

# VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)

*Seduta n. 5/2014*

*del giorno 19 marzo 2014*

Il giorno 19 marzo 2014 alle ore 16.00, a seguito di convocazione del 12/03/2014 prot. N. 2014PM0000390 e di odg suppletivo del 14/03/2014 prot. N. 2013PM0000412, si è riunito, presso l'Aula Magna Orabona del Campus, il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, per discutere sul seguente

## ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione verbali sedute precedenti;
3. Ratifica decreti Direttoriali;
4. Autorizzazione alla spesa;
5. Titolarità fondi prof. N. Costantino;
6. Approvazione atti di gara;
7. Approvazione contratti di ricerca in c/terzi;
8. Relazione triennale attività didattica e scientifica di docenti e ricercatori;
9. Regolamenti didattici 2014/2015 e Programmazione didattica A.A. 2014-2015;
10. Carichi didattici principali al corpo docente;
11. Proposta del DMMM di corso di dottorato XXX ciclo;
12. Parere su proposta di attivazione di accordi di cotutela per il corso di dottorato XXIX ciclo
13. Pratiche studenti e PSI;
14. Propedeuticità studenti immatricolati nell' A.A. 2011/12.
15. Problematiche spazi;
16. Riorganizzazione laboratori DMMM;
17. Proposte di Presidente e di Docenti Aggregati della Commissione esaminatrice per gli Esami di Stato di Ingegnere e Ingegnere Junior – anno 2014

## ORDINE DEL GIORNO SUPPLETIVO

1. Affidamento degli incarichi su corsi ufficiali dei corsi di studio afferenti al Dipartimento DMMM A.A. 2013/2014;
2. Affidamento SASD A.A. 2013/14.

Sono presenti:

	PROF Or.	ING			Presente	Assente giustific.	Assente
1	PROF Or.	ING	ABATANGELO	Vito		X	
2	PROF Or.	ING	ALBINO	Vito	X		
3	PROF Or.	ING	CAPOZZI	Alberto		X	
4	PROF Or.	ING	CERAMI	Giovanna			X
5	PROF Or.	ING	COSTANTINO	Nicola	X		
6	PROF Or.	ING	DE PALMA	Pietro	X		

7	PROF Or.	ING	DEMELIO	Giuseppe Pompeo	Esce alle 16,30 - Rientra alle 19,30 <b>X</b>		
8	PROF Or.	ING	FORTUNATO	Bernardo			<b>X</b>
9	PROF Or.	ING	GALANTUCCI	Luigi Maria	<b>X</b>		
10	PROF Or.	ING	GARAVELLI	Achille Claudio	<b>X</b>		
11	PROF Or.	ING	GENTILE	Angelo	Esce alle 16,30 <b>X</b>		
12	PROF Or.	ING	GRECO	Carlo	<b>X</b>		
13	PROF Or.	ING	LIPPOLIS	Antonio Donato Maria	<b>X</b>		
14	PROF Or.	ING	LUDOVICO	Antonio Domenico			<b>X</b>
15	PROF Or.	ING	MANGIALARDI	Luigi	<b>X</b>		
16	PROF Or.	ING	MANTRIOTA	Giacomo	<b>X</b>		
17	PROF Or.	ING	MASIELLO	Antonio	<b>X</b>		
18	PROF Or.	ING	MONNO	Giuseppe	<b>X</b>		
19	PROF Or.	ING	MUMMOLO	Giovanni	<b>X</b>		
20	PROF Or.	ING	NAPOLITANO	Michele	<b>X</b>		
21	PROF Or.	ING	PAPPALETTERE	Carmine	Esce alle 18,00 <b>X</b>		
22	PROF Or.	ING	PASCAZIO	Giuseppe	<b>X</b>		
23	PROF Or.	ING	PONTRANDOLFO	Pierpaolo	<b>X</b>		
24	PROF Or.	ING	SOLIMINI	Sergio		<b>X</b>	
25	PROF Or.	ING	TRICARICO	Luigi	Esce alle 17,45 <b>X</b>		
26	PROF Or.	ING	VACCA	Gaetano	<b>X</b>		
	<b>PROF As.</b>	<b>ING</b>					
27	DOTT	ING	AMIRANTE	Riccardo		<b>X</b>	
28	PROF As.	ING	CAMPOREALE	Sergio Mario	<b>X</b>		
29	DOTT	ING	CARBONARA	Nunzia			<b>X</b>
30	DOTT	ING	CARBONE	Giuseppe	Esce alle 17,30 <b>X</b>		
31	DOTT	ING	CASALINO	Giuseppe	<b>X</b>		

32	DOTT	ING	CASAVOLA	Caterina	X		
33	PROF As.	ING	CIAVARELLA	Michele	X		
34	PROF As.	ING	CINGOLANI	Silvia		X	
35	PROF As.	ING	CONTURSI	Tommaso			X
36	PROF As.	ING	DAMBROSIO	Lorenzo	X		
37	PROF As.	ING	DASSISTI	Michele		X	
38	DOTT	ING	FOGLIA	Mario, Massimo			X
39	PROF As.	ING	GALIETTI	Umberto	Esce alle 17,30 X		
40	DOTT	ING	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena	X		
41	PROF As.	ING	GORGOGNONE	Michele	X		
42	PROF As.	ING	IAVAGNILIO	Raffaello Pio			X
43	DOTT	ING	LAMBERTI	Luciano			X
44	PROF As.	ING	LARATO	Bambina		X	
45	PROF As.	ING	PALAGACHEV	Dian Kostadinov	X		
46	PROF As.	ING	SPINA	Roberto	X		
47	PROF As.	ING	TRENTADUE	Bartolomeo		X	
48	PROF As.	ING	UVA	Antonio Emmanuele	X		
	DOTT	ING					
49	DOTT	ING	AFFERRANTE	Luciano	X		
50	DOTT	ING	AGUGLIA	Angela	X		
51	DOTT	ING	BARTOLO	Rossella		X	
52	DOTT	ING	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina	X		
53	DOTT	ING	BOENZI	Francesco	X		
54	DOTT	ING	BOTTIGLIONE	Francesco	X		
55	DOTT	ING	CAMPANELLI	Sabina Luisa			X
56	DOTT	ING	CAPONIO	Erasmus		X	
57	DOTT	ING	d'AVENIA	Pietro			X
58	DOTT	ING	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro			X
59	DOTT	ING	DE TULLIO	Marco Donato		X	

