

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)

Seduta n. 1/2015

del giorno 28 gennaio 2015

Il giorno 28 gennaio 2015 alle ore 09.00, a seguito di convocazione del 15/01/2015 prot. N. 2015SA000 0047, e di odg suppletivo del 26/01/2015 prot. N. 2015SA0000113 e di odg suppletivo-bis del 27/01/2015 prot. N. 2015SA0000114, si è riunito, presso l'Aula Magna Orabona del Campus, il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, per discutere sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Proposta per la chiamata Professori di II fascia, art. 18 comma 1 della Legge n. 240/2010;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Approvazione verbale seduta precedente;
4. Ratifica decreti Direttoriali;
5. Autorizzazione alla spesa;
6. Approvazione atti di gara;
7. Approvazione contratti di ricerca in c/terzi;
8. Relazione triennale attività didattica e scientifica di docenti e ricercatori;
9. Pratiche studenti e PSI;
10. Offerta didattica A.A. 2015-2016;
11. Relazioni Gruppi di riesame;
12. SASD A.A. 2014/2015;
13. Carichi didattici principali A.A. 2014-2015;
14. Parere su istituzione Double Degree con Higher School of Economics di Nizhni Novgorod (Russia);
15. Mansionario PTAB DMMM;
16. Proroga convenzione spin off DES-DMMM.

Il punto n. 1 è riservato ai Prof. di I e II fascia Componenti del Consiglio di Dipartimento

ORDINE DEL GIORNO SUPPLETIVO

1. Approvazione convenzione tra i partner del progetto MICROTRONIC;
2. Parere su richiesta di contributo per l'organizzazione di manifestazioni a carattere scientifico;
3. Attività di tirocinio secondo semestre A.A. 2014/2015.

ORDINE DEL GIORNO SUPPLETIVO BIS

1. Programmazione risorse umane del DMMM.

Sono presenti:

PROFESSORI ORDINARI					
1	PROF Or.	ING	ABATANGELO	Vito	X
2	PROF Or.	ING	ALBINO	Vito	X
3	PROF Or.	ING	CERAMI	Giovanna	X

4	PROF Or.	ING	DE PALMA	Pietro	X
5	PROF Or.	ING	DEMELIO	Giuseppe Pompeo	X
6	PROF Or.	ING	FORTUNATO	Bernardo	X
7	PROF Or.	ING	GALANTUCCI	Luigi Maria	X
8	PROF Or.	ING	GRECO	Carlo	X
9	PROF Or.	ING	LIPPOLIS	Antonio Donato Maria	X
10	PROF Or.	ING	LUDOVICO	Antonio Domenico	X
11	PROF Or.	ING	MANTRIOTA	Giacomo	X
12	PROF Or.	ING	MASIELLO	Antonio	X
13	PROF Or.	ING	MONNO	Giuseppe	X
14	PROF Or.	ING	MUMMOLO	Giovanni	X
15	PROF Or.	ING	NAPOLITANO	Michele	X
16	PROF Or.	ING	PAPPALETTERE	Carmine	X
17	PROF Or.	ING	PASCAZIO	Giuseppe	X
18	PROF Or.	ING	PONTRANDOLFO	Pierpaolo	X
19	PROF Or.	ING	TRICARICO	Luigi	X
20	PROF Or.	ING	VACCA	Gaetano	X
PROFESSORI ASSOCIATI					
21	DOTT	ING	AFFERRANTE	Luciano	X
22	PROF As.	ING	AMIRANTE	Riccardo	X
23	PROF As.	ING	CAMPOREALE	Sergio Mario	X
24	PROF As.	ING	CARBONARA	Nunzia	X
25	PROF As.	ING	CARBONE	Giuseppe	X
26	PROF As.	ING	CINGOLANI	Silvia	X
27	PROF As.	ING	DAMBROSIO	Lorenzo	X
28	PROF As.	ING	DASSISTI	Michele	X
29	DOTT	ING	DE TULLIO	Marco Donato	X
30	PROF As.	ING	FOGLIA	Mario, Massimo	X
31	PROF As.	ING	GALIETTI	Umberto	X
32	PROF As.	ING	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena	X
33	PROF As.	ING	GORGOGNONE	Michele	X
34	PROF As.	ING	LAMBERTI	Luciano	X
35	PROF As.	ING	PALAGACHEV	Dian Kostadinov	X
36	PROF As.	ING	SPINA	Roberto	X

Essendo il primo punto **all'ordine del giorno** riservato ai Componenti del Consiglio di I e II fascia ed essendo presenti 36 docenti di I e II fascia su un totale di 48 afferenti al DMMM, è garantita la maggioranza assoluta per la validità della seduta ai fini delle deliberazioni di merito.

P. 1) PROPOSTA PER LA CHIAMATA PROFESSORI DI II FASCIA, ART. 18-COMMA 1 DELLA LEGGE N. 240/2010.

Il Presidente ricorda che nel Consiglio del 30 luglio 2014 si era deliberato di procedere, tra l'altro, all'attivazione delle seguenti procedure di chiamata per professori di II fascia:

- procedura selettiva per il settore ING-IND/16, ai sensi e con le modalità dell'art. 18 - comma 1 della Legge 240/2010.

Riferisce che :

- con D.R. n. 298 del 07/08/2014 è stata indetta la procedura pubblica di selezione, per la chiamata di n. 1 posto di professore di II fascia con scadenza ai sensi dell'art. 18 - comma 1 della Legge 240/2010 presso il DMMM, nel SSD ING/IND/16 (cod. PA.14.03);
- con D.R. 340 del 08/10/2014 è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura valutativa relativa al SSD ING-IND 16, composta dal prof. Luigi Tricarico, prof. Ordinario, DMMM Politecnico di Bari, componente designato dal Dipartimento, Prof. Quirico Semeraro (Politecnico di Milano) e prof. Giancarlo Caprino (Università degli Studi di Napoli "Federico II", componenti estratti;
- con D.R. n. 28 del 22/01/2015 sono stati approvati gli atti della Commissione giudicatrice per il SSD ING-IND/16;
- in base all'art. 9 del Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010 del Politecnico di Bari, adottato con D.R. 284 del 29/07/2014, "il Consiglio di Dipartimento, sentito il Dipartimento in cui è previsto l'assolvimento del compito istituzionale, propone al Consiglio di amministrazione, entro due mesi dall'approvazione degli atti, la chiamata del candidato primo in graduatoria per la conseguente deliberazione. La delibera di proposta è adottata a maggioranza assoluta dei professori di I fascia per la chiamata di professori di I fascia, e dei professori di I e II fascia per la chiamata dei professori di II fascia. Alla deliberazione di chiamata da parte del Consiglio di Amministrazione, seguirà il decreto rettorale di nomina con la data della presa di servizio".

Ciò stante, il Direttore invita il Consiglio a esprimersi circa la proposta di chiamata di professore di II fascia relativamente al SSD ING-IND/16.

