € 4.033,00 € 11.228,00 € 2.014,95 € 5.157,35 € 0.00	TOT: € 4.814,34 € 766,27 € 2.470,16 € 443,29 € 1.134,62 € 0.00	TOT: € 35.527,59 € 4.799,27 € 13.698,16 € 2.458,24 € 6.291,92 € 8.280,00	Progetto dipartimento d'eccellenza 2023-2027 CUP: D93C23000100001		Prof. Giuseppe Carbone
4	Prof. Giuseppe CARBONE	<u>Equipment for fabrication of ElectroAdhesives:</u> Spin-coater Manual Bench top thick film Screen (..) Pompa del vuoto	TOT: € 6.750,00 \$ 5695 € 555,00	TOT: € 1.485,00 \$ 1805 € 122,10	TOT: € 15.927 € 8.235,00 \$ 7500 € 677,10	Progetto HARTU "Handling with AI-enhanced Robotic Technologies for flexible manufacturing" - HORIZON-CL4-2022-TWIN-TRANSITION-01 - Grant Agreement Project n.101092100 - CUP: D93C22001080006		Prof. Giuseppe Carbone
5	Prof.ssa Angela Aguglia	<u>Organizzazione Workshop:</u> "Combinatorial structures and their applications" nell'ambito del convegno internazionale COMBINATORICS 2024	Budget complessivo per il workshop. Si è stimato un budget complessivo di euro 11.000; di seguito la declinazione di dettagli delle voci di costo. 1. Aula + proiettore +microfono 1900 euro. 2. Spese vitto e alloggio invited Speaker 2340 euro. 3. Coffee Break 2400 euro. 4. Contributo cena sociale 4360 euro		11.000,00	Progetto dipartimento d'eccellenza 2023-2027 CUP: D93C23000100001		Prof. Giuseppe Carbone

Al termine della relazione il Presidente invita i presenti a deliberare.

Dopo breve dibattito il Consiglio, valutate le motivazioni, gli atti proposti e la disponibilità del **budget 2023**, approva, all'unanimità, le spese come proposte e riassunte nella soprariportata tabella, per le quali saranno successivamente nominati il RUP ed individuata la scelta del contraente.

6) Il Prof. Giuseppe Carbone, Professore ordinario del DMMM, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca **HARTU** – CUP D93C22001080006 – finanziato dall'Unione Europea –

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 24 bis L. n. 240/2010 l'assegnazione di personale non docente con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato con le seguenti caratteristiche:

Unità richiesta	n. 1 unità di Tecnologo di II livello (D3)
regime di impegno (indicare se tempo pieno o parziale e, in quest'ultimo caso la percentuale d'impegno)	tempo pieno
durata del rapporto di lavoro (il rapporto di lavoro non può protrarsi oltre i termini di scadenza del finanziamento o del progetto o del contratto UE)	24 mesi
Importo complessivo	€ 86.653,18
Programma di ricerca • descrizione del programma di ricerca in relazione al quale il tecnologo fornirà il supporto tecnico e amministrativo (indicare tutti gli elementi utili all'individuazione del progetto in relazione al quale il Tecnologo svolgerà attività di supporto)	Obiettivo del progetto HARTU è quello di sviluppare sistemi robotici di presa innovativa per la movimentazione di oggetti indipendentemente dalla loro forma. L'unità PoliBa, inclusa nel progetto HARTU, svolgerà più in particolare attività di ricerca tribologica per lo sviluppo di sistema di presa mediante membrane elettroadesive il cui comportamento può essere assimilato al contatto di peeling the nastri adesivi, ma con energia di adesione controllabile dall'esterno. Il progetto coinvolge competenze relative alla meccanica applicata, della progettazione funzionale e della tribologia prevalentemente a carattere sperimentale per la caratterizzazione delle superfici e delle proprietà tribologiche di questi sistemi.
Durata del progetto	24 mesi
Responsabile	Giuseppe Carbone
Struttura di svolgimento dell'attività	DMMM
Copertura finanziaria • Codice identificativo progetto	D93C22001080006
Nome Progetto	HARTU - <i>Handling with AI-enhanced Robotic Technologies for flexible manufacturing</i>
Attività da assegnare al tecnologo e professionalità richiesta - Descrizione della professionalità richiesta e dell'attività da svolgere	Attività di supporto tecnico/scientifico nell'ambito del progetto "HARTU" per le attività di competenza del Politecnico di Bari. In particolare, le attività saranno relative alla caratterizzazione sperimentale delle proprietà tribologiche di membrane adesive ed elettroadesive presso il laboratorio TRIBOLOGIA. Sarà valutata la conoscenza di: rugosimetri confocali, microscopio a forza atomica, strumentazione per nanoindentazione, strumentazione per scratch test, reometri e sistemi per l'analisi dinamico-meccanica di materiali viscoelastici, tecniche di analisi delle misure.



Titolo di studio richiesto ai fini dello svolgimento delle attività richieste (Titolo di accesso: Laurea)	Laurea specialistica in Ingegneria Meccanica, Ingegneria Industriale o equivalenti
Particolare qualificazione professionale in relazione alla tipologia di attività da svolgere (ricavabile dall'esperienza lavorativa almeno biennale o triennale e/o da titoli post-universitari)	Comprovata esperienza di studio nel settore della tribologia
Indicazione di titoli valutabili, se non richiesti come requisito per l'accesso alla procedura concorsuale (titoli di studio e formativi, titoli professionali, titoli di qualificazione tecnica o specialistica)	Esperienza professionale presso Università, soggetti pubblici o privati, in progetti e/o attività di studio e ricerca e/o responsabilità scientifica di progetti e/o attività di studio e ricerca nell'ambito della tribologia con specifico riferimento alla caratterizzazione delle superfici, delle proprietà di attrito e usura dei materiali.

Al termine della relazione, il Consiglio,

VISTA la proposta del Prof. Giuseppe Carbone,

CONSIDERATO che il rapporto di lavoro avrà durata di 24 mesi,

CONSIDERATO che l'importo complessivo è pari ad € 86.653,18 e trova copertura a valere sul Progetto, di Ricerca **HARTU** – CUP D93C22001080006 – finanziato dall'Unione Europea – Strumento di Programmazione Horizon-CL4-2022-Twin Transition -01-Titolo progetto: HARTU - *Handling with AI-enhanced Robotic Technologies for flexible manufacturing*

#### DELIBERA

All'unanimità di approvare la spesa come presentata.

Non essendoci altro da discutere, la seduta è sciolta alle ore 12:43.

Letto e sottoscritto.

Il Segretario

Dott. Vitantonio Martino

Il Presidente

Prof. Ing. Giuseppe Carbone