60	DOTT	ING	DEVILLANOVA	Giuseppe		X	
61	DOTT	ING	DIGIESI	Salvatore		X	
62	DOTT	ING	FIorentINO	Michele		X	
63	DOTT	ING	MADDALENA	Francesco	X		
64	DOTT	ING	MOSSA	Giorgio	X		
65	DOTT	ING	ORESTA	Paolo	X		
66	DOTT	ING	PALUMBO	Gianfranco	X		
67	DOTT	ING	PERCOCO	Gianluca	X		
68	DOTT	ING	POMPONIO	Alessio	X		
69	DOTT	ING	SCOZZI	Barbara	X		
70	DOTT	ING	SORGENTE	Donato	X		
71	DOTT	ING	SORIA	Leonardo		X	
72	DOTT	ING	TORRESI	Marco		X	
73	DOTT	ING	VANNELLA	Giuseppina	X		
74	DOTT	ING	VITIELLO	Maria			X
<b>SEGRETARIO</b>							
75	DOTT. SSA		MARTINELLI	Renata	X		
	<b>PERS.</b>	<b>RAPP RESE NTAN ZA</b>	<b>TAB</b>				
76	ING		ALTO	Umberto	X		
77	SIG.RA		DEFRANCESCO	Giacoma	Esce alle 18,40 X		
78	SIG		GRASSO	Giuseppe		X	
79	SIG		LELLA	Paolo	Esce alle 18,40 X		
80	SIG		OLIVIERI	Gennaro	X		
81	SIG.RA		PALUMBO	Angela	X		
82	SIG		PAPAGNA	Domenico			X
	<b>PERS.</b>	<b>RAPP RESE NTAN ZE</b>	<b>DOTTORANDI E ASSEGNISTI</b>				
83	ING		COCLITE	Alessandro			X

84	ING		VALORI	Marcello			X
		RAPP RESE NTAN ZE	STUDENTI				
85	SIG		POTENZIERI	Giovanni	X		
86	SIG		FRASCELLA	Michele		X	
87	SIG.RA		BITETTO	Feliciano	X		
88	SIG		LISCO	Claudio		X	
89	SIG		DI BARI	Pietro			X
90	SIG.RA		LIUZZI	Anna Lucia		X	
91	SIG.RA		PALUMBO	Alessia	X		
92	SIG.RA		TESSE	Alessandra		X	
93	SIG		GIRONE	Monica	X		
94	SIG		URGO	Antonio			X
95	SIG		MARTINO	Nicola			X
96	SIG.RA		MELO	Valeria			X
97	SIG		CARDANO	Francesco	X		
98	SIG		MOTTOLA	Livio			X
99	SIG		MONTINGELLI	Domenico			X
100	SIG		DEMONTE	Domenico			X

Alle ore 16.15, il Presidente, accertata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio.

#### **P.1) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

- a) Il Presidente ricorda che è in vigore una nuova procedura per gli acquisti come da “Circolare esplicativa per la procedura acquisti” inviata dalla Dott.ssa Martinelli a tutto il personale docente e TAB in data 26/02/2014. Essa prevede che “*I docenti e i colleghi tecnici e amministrativi dovranno far pervenire le richieste di acquisto di loro interesse corredate dell’allegato 3, compilato in ogni sua parte*”. Inoltre informa del contenuto della nota “Bilancio unico d’ateneo 2014 - disposizioni transitorie per la gestione delle attività dipartimentali” del 25/02/2014 sottoscritta dal Magnifico Rettore e Direttore Generale e trasmessa a tutti i dipartimenti. In essa si prevede che “Subordinatamente al completamento delle attività indicate, auspicabilmente entro la fine di marzo 2014, sarà possibile intraprendere a regime la gestione di competenza 2014. Nel mentre, si potranno effettuare spese di evidente improrogabilità, per le quali risulti garantita la copertura finanziaria e si potrà altresì dare seguito a procedure di acquisto improcrastinabili e legate a specifiche attività. In questa ottica, si provvederà a rendere disponibile, per ciascun Dipartimento:

- una iniziale dotazione di **euro 40.000** a titolo di acconto sull'entità definitiva, che sarà determinata sulla base di appositi criteri da definirsi;
- un iniziale fondo economale di **euro 1.000** reintegrabile, per esigenze di cassa non procrastinabili
- l'utilizzo delle anticipazioni, assegnando l'importo di **euro 20.000**, ferma restando la diretta riconducibilità delle spese a disponibilità accertata."

Passa quindi la parola alla dott.ssa R. Martinelli, la quale informa che i dipartimenti hanno concluso la procedura di ricognizione con l'A.C., premessa affinché la Ragioneria potesse calcolare lo stanziamento dei progetti e stabilire il decreto di variazione del bilancio, che andrà in c.d.A. il 30 marzo, passaggio dopo il quale la Ragioneria potrà procedere agli stanziamenti nei capitoli di bilancio, si ritiene entro la prima decade di aprile. Spiega quindi la transitorietà dell'anno in corso e le enormi difficoltà che i dipartimenti hanno dovuto fronteggiare, che hanno determinato ritardi nelle procedure di pagamento. Infatti si è iniziato a pagare a metà febbraio, perché in precedenza si è dovuto procedere alla redazione e approvazione del consuntivo, migrare gli impegni che sono diventati di Politecnico, comprendere la nuova procedura di contabilità analitica per poter iniziare i pagamenti. Ora inoltre la situazione è resa ancor più difficoltosa dal trasferimento della dott.ssa Guttman che si occupava del pagamento delle fatture, per cui si sta procedendo alla riorganizzazione dei carichi di lavoro in segreteria amministrativa.