Il Direttore riferisce al Consiglio, come riportato nel D.R. 28 del 22/01/2015 suddetto, la graduatoria dei candidati selezionati a svolgere le funzioni didattico-scientifiche per le quali è stata bandita la selezione:

- 1° - dott. PALUMBO Gianfranco,
- 2° - dott. PERCOCO Gianluca,
- 3° - dott. DE FILIPPIS Luigi Alberto Ciro.

Il Consiglio, sentita la relazione del Direttore, considerato che il Dipartimento in cui è previsto l'assolvimento del compito istituzionale è il DMMM, propone, all'unanimità, per la chiamata a **professore di II fascia nel SSD ING-IND/16 il Ricercatore Universitario Gianfranco Palumbo**. Il Consiglio Ristretto, dopo ampia discussione, approva la proposta del Presidente.

Il Presidente riferisce inoltre che sono pervenute le richieste del prof. L. Galantucci e della prof.ssa Cerami rispettivamente di un posto di Professore Associato nel SSD ING-IND/16 e di un posto di Professore Associato nel SSD MAT/05, da assegnarsi al candidato risultato secondo nella graduatoria dei rispettivi concorsi, di cui uno appena concluso e l'altro in fase di approvazione degli atti. I proponenti chiedono che il budget necessario sia attinto dalla quota a disposizione del CdA nell'ambito del piano straordinario degli Associati.

Il Presidente propone che della questione si discuta nel punto 1 supp) bis "Programmazione risorse umane del DMMM" del presente Consiglio.

Il Consiglio Ristretto, dopo ampia discussione, approva la proposta del Presidente.

Al termine del Consiglio Ristretto il Presidente invita tutti i Componenti del Consiglio ad entrare in Aula.

Sono presenti:

	PROF Or.	ING			Presente	Assente giustific.	Assente
1	PROF Or.	ING	ABATANGELO	Vito	X		
2	PROF Or.	ING	ALBINO	Vito	X Esce alle ore 12.10 Rientra alle ore 12.30		
3	PROF Or.	ING	CERAMI	Giovanna	X		
4	PROF Or.	ING	COSTANTINO	Nicola		X	
5	PROF Or.	ING	DE PALMA	Pietro	X		
6	PROF Or.	ING	DEMELIO	Giuseppe Pompeo	X		
7	PROF Or.	ING	FORTUNATO	Bernardo	X		
8	PROF Or.	ING	GALANTUCCI	Luigi Maria	X		
9	PROF Or.	ING	GARAVELLI	Achille Claudio		X	
10	PROF Or.	ING	GENTILE	Angelo			X
11	PROF Or.	ING	GRECO	Carlo	X		
12	PROF Or.	ING	LIPPOLIS	Antonio Donato Maria	X		
13	PROF Or.	ING	LUDOVICO	Antonio Domenico	X		
14	PROF Or.	ING	MANGIALARDI	Luigi		X	
15	PROF Or.	ING	MANTRIOTA	Giacomo	X		
16	PROF Or.	ING	MASIELLO	Antonio	X		
17	PROF Or.	ING	MONNO	Giuseppe	X		
18	PROF Or.	ING	MUMMOLO	Giovanni	X		
19	PROF Or.	ING	NAPOLITANO	Michele	X		
20	PROF Or.	ING	PAPPALETTERE	Carmine	X		
21	PROF Or.	ING	PASCAZIO	Giuseppe	X		
22	PROF Or.	ING	PONTRANDOLFO	Pierpaolo	X		
23	PROF Or.	ING	SOLIMINI	Sergio			X
24	PROF Or.	ING	TRICARICO	Luigi	X		
25	PROF Or.	ING	VACCA	Gaetano	X		
	PROF As.	ING					
26	PROF As.	ING	AFFERRANTE	Luciano	X		

27	PROF As.	ING	AMIRANTE	Riccardo	X		
28	PROF As.	ING	CAMPOREALE	Sergio Mario	X		
29	DOTT	ING	CARBONARA	Nunzia	X		
30	DOTT	ING	CARBONE	Giuseppe	X		
31	DOTT	ING	CASALINO	Giuseppe			X
32	DOTT	ING	CASAVOLA	Caterina		X	
33	PROF As.	ING	CIAVARELLA	Michele			X
34	PROF As.	ING	CINGOLANI	Silvia	X		
35	PROF As.	ING	DAMBROSIO	Lorenzo	X		
36	PROF As.	ING	DASSISTI	Michele	X		
37	DOTT	ING	DE TULLIO	Marco Donato	X		
38	DOTT	ING	FOGLIA	Mario, Massimo	X		
39	PROF As.	ING	GALIETTI	Umberto	X		
40	DOTT	ING	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena	X		
41	PROF As.	ING	GORGOGNONE	Michele	X		
42	PROF As.	ING	IAVAGNILIO	Raffaello Pio			X
43	DOTT	ING	LAMBERTI	Luciano	X		
44	PROF As.	ING	PALAGACHEV	Dian Kostadinov	X		
45	DOTT	ING	SCOZZI	Barbara		X	
46	PROF As.	ING	SPINA	Roberto	X		
47	PROF As.	ING	TRENTADUE	Bartolomeo		X	
48	PROF As.	ING	UVA	Antonio Emmanuele		X	
	DOTT	ING					
49	DOTT	ING	AGUGLIA	Angela		X	
50	DOTT	ING	BARTOLO	Rossella		X	
51	DOTT	ING	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina	X		
52	DOTT	ING	BOENZI	Francesco	X		
53	DOTT	ING	BOTTIGLIONE	Francesco		X	
54	DOTT	ING	CAMPANELLI	Sabina Luisa	X		
55	DOTT	ING	CAPONIO	Erasmus	X		

56	DOTT	ING	d'AVENIA	Pietro	X		
57	DOTT	ING	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro	X		
58	DOTT	ING	DEVILLANOVA	Giuseppe	X		
59	DOTT	ING	DIGIESI	Salvatore	X		
60	DOTT	ING	FIorentINO	Michele	X		
61	DOTT	ING	MADDALENA	Francesco	X		
62	DOTT	ING	MOSSA	Giorgio	X		
63	DOTT	ING	ORESTA	Paolo	X		
64	DOTT	ING	PALUMBO	Gianfranco	X		
65	DOTT	ING	PERCOCO	Gianluca	Entra alle ore 13.00 X		
66	DOTT	ING	POMPONIO	Alessio	X		
67	DOTT	ING	SORGENTE	Donato	X		
68	DOTT	ING	SORIA	Leonardo		X	
69	DOTT	ING	TORRESI	Marco	X		
70	DOTT	ING	VANNELLA	Giuseppina		X	
71	DOTT	ING	VITIELLO	Maria			X
SEGRETARIO							
72	DOTT. SSA		MARTINELLI	Renata	X		
	PERS.	RAPPR ESENTA NZA	TAB				
73	ING		ALTO	Umberto	X		
74	SIG.RA		DEFRANCESCO	Giacoma	X Esce alle ore 11.10 Rientra alle ore 11.55		
75	SIG		GRASSO	Giuseppe	X		
76	SIG		LELLA	Paolo	X		
77	SIG		OLIVIERI	Gennaro	X		
78	SIG.RA		PALUMBO	Angela		X	
79	SIG		PAPAGNA	Domenico	X		
	PERS.	RAPPR ESENTA NZE	DOTTORANDI E ASSEGNISTI				