- b) Il Presidente informa il consiglio delle spese autorizzate nella seduta di giunta precedente, che ha la delega ad autorizzare le spese che abbiano un importo fino a €40.000;
- c) Il Presidente informa inoltre delle Politiche di Ateneo, con particolare riferimento al reclutamento dei ricercatori;
- d) Il Presidente informa inoltre sulla versione definitiva del Piano Strategico di Ateneo, all'interno del quale sono stati proposti a finanziamento solo su due progetti: POP e DEPASAS;
- e) Il Presidente informa il Consiglio dell'organigramma relativo al Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP) del DMMM, che ha bisogno ancora di alcune figure da definire;
- f) Il Presidente informa il Consiglio che, a seguito della richiesta dell'interessata, è stata trasferita la Dott.ssa Guttman alla A.C.; contemporaneamente è stato trasferito dalla A.C. e assegnato al DMMM l'ing. Francesco Facchini a cui è stato affidato preliminarmente il compito dell'Inventario, compreso il completamento della inventariazione relativa al 2013;
- g) Il Presidente ricorda che è necessario completare tutte le informazioni contenute sul sito climeg relative ai programmi dei corsi, pertanto invita ancora una volta i docenti a fornire le informazioni all'ing. Caramia perchè possa procedere al completamento di tutte le informazioni necessarie;
- h) Il Presidente informa della richiesta da parte dei docenti della sezione di Tecnologie e Impianti di cambio di denominazione della sezione, della quale si discuterà nel prossimo consiglio utile;
- i) Il Presidente informa infine che d'ora in poi saranno messi a verbale interventi scritti laddove fosse necessaria la dichiarazione autografa.

## **P.2) APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI**

Il Presidente mette a disposizione e in approvazione il testo dei verbali n. 2 del 22 gennaio 2014, n. 3 del 10 febbraio 2014 (seduta straordinaria) e n. 4 del 19 febbraio 2014 (seduta sciolta per mancato raggiungimento del numero legale) delle sedute precedenti del Consiglio, mandati via e-mail a tutti i componenti.

In risposta a tale invio, sono pervenute alcune integrazioni formulate dal sig. P. Lella relativamente al verbale n. 3 del 22/01/2014 e n. 4 del 10/02/2014, da lui inviate a tutti i membri del consiglio in data 17/03/2014, adeguatamente riformulate dal Direttore con riferimento al verbale del 22 gennaio 2014.

Il Consiglio approva nelle nuove formulazioni suddette i verbali n. 2 del 22 gennaio 2014, n. 3 del 10 febbraio 2014 (seduta straordinaria) e n. 4 del 19 febbraio 2014 del Consiglio di Dipartimento DMMM.

### **P.3) RATIFICA DECRETI DIRETTORIALI**

Il Presidente sottopone a ratifica del Consiglio il seguente decreto direttoriale:

- j) **D.D. n. 7 del 21/01/2014**, con il quale è stato adottato il **BANDO n. 2 - A.A.13/14** per il conferimento di un contratto per **ciclo a sostegno della didattica** per l'anno accademico 2013/2014;
- k) **D.D. n. 10 del 22/01/2014**, con il quale è stata approvata l'attività formativa **PAS** relativa alla classe A020 – Discipline Meccaniche e Tecnologia per il dipartimento DMMM, stabilendo che il docente di riferimento del percorso formativo sia il prof. Luigi Galantucci, P.O. del SSD ING-IND/16;
- l) **D.D. n. 33 del 14/02/2014**, con il quale, su richiesta del prof. L. Galantucci - per motivi legati all'urgenza derivante da necessità improrogabili dell'impresa committente di svolgimento dell'attività formativa dal 17/02/14 al 20/02/14 e dall'impossibilità di convocare il Consiglio di Dipartimento entro il 14/02/2014, considerata la seduta straordinaria del Consiglio del 10/02/2014 - è stata approvata la stipulazione del contratto di attività di consulenza per attività di formazione con decorrenza dal 14/02/2014 e scadenza al 20/02/2014, proposta dalla Fondazione Istituto Tecnico Superiore, di cui è responsabile scientifico il Prof. Ing. Luigi Maria Galantucci, con importo contrattuale € 1.300,00 oltre IVA.

Il Consiglio ratifica all'unanimità i decreti sopra esposti, in considerazione dell'urgenza degli adempimenti ad essi relativi.

### **P.4) AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA**

Il Presidente informa che sono pervenute le seguenti richieste di autorizzazione alla spesa:

#### ASSEGNI DI RICERCA

- a) Domanda da parte del prof. **L. Galantucci** di **N. 1 assegno di ricerca “post-dottorale”**, ai sensi dell'art. 3 cm. 1 **lett. C (FINANZIAMENTO TOTALMENTE PROVENIENTE DA FONDI NON DERIVANTI DAL BILANCIO DELL'ATENEO)** del Regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca emanato con D.R. n. 62 del 13/02/2014: durata **12 mesi**, provenienza fondi progetto **“MICROTRONICS”**, importo **€ 26.214,60**, al netto degli oneri contributivi a carico dell'amministrazione erogante, presumibile inizio ricerca 18/06/2014, Area disciplinare 09/B1 – **TECNOLOGIE E SISTEMI DI LAVORAZIONE**, Settore Scientifico – **Disciplinare ING-IND/16** Tecnologie e sistemi di lavorazione, titolo della ricerca **“Microlavorazioni e misura e scansione 3D di micro componenti – progetto MICROTRONIC”**, titoli richiesti all'assegnista: Dottorato di ricerca in Sistemi avanzati di produzione, Altro titolo qualificante e valutabile, conoscenza lingua inglese.