80	ING		COCLITE	Alessandro		Decaduto	
81	ING		VALORI	Marcello		Decaduto	
		RAPPRESENTANZE	STUDENTI				
82	SIG		PINTO	Giuseppe		X	
83	SIG		MASSARI	Giovanni Francesco	X		
84	SIG		CARADONNA MOSCATELLI	Emanuele	X		
85	SIG		ORESTA	Italo Francesco	X		
86	SIG.RA		BITETTO	Feliciana	X		
87	SIG.RA		LIUZZI	Anna Lucia	X Esce alle ore 12		
88	SIG.RA		SOLIDORO	Sara	X		
89	SIG		MANCUSO	Donato	X		
90	SIG.RA		RAUCCI	Manuela	X		
91	SIG		SANARICA	Alfonso			X
92	SIG		LOIACONO	Francesco Saverio		X	
93	SIG.		CELOZZI	Matteo	X		
94	SIG		DE NORA	Francesco	X		
95	SIG		VARIALE	Michele	X		
96	SIG		D'AMORE	Matteo	X		

Alle ore **10.00**, il Presidente, accertata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio.

P.2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

- Il Presidente informa che entro oggi scadono i termini per la presentazione delle candidature per l'elezione delle rappresentanze degli assegnisti e dottorandi in seno al consiglio DMMM;
- Il Presidente ricorda che è stato pubblicato il bando per la copertura degli insegnamenti vacanti del DMMM del II semestre. Invita i colleghi a fare domanda di supplenza.
- Il Presidente informa sulla scadenza delle elezioni dei rappresentanti dei docenti in seno al CUN.
- Il Presidente informa il Consiglio che in quello ristretto, appena concluso, si è proposto di chiamare a ricoprire il ruolo di P.A. nel SSD ING-IND/16 il prof. Gianfranco Palumbo e che il Concorso per ricoprire il ruolo di 1 P.A. nel SSD MAT/05 è nella fase di approvazione degli atti.

P.3) APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Presidente mette a disposizione e in approvazione il testo del verbale n. 18 dell'11 dicembre 2014, della seduta precedente del Consiglio, mandato via e-mail a tutti i componenti.
Il Consiglio approva il verbale n. 18 dell'11 dicembre 2014 del Consiglio di Dipartimento DMMM.

P.4) RATIFICA DECRETI DIRETTORIALI

Il Presidente riferisce che non vi sono decreti in ratifica.

P.5) AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA

Il Presidente informa che sono pervenute le seguenti richieste di autorizzazione alla spesa.

BORSE ATIPICHE

- a) Richiesta da parte del **prof. L. De Filippis**, in qualità di Responsabile dell'Att. 1.11 del OR 1 del **PON03PE_00067_2 DITECO** "Difetti, danneggiamenti e tecniche di riparazione nei processi produttivi di grandi strutture in composito", di autorizzazione alla spesa per l'emissione di un bando per N. 1 **Borsa di studio atipica** riservata a personale in possesso del titolo di laurea triennale in Ingegneria Meccanica e/o Ingegneria Industriale, per attività di studio e ricerca, della durata di **6 mesi**, per un importo complessivo di **€ 12.000,00, onnicomprensivo**, sul tema: "Messa a punto del processo di foratura, attraverso delle prove sperimentali, pianificate seguendo le tecniche di Design Of Experiment (DOE) e posizionamento di elementi metallici o in composito di ripristino strutturale " spesa da far gravare sui fondi del Progetto di ricerca PON03PE_00067_2 DITECO, requisiti preferenziali: conoscenza della lingua inglese, conoscenze, esperienza maturata e pubblicazioni scientifiche relative al processo di foratura su materiali metallici e su composito.

CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO

- b) Richiesta da parte della dott. Ing. **Sabina Campanelli**, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto di ricerca "TEMA" (cod. id. PON02_00576_333604 – OR 9 att. 9.3), di autorizzazione *preventiva* alla spesa - previo accertamento mediante bando interno della possibilità di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno - per l'emissione di un bando per soli titoli per N. 1 **contratto di collaborazione coordinata e continuativa** per attività di collaboratore tecnico alla ricerca sul tema "Progettazione e sviluppo di un sistema pilota per la deposizione laser di polveri metalliche" nell'ambito del progetto TEMA PON02_00576_333604, riservate a personale in possesso di Diploma Tecnico di "Perito Industriale", nonché di conoscenze e competenze nell'ambito delle lavorazioni laser e corsi di specializzazione post-diploma, della durata di **6 mesi**, per un **importo onnicomprensivo di €13.950,00**, spesa da far gravare sui fondi del Progetto TEMA PON02_00576_333604.

ACQUISTI

- c) Richiesta da parte del **Prof. Dian K. Palagachev** di autorizzazione alle **spese di vitto e alloggio** della Proff.ssa Maria Transirico, Prof.ssa Loredana Caso e Dott.ssa Sara Monsurrò, Dipartimento di Matematica dell'Università di Salerno, che saranno ospiti del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management per due giorni nel periodo 9 – 20 Febbraio 2015 per consulenze a titolo gratuito su "Equazioni differenziali ai dati discontinui", preventivate in **300 euro** (120 hotel + 180 vitto). Il relativo impegno di spesa graverà sui fondi derivanti dal **Test di Accesso** ad Ingegneria assegnati al DMMM; a tal fine il richiedente ha già

acquisito il parere favorevole del prof. C. Greco, in qualità di responsabile dei fondi medesimi;