Il Consiglio, valutata la coerenza della richiesta presentata rispetto al Regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca” adottato con D.R. n. 62/2014, nelle more dell'accertamento del contributo regionale da parte del Settore Affari Finanziari del Politecnico, approva la spesa per l'assegno di ricerca e dispone l'immediata comunicazione della delibera all'amministrazione centrale per la programmazione dei flussi di cassa di Ateneo.

## **P.5) TITOLARITÀ FONDI PROF. N. COSTANTINO**

Il Presidente riferisce che nell'ultima seduta di Giunta, la n. 1 del 25 febbraio 2014 sono state portate in approvazione le seguenti richieste di autorizzazione alla spesa per due contratti del prof. Costantino:

- a) Richiesta da parte del **prof. N. Costantino**, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto PON RES NOVAE, di autorizzazione alla spesa per l'emissione di un bando di procedura pubblica per l'affidamento per soli titoli di un incarico collaboratore con **contratto di lavoro Autonomo Occasionale** riservato a personale in possesso di laurea in Architettura e abilitazione all'esercizio della professione di architetto, per l'attività di "Studio su: Urbanistica partecipata per la governance energetica della città", della durata di 30 gg e da completarsi entro 9 mesi dalla data di stipulazione del contratto, per un importo € **2.500,00** inclusi gli oneri a carico del dipartimento, spesa da far gravare sui fondi del PON RES NOVAE, di cui il prof. N. Costantino è responsabile scientifico;
- b) Richiesta da parte del **prof. N. Costantino**, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto PON RES NOVAE, di autorizzazione alla spesa per l'emissione di un bando di procedura pubblica per l'affidamento per soli titoli di un incarico collaboratore con **contratto di lavoro Autonomo Occasionale** riservato a personale in possesso di laurea in Ingegneria edile-architettura, per l'attività di "Studio su: gestione e riqualificazione edifici pubblici", della durata di 30 gg e da completarsi entro 9 mesi dalla data di stipulazione del contratto, per un importo € **2.500,00** inclusi gli oneri a carico del dipartimento, spesa da far gravare sui fondi del PON RES NOVAE, di cui il prof. N. Costantino è responsabile scientifico.

**Tuttavia, la Giunta preso atto delle richieste del prof. Costantino di cui ai punti c) e d), ma considerata la notifica del D.R. n. 30 del 27/01/2014 con il quale il prof. Costantino è stato collocato in aspettativa obbligatoria senza assegni per il periodo dal 01/02/2014 al 30/04/2017, ai sensi dell'art. 13, comma 1, p.10 e comma 3 del DPR n. 382/80, si è riservato di appurare se il prof. Costantino possa o meno rimanere "Responsabile dei Fondi".**

*In conseguenza di ciò è stata inoltrata richiesta di approfondimenti sull'argomento all'Ufficio del Personale del Politecnico di Bari, il quale ha risposto richiamando l'art. 13 del DPR n. 382/1080 che recita "I professori collocati in aspettativa conservano il titolo a partecipare agli organi universitari cui appartengono, con le modalità previste dall'art. 14, terzo e quarto comma, della L. 18 marzo 1958, n. 311; essi mantengono il solo elettorato attivo per la formazione delle commissioni di concorso e per l'elezione delle cariche accademiche previste dal precedente secondo comma ed hanno la possibilità di svolgere, nel quadro dell'attività didattica programmata dal consiglio di corso di laurea, di dottorato di ricerca, delle scuole di specializzazione e delle scuole a fini speciali, cicli di conferenze e di lezioni ed attività seminariali anche nell'ambito dei corsi ufficiali di insegnamento, d'intesa con il titolare del corso, del quale è comunque loro preclusa la titolarità. E' garantita loro, altresì, la possibilità di svolgere attività di ricerca anche applicativa, con modalità da determinare d'intesa tra il professore ed il consiglio di facoltà e sentito il consiglio di istituto o di dipartimento, ove istituito, e di accedere ai fondi per la ricerca scientifica. Per quanto concerne l'esclusione della possibilità di far parte delle commissioni di concorso sono fatte salve le situazioni di incompatibilità che si verificano successivamente alla nomina dei componenti delle commissioni. Il presente articolo si applica anche ai professori collocati fuori ruolo per limiti di età".*

Il Direttore quindi, in considerazione della non chiara univoca interpretazione relativa alla possibilità da parte del prof. N. Costantino di poter continuare ad essere responsabile scientifico dei fondi dato il suo collocamento in aspettativa, propone che la titolarità degli stessi passi al prof. V. Albino, che accetta, con il parere positivo dello stesso prof. N. Costantino.

Il consiglio esprime parere positivo sulla proposta del Direttore.



## **P.6) APPROVAZIONE ATTI DI GARA**

Il Presidente specifica che non ci sono atti di gara in approvazione.

## **P.7) APPROVAZIONE CONTRATTI DI RICERCA IN C/TERZI**

Il Presidente riferisce che è pervenuta la seguente richiesta di contratto di ricerca in c/terzi:

- a) **“Contratto per attività di consulenza e ricerca” in conto/terzi** da stipularsi con la Ditta **ICAM S.r.l.**, con sede e domicilio fiscale in Putignano (BA), per un incarico di consulenza sul tema “Individuazione e sviluppo di un sistema ottico di controllo dati geometrici di un vassoio da immagazzinamento (Dimensione e posizionamento di ciascun vano)”, da svolgersi presso il DMMM, responsabile scientifico il **prof. ing. L. Galantucci**. Le attività dovranno concludersi entro **60 giorni** a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto stesso, e comunque entro il 30 aprile 2014, per un importo contrattuale omnicomprensivo pari a **€5.000 (cinquemila/00) oltre IVA**, da corrispondere secondo le modalità seguenti: € 2.500 alla sottoscrizione del presente contratto dietro presentazione di avviso di fatturazione e € 2.500 alla consegna della relazione finale. Piano di spesa: costi generali (20% del corrispettivo contrattuale): € 1.000,00; costi specifici (Missioni, Cancelleria, noleggi e locazioni, piccole attrezzature, computer e altri materiali) € 2.500,00; Costi per amministrazione di competenza (10%) €500,00, compensi individuali al personale docente (prof. ing. L. Galantucci): €750,00. Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario ( sig. Rosario Galante) (5%) €250,00.

Il Consiglio approva il suddetto contratto all'unanimità, ritenendolo conforme al nuovo “Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati” emanato con Decreto del Rettore N.194 del 30.05.12, nonché allo schema tipo di contratto deliberato dal Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari, autorizzando il Direttore del Dipartimento alla relativa stipulazione.

## **P.8) RELAZIONE TRIENNALE ATTIVITÀ DIDATTICA E SCIENTIFICA DI DOCENTI E RICERCATORI**

Rimangono in Aula solo i P.O. ad eccezione dei proff. P. Pontrandolfo e Napolitano.

Il Presidente rende noto che sono state presentate le seguenti relazioni triennali.

### **PROFESSORI ORDINARI**

*(art. 18 DPR 382/1980 - relazione sull'attività scientifica)*

- Il prof. **P. Pontrandolfo** ha presentato la relazione sull'attività scientifica svolta nel triennio 2011-2013. Il Consiglio prende atto della relazione presentata dal prof. P. Pontrandolfo;
- Il prof. **M. Napolitano** ha presentato la relazione sull'attività scientifica svolta nel triennio 2010-2013. Il Consiglio prende atto della relazione presentata dal prof. M. Napolitano.

Rientrano in aula i proff. P. Pontrandolfo e Napolitano , i P.A e i R.U. ad eccezione dell'ing. G. De Villanova.

Il Presidente rende noto che è stata presentata la seguente relazione triennale.

### **RICERCATORI**

*(art. 33, comma 1 DPR 382/1980 - relazione sull'attività didattica e scientifica)*

- L'ing. **G. Devillanova** ha presentato la relazione sull'attività didattica e scientifica svolta nel triennio 2011-2014. Il Consiglio esprime vivo apprezzamento per le attività didattiche e scientifiche svolte dall'Ing. G. Devillanova, esprimendo un parere pienamente positivo in merito.

Rientrano in aula tutti i componenti del Consiglio.

Le suddette relazioni sono allegate al presente verbale del quale diventano parti integranti (**Allegato n. 8.1**).

#### **P.9) REGOLAMENTI DIDATTICI 2014/2015 E PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.A. 2014-2015**

Il Presidente informa che entro il 5 maggio 2014 occorre compilare la SUA CdS.

Egli riferisce che l'Ateneo di Foggia ha concluso la procedura della SUA relativa al Corso di Laurea Inter-ateneo in Ingegneria dei sistemi logistici per l'Agroalimentare. Solo 3 docenti del DMMM sono stati confermati Referenti del CdS, ossia i proff. Iavagnilio, Galantucci e Mangialardi, per cui occorre riorganizzare la didattica erogata dal DMMM nel Politecnico, e a tal fine invita ciascun SSD ad inviargli una ripartizione dei carichi didattici per l'A.A. 2014-2015 dei docenti ad esso afferenti.

Il Presidente riferisce che non sono ancora pronti i R.D. dei corsi di laurea afferenti al DMMM, per cui il punto viene rimandato al prossimo Consiglio..

#### **P.10) CARICHI DIDATTICI PRINCIPALI AL CORPO DOCENTE**

Poiché non sono ancora pronti i R.D. dei corsi di laurea afferenti al DMMM non è possibile affidare i CDP ai docenti. Il punto è rinviato al prossimo Consiglio.

#### **P.11) PROPOSTA DEL DMMM DI CORSO DI DOTTORATO XXX CICLO**

Il Presidente ricorda che nella seduta consiliare del 9 gennaio il Consiglio, su proposta del prof. G. Pascazio, aveva approvato l'istituzione di una commissione che lavorasse all'elaborazione della proposta di dottorato XXX ciclo, costituita dai proff. G. Pascazio, P. De Palma, M. Gorgoglione, G. Carbone, G. Palumbo, G. Mummolo, C. Pappalettere, A. Masiello.

Nel corso della seduta del 22 gennaio, il prof. G. Pascazio ha così riferito: *“la commissione si è riunita nella mattinata di giovedì scorso. Abbiamo discusso sulle modifiche alla proposta del XXIX ciclo alla luce della documentazione prodotta dall'ANVUR. Osservato che quella proposta era già in linea con i criteri in fase di definizione per l'accreditamento e in attesa che tali criteri vengano emanati, la commissione ha deciso di apportare modifiche minime alla proposta dello scorso anno da portare in Consiglio. Intanto ho chiesto al prof. Napolitano (direttore della scuola di dottorato) e al Rettore un posticipo della scadenza del 31 gennaio per la presentazione delle proposte.*

*Le modifiche riguardano la composizione del collegio:*

- 1) aggiungere due nostri docenti di MAT/05, probabilmente D. Palagachev e S. Cingolani.*
- 2) inserire il prof. Magi (UniBas) che ha fatto richiesta di aderire al nostro dottorato.*

Nel corso di tale seduta, tuttavia, per ragioni legate alla necessità di sviluppare un'analisi più approfondita, si è rimandata l'approvazione della proposta a successiva seduta consiliare, quella del 19 febbraio, durante la quale tuttavia non è stato raggiunto il numero legale.