- D) Richiesta da parte del **Prof. M. Napolitano** di autorizzazione alle **spese di viaggio e di soggiorno** per il prof. **Marcello Manna**, ordinario di Macchine a fluido presso l'Università di Napoli, e per il prof. **Antonio Felice Petrillo**, già ordinario di Idraulica presso il Poliba che saranno ospiti del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management il giorno 17/02/2015 per tenere un seminario nell'ambito della giornata di studio in memoria del prof. L. A. Catalano”, preventivate in **circa 500,00 euro**. Il relativo impegno di spesa graverà sui fondi **PRIN 2011** del prof. M. Napolitano;
- e) Richiesta da parte del **prof. Luigi Maria Galantucci e dell'ing. Sabina Campanelli**, rispettivamente responsabile scientifico delle attività di ricerca finanziate dal progetto **MICROTRONIC “Microlavorazioni laser e sensoristica di processo per la produzione di componenti meccatronici” – CUP: H98C1400000008** e dal **"PROGETTO DI RICERCA PON03PE_00067_4 TEMA – “TEcnologie Produttive e Manutentive applicate ai Propulsori Aeronautici”**, di autorizzazione alla spesa finalizzate allo start up dei progetti di cui sopra, così come si evince dalla tabella di seguito, relativa ai due progetti, ove sono descritte sia le forniture richieste che le proposte procedurali. La spesa prevista per i due progetti in questione, ammonta ad Euro: **“MICROTRONIC – cod. 71” : circa € 537.950,00, oltre IVA - “TEMA”: circa € 378.000,00 oltre IVA**. I relativi impegni di spesa dovranno gravare sul Budget di Dipartimento relativo ai due progetti per la parte relativa agli investimenti, per un totale di euro **€915.950,00**. A tal proposito si precisa che a garanzia della spesa afferente al progetto **“TEMA”**, il cui responsabile è l'ing. Sabina Campanelli, è in corso l'incasso, pari al 50% dell'intero importo contrattuale. Inoltre si precisa che anche per il progetto **MICROTRONIC**, il Politecnico di Bari sta già incassando le prime tranche.

Progetto	FORNITURA	PROCEDURA DI GARA	Strumento di procedura	Criterio di aggiudicazione	Imponibile
Microlavorazioni laser e sensoristica di processo per la produzione di componenti meccatronici - COD. 71 - Responsabile Scientifico: PROF. LUIGI GALANTUCCI	Sistema di Video microscopia Digitale 3D ad alta risoluzione Macro-Micro ispezioni epi-diascopiche ed endoscopiche Acquisizione multidirezionale di immagini e digitalizzazione Failure analysis, Misure dimensionali 2D/3D. 2(due) tavoli con piano in granito grado 0	art.124, comma 1 dlgs 163/2006	ME.PA	art. 83 dlgs 163/2006 - criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	€ 100.000,00
Microlavorazioni laser e sensoristica di processo per la produzione di componenti meccatronici - COD. 71 - Responsabile Scientifico: PROF. LUIGI GALANTUCCI	Strumento Interferometrico per metrologia ottica 3D, senza contatto di nuova generazione con rilievo delle superfici con roisoluzione in Z di 0,1 nm	art.124, comma 1 dlgs 163/2006	ME.PA	art. 83 dlgs 163/2006 - criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	€ 115.000,00
Microlavorazioni laser e sensoristica di processo per la produzione di componenti meccatronici - COD. 71 - Responsabile Scientifico: PROF. LUIGI GALANTUCCI	Microutensili per centro di lavoro ultra preciso	Fornitura in economia (dlgs 163/2006, art. 125, comma 1 lett b)	ME.PA	art. 83 dlgs 163/2006 - criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	€ 12.950,00
Microlavorazioni laser e sensoristica di processo per la produzione di componenti meccatronici - COD. 71 - Responsabile Scientifico: PROF. LUIGI GALANTUCCI	Centro di lavoro per le microlavorazioni, CNC di elevata precisione, 5 assi controllati	Gara Europea con procedura ristretta - art. 55 , dlgs 163/2006, lotto 1	Gara Europea-procedura ristretta	art. 83 dlgs 163/2006 - criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	€ 310.000,00
"PROGETTO DI RICERCA PON03PE_00067_4 TEMA – “TEcnologie Produttive e Manutentive applicate ai Propulsori Aeronautici” – Responsabile Scientifico ing. Sabina Campanelli	Materiali e componentistica per la realizzazione di un IMPIANTO PILOTA di deposizione laser di polveri metalliche aventi le caratteristiche previste nel progetto TEMA	Gara Europea con procedura ristretta - art. 55 , dlgs 163/2006	Gara Europea-procedura ristretta	art. 83 dlgs 163/2006 - criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	€ 378.000,00
				TOTALE	€ 915.950,00

Il Consiglio, rilevando la coerenza fra i progetti di ricerca di riferimento e gli atti proposti e verificata la disponibilità dei fondi, approva all'unanimità le spese sopra elencate e la capienza di stanziamento, derivante dall'accertamento dell'importo del contributo, e dispone il prosieguo della procedura.

ASSEGNI DI RICERCA

- f) Domanda da parte dell'ing. **Luigi A.C. De Filippis** (SSD ING/IND/16) di N. **1 assegno di ricerca "professionalizzante"**, ai sensi dell'art. 3 co. 1 lett. C (FINANZIAMENTO TOTALMENTE PROVENIENTE DA FONDI NON DERIVANTI DAL BILANCIO DELL'ATENEO) del Regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca emanato con D.R. n. 255/2014: durata **12 mesi**, provenienza fondi "**PON03PE_00067_3 SPIA "Strutture Portanti Innovative Aeronautiche"**", importo lordo con oneri carico ente **€ 23.075,40 (Euro ventitremilazerosestantacinque//40)**, presumibile inizio ricerca 01/04/2015, Area disciplinare 09, Settore Scientifico – Disciplinare **ING-IND/16**, titolo della ricerca "*Progettazione, fabbricazione e caratterizzazione di trial small/mid scale con 2 spar*", titoli richiesti all'assegnista: Laurea in Ingegneria Industriale o Meccanica, conoscenza lingua inglese;
- g) Domanda da parte dell'ing. **Luigi A.C. De Filippis** (SSD ING/IND/16) di N. **1 assegno di ricerca "post-dottorale"**, ai sensi dell'art. 3 co. 1 lett. C (FINANZIAMENTO TOTALMENTE PROVENIENTE DA FONDI NON DERIVANTI DAL BILANCIO DELL'ATENEO) del Regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca emanato con D.R. n. 255/2014: durata **12 mesi**, provenienza fondi **PON03PE_00067_2 DITECO "Difetti, danneggiamenti e tecniche di riparazione nei processi produttivi di grandi strutture in composito"**, importo lordo con oneri carico ente **€ 31.234,80 (Euro trentunomiladuecentotrentaquattro//80)**, presumibile inizio ricerca 01/06/2015, Area disciplinare 09, Settore Scientifico – Disciplinare **ING-IND/16**, titolo della ricerca "*Sviluppo di tecniche innovative per esecuzione dello scarfing con tecnologia laser*", titoli richiesti all'assegnista: Dottorato di ricerca in SISTEMI AVANZATI DI PRODUZIONE e/o PROGETTAZIONE MECCANICA E BIOMECCANICA, conoscenza lingua inglese;
- h) Richiesta da parte del **prof. C. Pappalettere**, in qualità di referente dell'**assegno di ricerca** di cui l'**ing. Antonio Boccaccio** è titolare fino al 10 aprile 2015 su fondi PON EURO 6, di **prorogarlo** ulteriormente dal 1° aprile fino al 30 giugno 2015. Il docente chiede altresì che la spesa per tale proroga gravi sui fondi del Progetto **PON INNOVHEAD**, fondi che fanno capo al richiedente, in considerazione del fatto che il progetto PON EURO6 su cui attualmente è speso termina il 31 marzo 2015. La richiesta di proroga è motivata dal fatto che l'oggetto delle attività di ricerca è comunque lo stesso pur trattandosi di fondi di ricerca differenti e che tale attività necessita ancora della collaborazione dell'ing. Boccaccio.