Pertanto la questione è riproposta nell'odierna seduta.

Il Presidente invita il prof. Pascazio a relazionare in merito.

Prende la parola il prof. G. Pascazio, il quale espone la procedura per l'accreditamento dei corsi di dottorato, illustrando in particolare un documento che illustra i criteri (n. 9) e gli indicatori approvati dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 21 febbraio 2014, soffermandosi in particolare sul criterio relativo al collegio dei docenti, in relazione al quale ritiene che l'indicazione fatta nella proposta di corso di dottorato del DMMM sia coerente e dunque possa essere confermata.

Egli inoltre riferisce che il DR in Ingegneria Meccanica e Gestionale per il XXIX ciclo è stato selezionato da ANVUR nel campione su cui effettuare una analisi dettagliata dei parametri dell'accreditamento. L'esito della valutazione è stato positivo (come riportato nel file "Dottorati\_Politecnico\_Bari.xlsx" che è stato mostrato durante il Consiglio); questo conferisce ancora maggior forza alla proposta, che quindi si è deciso di ripresentare per il XXX ciclo con la

sola modifica della composizione del collegio dei docenti, con l'inserimento dei proff. Cingolani e Palagachev (PoliBA) e Magi (UniBas).

Il prof. G. Pascazio mostra dunque la bozza di proposta del DMMM di corso di dottorato del XXX ciclo (**All. 11.1**), che dovrà essere aggiornata quando il SA e CdA chiederanno la formulazione della proposta definitiva.

### **P.12) PARERE SU PROPOSTA DI ATTIVAZIONE DI ACCORDI DI CO-TUTELA PER IL CORSO DI DOTTORATO XXIX CICLO**

Il Presidente informa che è pervenuta richiesta da parte del prof. G. Pascazio, coordinatore del Dottorato di Ricerca in Ingegneria Meccanica e Gestionale (DRIMeG), di parere del Consiglio di Dipartimento circa l'attivazione di accordi di co-tutela per il corso di dottorato XXIX ciclo.

Cede dunque la parola al prof. G. Pascazio, il quale specifica che si tratta di due accordi di co-tutela con l'Ecole Nationale Supérieure d'Arts et Métiers ParisTech di Parigi, per i dottori Bufi e Sciacovelli, all'interno del Dottorato di Ricerca in Ingegneria Meccanica e Gestionale per il XXIX ciclo. Attualmente, Bufi e Sciacovelli sono dottorandi del primo anno della struttura francese e svolgono la propria attività sotto la supervisione della prof.ssa Cinnella. La convenzione prevede che la supervisione dell'attività dei due dottorandi sia a cura della prof.ssa Cinnella per la struttura francese e dei professori Camporeale e Fortunato per Bufi e Napolitano per Sciacovelli.

Il prof. G. Pascazio fa osservare che nella bozza è previsto lo svolgimento di un unico esame finale, da tenersi presso l'Ecole Nationale Supérieure d'Arts et Métiers ParisTech di Parigi. Per consentire il rilascio del titolo da entrambe le istituzioni, la commissione dell'esame finale sarà costituita da almeno sei componenti, di cui tre nominati dal Rettore del Politecnico su designazione di questo Collegio. Egli specifica, inoltre, che per entrambi i dottorandi la borsa di studio è erogata da l'Ecole Nationale Supérieure d'Arts et Métiers ParisTech, mentre alle spese per la mobilità dovrà provvedere il Politecnico; queste ultime saranno a carico del CEMeC per un importo di circa 5.000 € per ciascun dottorando.

Il prof. G. Pascazio infine specifica che vi è stato parere favorevole all'unanimità del Collegio dei docenti del DRIMeG del 7/02/2014 sulla bozza di convenzione.

In seguito all'approfondita esposizione del prof. G. Pascazio, il Consiglio esprime parere positivo circa l'attivazione degli accordi di co-tutela sopra esposti per il corso di dottorato XXIX ciclo, rilevandone la coerenza con gli obiettivi del corso stesso.

### **P.13) PRATICHE STUDENTI E PSI**

Il Direttore, prima di prendere in esame le richieste degli studenti, riferisce del problema che si è verificato in merito ai Tirocini aziendali richiesti dagli studenti della LM31.

Egli ritiene che il tirocinio aziendale possa essere riconosciuto solo a seguito di relazione finale avvalorata sia dal Tutore aziendale sia da quello del Politecnico. Egli ammetterebbe anche la possibilità di far svolgere agli studenti della LM31 attività di tirocinio aziendale in luogo di esami curriculari seguendo una procedura da specificare in modo chiaro in uno specifico regolamento, al quale peraltro sta lavorando il prof. C. Garavelli e a cui il direttore passa la parola.

Il prof. Garavelli espone la proposta del nuovo regolamento tirocini.

In esso è prevista la possibilità di sostituire un esame con un tirocinio e che si potrà eliminare come CFU di esami con voto peggiore ai fini del voto medio per il conseguimento della laurea solo la differenza tra 9 CFU e i CFU relativi all'esame a scelta sostituito.

Il Consiglio approva, con voto contrario della studentessa Alessia Palumbo.

Il Prof. **LUIGI MANGIALARDI** (Coordinatore del CdL in Ingegneria Meccanica-Triennale) presenta le richieste pervenute da parte degli studenti e le proposte della Commissione Didattica.

**OMISSIS**

Il Prof. **ROBERTO SPINA** (C.C.d.S Ingegneria Gestionale Triennale) presenta le richieste pervenute da parte degli studenti e le proposte della Commissione Didattica della Laurea in Ingegneria Gestionale Triennale:

**OMISSIS**

Il Prof. **PIETRO DE PALMA** (C.C.d.S Ingegneria Meccanica Magistrale), riferisce che non sono pervenute richieste relative al proprio corso di studi.

Il Prof. **ACHILLE CLAUDIO GARAVELLI** (C.C.d.S Ingegneria Gestionale Magistrale) presenta le seguenti richieste di immatricolazione al suo corso di studio:

**OMISSIS**

**P.14) PROPEDEUTICITÀ STUDENTI IMMATRICOLATI NELL' A.A. 2011/12**

Il Presidente ricorda che nella seduta consiliare del 9 gennaio 2014 il Consiglio ha deliberato l'istituzione di una commissione composta dai coordinatori di corso di studio, dal direttore e da rappresentanti degli studenti, per esaminare il problema in oggetto, impegnandosi alla convocazione tempestiva della stessa.

Nella seduta del 22 gennaio 2014 si registrava che la commissione non aveva ancora i dati necessari per elaborare alcuna proposta e il Presidente riferiva che a breve si sarebbe iniziata l'acquisizione dei dati con il supporto del settore ICT.

Nella seduta consiliare del 19 febbraio 2014 l'argomento non è stato discusso in quanto non raggiunto il numero legale.

Il Presidente informa che ha invitato a partecipare alla discussione del punto anche i proff. Giglietto, Berardi, Mastrorilli, Latronico, che sono presenti.

Il Presidente comunica che non è stato possibile riunire la Commissione, ma egli stesso ha elaborato i dati ricevuti dall'Ufficio ICT, che si possono così riassumere:

**L9- INGEGNERIA GESTIONALE**

esame non sostenuto analisi	esame non sostenuto chimica	esame non sostenuto fisica	esame non sostenuto geometria	n. esami non sostenuti	CFU tot	n. studenti a CFU=6 da sostenere	n. studenti a CFU=12 da sostenere	n. studenti a CFU=18 da sostenere	n. studenti a CFU>18 da sostenere
80	81	80	40	281	2646	13	6	12	70
						13%	6%	12%	69%

**L9- INGEGNERIA MECCANICA**

esame non sostenuto analisi	esame non sostenuto chimica	Esame non sostenuto fisica	Esame non sostenuto geometria	n. esami non sostenuti	CFU tot	n. studenti a CFU=6 da sostenere	n. studenti a CFU=12 da sostenere	n. studenti a CFU=18 da sostenere	n. studenti a CFU>18 da sostenere

81	191	112	51	435	3768	75	13	47	71
						36%	6%	23%	34%

Da questi dati si può rilevare una situazione critica che in qualche modo va risolta in quanto la regola fissata impedisce ad un numero elevatissimo di studenti di sostenere esami del III anno. La proposta del direttore è di prevedere una riduzione dei CFU per la coorte degli studenti 2011-2012 che oggi sono al III anno.

Si apre la discussione **OMISSIS**

Il Direttore quindi chiede al Consiglio di esprimersi sulla seguente proposta:

- gli studenti della coorte 2011-2012 non potranno sostenere esami del III anno se nelle materie di Analisi Matematica, Geometria e algebra, Chimica/ Chimica e Complementi di chimica, Fisica Generale non hanno sostenuto esami di questo elenco per almeno 18 CFU.

Il Consiglio approva.

#### **P.15) PROBLEMATICHE SPAZI**

Rinviato.

#### **P.16) RIORGANIZZAZIONE LABORATORI DMMM**

Rinviato.

#### **P.17) PROPOSTE DI PRESIDENTE E DI DOCENTI AGGREGATI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER GLI ESAMI DI STATO DI INGEGNERE E INGEGNERE JUNIOR – ANNO 2014**

Rinviato.

### **ORDINE DEL GIORNO SUPPLETIVO**

#### **P.1) SUPP AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI SU CORSI UFFICIALI DEI CORSI DI STUDIO AFFERENTI AL DIPARTIMENTO DMMM A.A. 2013/2014**

Il Presidente fa presente che con Bando n. 5 del 26 febbraio 2014, scaduto il 6 marzo 2013, sono state bandite le vacanze per l'assegnazione di incarichi di insegnamento a titolo gratuito o oneroso su corsi ufficiali del Dipartimento ancora senza copertura.

Preso atto che il capitolo F.S. 10501 "Supplenze e affidamenti di incarichi di insegnamento a personale docente e ricercatori" del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario riporta uno stanziamento di €400.000,00 per gli incarichi di insegnamento a titolo oneroso per l'a.a. 2013/2014, nelle more della definizione, da parte del Consiglio di Amministrazione, del trattamento economico per gli incarichi a titolo oneroso e dello stanziamento del budget per gli stessi incarichi per l'a.a. 2013/2014, il compenso per gli incarichi a bando è stabilito come segue e, salvo diversa disposizione, sarà corrisposto subordinatamente all'effettivo stanziamento del suddetto budget a favore del DMMM:

- 1) € 150,00 (lordo) x CFU (un CFU equivale in media a 10 ore di didattica frontale) per incarichi a professori e ricercatori del Politecnico di Bari;
- 2) € 250,00 (lordo) x CFU (un CFU equivale in media a 10 ore di didattica frontale) per incarichi affidati a:
  - a) soggetti di cui all'art. 23, co.1 della L.240/10 (ESPERTI DI ALTA QUALIFICAZIONE), ivi compresi i professori e ricercatori di altre Università;

b) soggetti di cui all'art. 23, co.2 della L.240/10 (POSSESSO DI ADEGUATI REQUISITI SCIENTIFICI E PROFESSIONALI).

-----  
Si procede prendendo in esame le candidature pervenute da docenti universitari di ruolo per l'affidamento di incarichi a titolo gratuito, degli insegnamenti ufficiali del Dipartimento. I docenti interessati, se presenti, escono dall'aula.

Sono pervenute le candidature dei docenti di ruolo del Politecnico: prof. A.C. Garavelli, su insegnamenti del proprio SSD.