Il Consiglio, valutata la coerenza della richiesta presentata rispetto al Regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca" adottato con D.R. n. 255/2014, nelle more dell'accertamento del contributo regionale da parte del Settore Affari Finanziari del Politecnico, approva la spesa per gli assegni di ricerca e dispone l'immediata comunicazione della delibera all'amministrazione centrale per la programmazione dei flussi di cassa di Ateneo

P.6) APPROVAZIONE ATTI DI GARA

Il Presidente specifica che non sono in discussione atti di gara.

P.7) APPROVAZIONE CONTRATTI DI RICERCA IN C/TERZI

Prima di procedere all'esame dei contratti di ricerca in c/terzi in approvazione, il Direttore ricorda al Consiglio che, facendo seguito alla delibera consiliare del 16 aprile 2014 – seduta n. 7/2014, p. 17, nel mese di dicembre 2014 si è provveduto a ripartire tra una parte del personale TAB; quale

incentivazione, le quote dei contratti c/terzi, già espletati, le cui voci di spesa per i diretti collaboratori non erano state completamente definite.

Come da delibera, la ripartizione, nella misura del 3% dell'importo imponibile prelevato dalla quota dell'8% spettante al Dipartimento come spese generali, è stata eseguita sulla base di una valutazione del Direttore, con l'ausilio della Responsabile dei Servizi Amministrativi, tenendo conto dei maggiori carichi di lavoro e della maggiore disponibilità fornita dal personale allo svolgimento delle attività di segreteria amministrativa certamente più intense per quanto connesso al C/terzi.

Il direttore preannuncia che un residuo di contratti c/terzi già conclusi e che rientrano nella fattispecie sarà oggetto di una seconda ripartizione con gli stessi criteri e stesse modalità, A.C. permettendo.

Ciò stante, in considerazione dell'orientamento espresso dal Direttore Generale relativamente all'impossibilità per il futuro di prevedere una remunerazione extra se non a fronte di timbrature fuori dall'orario di servizio, il Direttore chiede al Consiglio di annullare la delibera consiliare del 16 aprile 2014 a valere dal 31 dicembre 2014 e di utilizzare dal 2015 un sistema di coinvolgimento del personale TAB ai contratti c/terzi che, rispettoso del relativo Regolamento di Ateneo in vigore, prevede che i diretti collaboratori rientrino nelle ripartizioni solo a fronte di timbrature extra-orario di lavoro.

In sostanza, il proponente il contratto c/terzi, sottoposto ad approvazione da parte del Consiglio, indicherà il piano di spesa comprese le ore richieste e relativo costo globale per ciascun collaboratore diretto. In tal modo i diretti collaboratori, conoscendo a priori l'impegno e il compenso spettanti, avranno modo di decidere consapevolmente di dare o non dare la loro disponibilità a collaborare al contratto.

Il Direttore propone, anche, che nel caso in cui il piano di spesa non contenga queste informazioni, il contratto possa comunque essere sottoposto all'esame del Consiglio che potrà approvarlo in via preventiva al fine di evitare imbarazzanti ritardi per la stipula dello stesso, fermo restando che il responsabile scientifico del contratto avrà cura di sottoporre il piano di spesa dettagliato in una successiva seduta consiliare per l'approvazione definitiva.

Si apre la discussione.

OMISSIS

Il Consiglio, al termine della discussione, delibera:

- a) A valere dal 31/12/2014 è annullata la delibera consiliare del 16 aprile 2014 – seduta n. 7/2014, p. 17;
- b) A partire dal 1/01/2015 è adottato dal DMMM il sistema di coinvolgimento del personale TAB ai contratti c/terzi che, rispettoso del relativo Regolamento di Ateneo in vigore, prevede che i diretti collaboratori rientrino nelle ripartizioni solo a fronte di timbrature extra-orario di lavoro.
- c) Sarà possibile presentare, in via preventiva, all'esame del Consiglio contratti c/terzi pur senza la specificazione della ripartizione della spesa per i diretti collaboratori;
- d) Al momento dell'esame finale del contratto c/terzi da parte del Consiglio, il Responsabile scientifico dovrà dettagliare in termini di ore e di costo il contributo richiesto a ciascun componente del personale TAB per lo svolgimento delle attività previste dal contratto e presentare prova di assenso del singolo collaboratore;
- e) Il tecnico collaboratore, chiamato a partecipare al contratto c/terzi, è tenuto a coordinarsi con il responsabile tecnico e/o scientifico delle attrezzature o del laboratorio che egli utilizzerà nei casi che egli stesso non lo sia.

Il Presidente passa all'esame delle richieste di contratti di ricerca in c/terzi pervenute:

- a) **“Contratto per attività di consulenza e ricerca” in conto/terzi** da stipularsi con la Ditta **O.ME.R. S.r.l.**, con sede e domicilio fiscale in Carini (PA), per un incarico di consulenza sul tema “Progettazione processo di produzione di un componente in Alluminio per

applicazione in campo ferroviario mediante stampaggio a caldo”, da svolgersi presso il DMMM, responsabile scientifico il **dott. ing. Gianfranco Palumbo**. Le attività dovranno concludersi entro **16 settimane** a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto stesso, per un importo contrattuale omnicomprensivo pari a **€ 40.000,00 (quarantamila/00) oltre IVA**, da corrispondere secondo le modalità seguenti: 12.5% (€5.000,00) alla sottoscrizione del presente contratto; 50.0% (€20.000,00) al termine del WP-A, dopo emissione di una relazione tecnica; 32.5% (€15.000,00) al termine del WP-B, dopo emissione di relazione tecnica. Piano di spesa: costi generali (20% del corrispettivo contrattuale): €8.000,00; costi specifici € 5.000,00; Costi comuni € 8.000,00, compensi individuali al personale docente (Prof. Ing. Luigi Tricarico; Ing. Gianfranco Palumbo; Prof. Roberto Spina; Ing. Donato Sorgente): € 7.800, collaboratori esterni: 10.000,00, compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Mele Vincenzo 18 ore, Galante Rosario 18 ore, Tinelli Vito 18 ore) (3%) € 1.200,00 per attività di supporto allo svolgimento del progetto.