#### **IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

Visto il "Regolamento del Politecnico di Bari per la disciplina del conferimento degli incarichi di insegnamento";

Esaminati i curricula ed i titoli esibiti;

#### **DELIBERA**

all'unanimità di affidare, per l'a.a. 2013/2014, gli insegnamenti riportati nell'elenco allegato (**Allegato 1. suppl.1**) al presente verbale.

Il suddetto elenco riporta la denominazione, il SSD, il n.ro di CFU e il semestre della disciplina, il nominativo, il SSD e la qualifica del docente al quale il corso è stato affidato, l'eventuale indicazione dell'accorpamento e la motivazione dell'assegnazione nei casi in cui, per esempio, il SSD della disciplina richiesta è differente dal SSD di appartenenza del docente.

-----  
Si procede prendendo in esame le candidature pervenute da docenti universitari di ruolo del Politecnico e di altri atenei per l'affidamento a titolo oneroso degli incarichi banditi.

Sono pervenute le candidature dei docenti di ruolo del Politecnico: prof. L. Afferrante, su insegnamenti del proprio SSD.

I docenti interessati, se presenti, escono dall'aula.

Al termine

#### **IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

Visto il "Regolamento del Politecnico di Bari per la disciplina del conferimento degli incarichi di insegnamento";

Esaminati i curriculum ed i titoli esibiti;

#### **DELIBERA**

all'unanimità di affidare, per l'a.a. 2013/2014, gli insegnamenti riportati nell'elenco allegato (**Allegato 2. suppl.1**) al presente verbale.

Il suddetto elenco riporta la denominazione, il SSD, il n.ro di CFU e il semestre della disciplina, il nominativo, il SSD e la qualifica del docente al quale il corso è stato affidato, il compenso lordo, l'eventuale indicazione dell'accorpamento e la motivazione dell'assegnazione nei casi in cui, per esempio, il SSD della disciplina richiesta è differente dal SSD di appartenenza del docente.

-----  
Si procede prendendo in esame le candidature pervenute per l'affidamento di incarichi a contratto a titolo oneroso su insegnamenti ufficiali della Facoltà.

Il Presidente elenca gli insegnamenti richiesti a contratto ed i nominativi dei candidati:

- 1) "Finanza e Business Planning\2° modulo: Business Planning", SSD ING-IND/35, 6 CFU, 2° semestre, Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale - Bari; candidati: dott. Roberto Carella; la candidatura non viene presa in considerazione in quanto la disciplina è stata richiesta ed assegnata al prof. Garavelli, ordinario di ruolo del Politecnico, SSD ING-IND/35.

#### **P.2) SUPP. AFFIDAMENTO SASD A.A. 2013/14**

Il Presidente rammenta che, a seguito dello stanziamento ministeriale di cui alla nota MIUR prot. n. 1401 del 14.09.11, relativa al fondo per il sostegno dei giovani di cui all'art. 2 del

D.M. 198/2003, con cui sono stati assegnati a questo Dipartimento € 10.269,17 per lo svolgimento di attività didattiche integrative (seminari, corsi di azzeramento, cicli di sostegno alla didattica, ecc. ...) da assegnare a studenti dottorandi, al fine di poter utilizzare interamente il finanziamento è stato emanato il bando n. 3 -13/14 per la copertura di un ciclo di sostegno alla didattica (SASD) di 20 ore, specificato nel suddetto bando, che si svolgerà nel secondo semestre dell'a.a. 2013-2014, presso il corso di studio di Ingegneria Meccanica erogato da questo Dipartimento.

Il Presidente sottopone, quindi, alla valutazione del Consiglio di Dipartimento gli atti per la valutazione dell'istanza della Dott.ssa **Valentina CENSI (all.to 1 bando n. 3- A.A. 2013/2014)**, pervenuta entro i termini stabiliti dal bando.

Il Presidente, quindi, invita questo consesso ad approvare la suddetta attribuzione.

### IL CONSIGLIO

- Udita la relazione del Presidente;
- Visto il bando n. 3-13/14 emanato con D.D. n. 38 del 26 febbraio 2014 e relativi allegati;
- Vista l'istanza pervenuta entro i termini fissati nel suddetto bando;
- Considerato che risultano disponibili fondi per la copertura di detto ciclo di sostegno;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010 n. 240;
- Visto il "Regolamento per la disciplina del conferimento degli incarichi di insegnamento" di questo Politecnico, emanato con D.R. n. 257 del 19.07.2011;
- Visto il "Regolamento per il sostegno alla didattica" di questo Politecnico, emanato con D.R. n. 258 del 19.07.2011;
- Vista la delibera del 26 luglio 2011, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha definito il costo orario per attività di didattica integrativa specificata nel richiamato Regolamento;

### DELIBERA

di approvare l'attribuzione dell'incarico per la copertura del ciclo di sostegno alla didattica (SASD), di 20 ore, che si svolgerà nel secondo semestre dell'a.a. 2013-2014 presso il corso di studio di Ingegneria Meccanica erogato da questo Dipartimento, come di seguito specificato:

#### ALLEGATO 1 - BANDO n. 3 - A.A. 2013/14

DIPARTIMENTO DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT						
Docente richiedente	Ore assegnate	Insegnamento	Corso di studio	CFU Ins.	SEM	Dottoranda
<b>Prof. Roberto Celiberto</b>	<b>20</b>	<b>Chimica e Complementi di Chimica - Corso B</b>	<b>Laurea in Ingegneria Meccanica</b>	<b>12</b>	<b>II</b>	<b>CENSI Valentina</b>

La delibera è immediatamente esecutiva.

Non essendoci altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 20.20.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Segretario  
Dott.ssa Renata Martinelli

F.to Il Presidente  
Prof. Ing. Giuseppe Monno

*Il presente verbale è stato approvato nella seduta consiliare n. 9 del 18 giugno 2014.*