- b) **“Contratto per attività di consulenza e ricerca” in conto/terzi** da stipularsi con la Ditta **Fiat Group Purchasing S.r.l.** con sede in Torino, la quale agisce in nome e per conto della società consortile **Centro Ricerche FIAT**, per un incarico di consulenza sul tema “Studio della saldabilità di lamiere e di estrusi in lega di alluminio mediante analisi metallografiche dei giunti saldati, prove di durezza e considerazioni energetiche”, da svolgersi presso il DMMM, responsabile scientifico il **prof. ing. Luigi Tricarico**. Le attività dovranno concludersi entro **10 settimane** a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto stesso, per un importo contrattuale omnicomprensivo pari a **€ 35.000,00 (trentacinquemila/00) oltre IVA**, da corrispondere secondo le modalità seguenti: 15% (€5.250,00 più IVA) alla sottoscrizione del presente contratto, 35% (€12.250,00 più IVA) al termine del WP-1, dopo emissione di una relazione tecnica, 50% (€17.500,00 più IVA) al termine del WP-2, dopo emissione di una relazione tecnica. Piano di spesa: costi generali (20% del corrispettivo contrattuale): € 7.000,00; costi specifici € 9.000,00; Costi comuni € 7.000,00, compensi individuali al personale docente (Prof. Ing. Luigi Tricarico; Ing. Gianfranco Palumbo; Prof. Roberto Spina; Ing. Donato Sorgente): €6.000,00, collaboratori esterni: 4.950,00, compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Umberto Alto 10,59 ore, Valentina Bove 13,6 ore, Annamaria Covella 9,70 ore, Marianna Cantatore 14,30 ore) (3%) per un totale di € 1.050,00 per lo svolgimento di attività di gestione flussi progetto. preparativa provini metallografici, digitalizzazione immagini metallografiche e loro archiviazione, misura immagini metallografiche digitalizzate e archiviazione in database dei risultati;
- c) **“Contratto per attività di consulenza e formazione” in conto/terzi** da stipularsi con la Ditta **Fondazione Istituto Tecnico Superiore ” Antonio Cuccovillo” (ITS)** con sede in Bari, per un incarico di progetto di consulenza e formazione finalizzata alla qualificazione e specializzazione degli studenti ITS (iscritti al 2°anno in corso), nell’ambito del progetto di ricerca e formazione “Innovazione di Prodotto e di Processo” e all’approfondimento delle conoscenze specialistiche in **MACCHINE UTENSILI A CONTROLLO NUMERICO “**”, da svolgersi presso il DMMM, responsabile scientifico il **prof. ing. Luigi Maria Galantucci**. Le attività dovranno svolgersi per complessive **26 ore**, per un importo contrattuale omnicomprensivo pari a **€ 1.300,00 (milletrecento/00) oltre IVA**, da corrispondere a consuntivo delle ore di formazione prestate a 60 gg data fattura. Piano di spesa: costi generali (20% del corrispettivo contrattuale): € 260,00; costi specifici (materiale di consumo) € 175,00; compensi individuali al personale docente (Prof. Ing. Luigi Maria Galantucci): €800,00, compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Umberto Alto) (5%) per un totale di €65,00 ;
- d) **“Contratto per attività di consulenza e ricerca” in conto/terzi** da stipularsi con la Ditta **Ansaldo Sviluppo Energia S.r.l.** con sede in Genova, per un incarico di consulenza sul

tema “Fornitura di metodologie per l’analisi delle proprietà termoacustiche per bruciatori”, da svolgersi presso il DMMM, responsabile scientifico il **prof. ing. Sergio M. Camporeale**. Le attività dovranno concludersi entro il **30 marzo 2015** a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto stesso, per un importo contrattuale omnicomprendivo pari a **€ 50.000,00 (cinquantamila/00) oltre IVA**, da corrispondere in un’unica soluzione al completamento di tutte le attività. Piano di spesa: costi generali (20% del corrispettivo contrattuale): € 10.000,00; costi specifici € 25.000,00; compensi individuali al personale docente (Prof. S.M. Camporeale, Prof. B. Fortunato; Dott. Ing. M. Torresi): € 6.000,00, collaboratori esterni: € 7.500,00, compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Giovanni Caramia 20 ore e Sergio Ranaldo 20 ore, per il supporto tecnico nelle fasi di calcolo e post-processing, Annamaria Covella 10 ore, Valentina Bove 10 ore, Marianna Cantatore 10 ore, Carmen Amati 10 ore, Domenico Papagna 10 ore) (3%) per un totale di € 1.500,00 per lo svolgimento di attività amministrativa legata ai flussi di lavoro prodotti dal contratto;

- e) **“Contratto per attività di consulenza e ricerca” in conto/terzi** da stipularsi con la Ditta **Ansaldo Caldaie S.p.A.** con sede in Milano, per un progetto di ricerca sul tema “Analisi termofluidodinamica del generatore di vapore da installarsi a Suez con bruciatori tipo Abu Qir”, da svolgersi presso il DMMM, responsabile scientifico il **prof. ing. M. Torresi**. Le attività dovranno concludersi entro **un mese** dalla sottoscrizione del contratto, per un importo contrattuale omnicomprendivo pari a **€ 5.000,00 (cinquemila/00) oltre IVA**, da corrispondere in un’unica soluzione, al termine dei lavori dopo la consegna e accettazione della relazione finale, comunque entro 60 gg. dal ricevimento della fattura. Piano di spesa: costi generali (20% del corrispettivo contrattuale): € 1.000,00; costi specifici € 3.750,00; compensi individuali al personale docente (Dott. Ing. M. Torresi): € 0,00, compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Giovanni Caramia 5 ore per il supporto tecnico nelle fasi di calcolo e post-processing, Annamaria Covella 3 ore, Valentina Bove 3 ore, Marianna Cantatore 3 ore, Carmen Amati 3 ore, Domenico Papagna 3 ore) (5%) per un totale di € 250,00 per lo svolgimento di attività amministrativa legata ai flussi di lavoro prodotti dal contratto;
- f) **“Contratto per attività di consulenza e ricerca” in conto/terzi** da stipularsi con la Ditta **Nuovo Pignone SRL** con sede legale in Firenze, per un progetto di ricerca sul tema “Sviluppo di un prototipo di girante di pompa centrifuga a doppio flusso non convenzionale”, da svolgersi presso il DMMM, responsabile scientifico il **prof. ing. M. Torresi**. Le attività dovranno concludersi entro **12 mesi** dalla sottoscrizione del contratto e comunque non oltre il 30 marzo 2016, per un importo contrattuale omnicomprendivo pari a **€ 42.000,00 (quarantaduemila/00) oltre IVA**, da corrispondere nel seguente modo: € 25.200,00€ (venticinquemiladuecento/00) alla stipula del contratto, € 16.800,00 (sedecimilaottocento/00) alla consegna del rapporto finale. Piano di spesa: costi generali (20% del corrispettivo contrattuale): € 8.400,00; costi specifici € 6,706.40 compensi individuali al personale docente (Prof. S.M. Camporeale, Prof. B. Fortunato; Dott. Ing. M. Torresi): € 2.000,00, collaboratori esterni: € 24,393.60, compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Giovanni Caramia 10 ore e Sergio Ranaldo 10 ore, per il supporto tecnico nelle fasi di calcolo e post-processing, Annamaria Covella 5 ore, Valentina Bove 5 ore, Marianna Cantatore 5 ore, Carmen Amati 5 ore, Domenico Papagna 5 ore) (1.19%) per un totale di € 500,00 per lo svolgimento di attività amministrativa legata ai flussi di lavoro prodotti dal contratto.

Il Presidente mette in approvazione i contratti sopra esposti.

OMISSIS

Il prof. M. Torresi modifica la sua richiesta come segue:

“Contratto per attività di consulenza e ricerca” in conto/terzi da stipularsi con la Ditta **Nuovo Pignone SRL**. *Piano di spesa: costi generali (20% del corrispettivo contrattuale): € 8.400,00; costi specifici € 11.240,00; compensi individuali al personale docente (Prof. S.M. Camporeale, Prof. B. Fortunato; Dott. Ing. M. Torresi): € 2.500,00, collaboratori esterni: € 18.600,00, compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Giovanni Caramia 12 ore e Sergio Ranaldo 12 ore, per il supporto tecnico nelle fasi di calcolo e post-processing, Annamaria Covella 8 ore, Valentina Bove 8 ore, Marianna Cantatore 8 ore, Carmen Amati 8 ore, Domenico Papagna 8 ore per lo svolgimento di attività amministrativa legata ai flussi di lavoro prodotti dal contratto) (3%) per un totale di € 1.260,00.*

Il Consiglio approva tutti i suddetti contratti a maggioranza, ritenendoli conformi al “Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell’interesse di soggetti terzi, pubblici e privati” emanato con Decreto del Rettore N.194 del 30.05.12, nonché allo schema tipo di contratto deliberato dal Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari, autorizzando il Direttore del Dipartimento alla relativa stipulazione.

Sono astenuti su tutti i contratti: Ing. Mario Foglia e Ing. Michele Fiorentino, con la seguente motivazione “Riteniamo che il livello di dettaglio delle informazioni a disposizione non sia sufficiente a elaborare una nostra espressione di voto. Ossia non siamo in grado di giudicare consona la tipologia di attività, l’ammontare di ore disponibili extra della singola persona e tutte le eventuali implicazioni sul rischio per la sicurezza”.

Sul contratto con la Ditta O.ME.R. S.r.l è contrario il sig. Paolo Lella, per le motivazioni sopra esposte.

P.8) RELAZIONE TRIENNALE ATTIVITÀ DIDATTICA E SCIENTIFICA DI DOCENTI E RICERCATORI

Il Presidente informa che non vi sono relazioni in esame.

P.9) PRATICHE STUDENTI E PSI

OMISSIS

P.10) OFFERTA DIDATTICA A.A. 2015-2016

Il Presidente comunica quanto segue.

Il Senato Accademico su proposta del Rettore ha approvato nel dicembre 2014, in via preventiva, la istituzione di due nuovi corsi di studio da erogarsi nella sede di Taranto del Politecnico: uno nella Classe L7 e l’altro nella interclasse L8-L9 (Corso di laurea in Ingegneria Aerospaziale).

A seguito di tale decisione il Rettore ha nominato due sottocommissioni con il compito di progettare i due nuovi corsi di studio e di verificarne la fattibilità non solo sotto il profilo didattico-culturale ma anche in merito alla attrattività sociale che essi possono offrire al territorio Tarantino e in merito alle opportunità di occupazione che il privato e le istituzioni pugliesi e nazionali possano offrire nel breve e medio termine ai laureati di questi corsi di laurea.

La sottocommissione del corso di laurea triennale Ingegneria Aerospaziale, interclasse L8-L9, è così costituita: proff. P. De Palma, M. De Tullio, P. Pontrandolfo, F. Copertino, Boggia, C. Pappalettere, G. Andria e la prof.ssa Ciminielli sotto il coordinamento del prof. V. Albino.

Limitandosi, a quest’ultima Sottocommissione il Presidente riferisce che in qualità di Direttore del DMMM;, assieme al direttore del DEI prof. P. Camarda, è stato invitato a partecipare a due delle riunioni che si sono tenute.

A conclusione dei lavori la Sottocommissione ha presentato al Rettore due ipotesi di fattibilità: un CdL nella classe L9 e uno interclasse L8-L9. Per entrambe, la Sottocommissione ha presentato al Rettore una proposta di Ordinamento Didattico.

Il Presidente riferisce che a valle di ciò il prof. Albino ed il Rettore hanno organizzato nella mattinata del 27/01/2015 un incontro tra i componenti della Sottocommissione e i Direttori del DMMM e del DEI, e il dott. Acerno, Presidente del DTA Puglia, nonché amministratore delegato di Aeroporti di Puglia, allo scopo di presentare il progetto del nuovo Corso di Studi in Ingegneria Aerospaziale.

Nell'incontro il dott. Acerno ha manifestato il suo apprezzamento sull'iniziativa e l'interesse che ha suscitato nelle aziende partecipanti al DTA. Egli inoltre ha dichiarato che il campo dell'aeronautica e dei sistemi avionici è in grande sviluppo e coinvolge sia il pubblico che il privato.

Infine, il Presidente informa che il prof. Andria e il Rettore hanno organizzato nel pomeriggio del 27/01/2014 un incontro nella sede di Taranto del Politecnico con gli Stakeholder del territorio Tarantino allo scopo di presentare i due corsi di studio in programmazione e di acquisirne parere e suggerimenti. Anche in questo caso si sono ricevuti apprezzamenti sull'iniziativa.

A questo punto il Presidente invita il prof. De Palma a illustrare in dettaglio le due proposte scaturite dalla Sottocommissione L8-L9.

Alla fine dell'esposizione prendono la parola i proff. Galietti, Pappalettere, Albino, Pascazio, Spina e Mantriota.

Dopo ampia discussione il Consiglio all'unanimità così si esprime.

Dal punto di vista culturale-didattico, come evidenziato dall'Offerta Formativa di tutti gli atenei italiani riguardo l'Aeronautica e l'Aerospazio relativamente alle lauree di I livello, è molto più consona e trasparente nei confronti soprattutto degli studenti e delle loro famiglie che il Corso di studio sia incardinato nella Classe L9 Ingegneria Industriale. Infatti solo in questa Classe di laurea è previsto l'ambito "Ingegneria Aerospaziale ed Aeronautica".

Inoltre, la previsione di due curriculum, permetterebbe ai futuri laureati in Ingegneria Aerospaziale di arricchire la preparazione tradizionale, tipica di questo tipo di laurea negli Atenei Italiani, con nuove conoscenze nell'ambito dei Controlli, dell'Automazione, dell'Informatica e delle Telecomunicazioni, in linea con gli sviluppi tecnico-scientifici del settore.

Altra ragione che porta a questa preferenza risiede nel fatto che il MIUR fissa complessi vincoli tecnici nell'Ordinamento di Lauree Interclasse.

Tuttavia, il Consiglio ritiene che la proposta presentata di laurea interclasse, avendo superato, secondo la Sottocommissione, tutte le difficoltà tecniche di cui si è detto e non differenziandosi molto per contenuti formativi da quanto previsto nella Laurea L9, esprime parere favorevole anche sulla istituzione della laurea interclasse L8-L9. in Ingegneria Aerospaziale da erogarsi nella sede di Taranto del Politecnico. In aggiunta, il Consiglio all'unanimità chiede al S.A. e al CdA del Politecnico di Bari che nel caso si decida in tal senso il Corso di laurea sia erogato dal DMMM per le seguenti ragioni:

1. In tutta Italia i Corsi di laurea in Ingegneria Aerospaziale/ Aeronautica appartengono alla Classe L9- Ingegneria Industriale e sono erogati da dipartimenti a quasi esclusiva composizione industriale; in tal senso sarebbero difficilmente spiegabili nell'Accademia Nazionale scelte che si allontanano da questa tradizione, che è non solo formale.
2. Gli SSD previsti nell'Ordinamento della laurea interclasse, compresi i previsti CFU ad essi assegnati, sono in gran maggioranza incardinati nel DMMM.
3. Il DMMM è composto da 71 docenti e fino ad oggi ha garantito senza problemi la sostenibilità dei quattro Corsi di studio erogati.
4. Il CUN, che sarà chiamato a esprimere parere sull'istituzione di questo Corso di Studi, potrebbe sollevare obiezioni nel vederlo incardinato in Dipartimento che non ha al suo interno alcun SSD incluso nell'ambito della Ingegneria Aerospaziale/ Aeronautica.

P.11) RELAZIONI GRUPPI DI RIESAME

Il Presidente riferisce al Consiglio che sono state elaborate dai Gruppi di Riesame le Relazioni di Riesame dei CdS afferenti al DMMM 2014 e invita i Coordinatori ad esporle brevemente.

Al termine dell'esposizione il Presidente chiede al Consiglio l'approvazione delle Relazioni di riesame come sono riportate negli **allegati 11.1-11.2-11-3-11-4** che fanno parte integrante di questo verbale. Il Consiglio approva.

P. 12) SASD A.A. 2014-2015

Il Presidente rammenta che, a seguito dello stanziamento ministeriale di cui alla nota MIUR prot. n. 1082 del 20.01.14, relativa al fondo per il sostegno dei giovani di cui all'art. 2 del D.M. 198/2003, sono stati assegnati a questo Dipartimento €7.573,70, per lo svolgimento di attività didattiche integrative (seminari, corsi di azzeramento, cicli di sostegno alla didattica, ecc. ...) da assegnare a studenti dottorandi. Al fine di utilizzare interamente lo stanziamento di cui sopra, è stato emanato, con D.D. n. 1 dell'8 gennaio 2015, il bando n. 2-14/15 per la copertura di cicli di sostegno alla didattica (SASD) di 20 ore ciascuno, specificati nel suddetto bando, che si svolgeranno nel secondo semestre dell'a.a. 2014-2015, presso i corsi di studio erogati da questo Dipartimento.

Il Presidente sottopone, quindi, alla valutazione del Consiglio di Dipartimento gli atti della Commissione preposta alla valutazione delle istanze pervenute entro i termini stabiliti nel bando.

Il Presidente, quindi, invita il Consiglio ad approvare le assegnazioni indicate dalla Commissione ad hoc nominata.

IL CONSIGLIO

Udita la relazione del Presidente;

Visto il bando n. 2-14/15, emanato con D.D. n. 1 dell'8 gennaio 2015- Cicli di sostegno alla didattica e relativi allegati;

Viste le istanze pervenute entro i termini fissati nel suddetto bando;

Tenuto conto del verbale redatto dalla Commissione giudicatrice;

Considerato che risultano disponibili fondi per la copertura dei cicli di sostegno banditi;

DELIBERA

- di approvare l'attribuzione di incarichi per la copertura dei cicli di sostegno alla didattica (SASD), di 20 ore ciascuno, che si svolgeranno nel secondo semestre dell'a.a. 2014-2015 presso i corsi di studio erogati da questo Dipartimento, come di seguito specificato:

Docente richiedente	Ore SASD	Insegnamento	Corso di studio	CFU –INS.	SEM a	Assegnato a
1. Prof . Nicola Giglietto	20	Fisica Generale (L-Z) mod.1, Fisica Generale mod.1 (Sede Taranto)	Laurea in Ingegneria Meccanica	6+6	II	Dott. DI VENERE LEONARDO
2. Prof. Michele Fiorentino	20	Simulazione e prototipazione virtuale	Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica	6	II	Dott. GATTULLO MICHELE

P. 13) CARICHI DIDATTICI PRINCIPALI A.A. 2014-2015

Il Presidente comunica che in data 2 gennaio 2015 ha preso servizio come professore associato la prof.ssa Barbara Scozzi, SSD ING-IND/35, già ricercatrice di ruolo presso il DMMM del Politecnico.

Tenuto presente che alla suddetta docente sono già stati conferiti a vario titolo incarichi di insegnamento per il corrente anno accademico, il Presidente elenca detti incarichi e, avendo già sentito l'interessata, propone di trasformare in CDP gli insegnamenti a lei già assegnati come compito didattico istituzionale da ricercatore e/o affidamento a titolo gratuito e/o oneroso. **In quest'ultimo caso non è più previsto il compenso per gli incarichi di insegnamento retribuiti.**

Nel dettaglio segue la proposta del Presidente:

- prof.ssa prof.ssa Barbara Scozzi, insegnamenti che si propone di assegnare per il 2014/2015 come CDP:
 - 1) "Economia e organizzazione aziendale", 6 CFU, SSD ING-IND/35, Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica – Taranto, accorpato all'omonimo insegnamento del Corso di Laurea in Ingegneria Elettronica e delle Telecomunicazioni, già assegnato come compito didattico istituzionale per i ricercatori dal Consiglio di Dipartimento del 16 aprile 2014;
 - 2) "Business Process Management", 6 CFU, SSD ING-IND/35, Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale, già assegnato come affidamento **a titolo oneroso per 3 CFU** e gratuito per 3 CFU, alla prof.ssa Scozzi dal Consiglio di Dipartimento del 30 settembre 2014.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità la proposta del Presidente.

P. 14) PARERE SU ISTITUZIONE DOUBLE DEGREE CON HIGHER SCHOOL OF ECONOMICS DI NIZHNI NOVGOROD (RUSSIA)

Il Presidente cede la parola al prof. M. Gorgoglione che è stato direttamente coinvolto nella questione.

Il prof. Gorgoglione riferisce di essere stato contattato dal delegato del Rettore per l'Internazionalizzazione della Didattica, Prof. Nicola Giaquinto, al fine di inoltrare al nostro Consiglio di Dipartimento la richiesta di istituire un Double Degree in collaborazione con la Higher School of Economics di Nizhni Novgorod (Russia) con la quale il Rettore ha già firmato un memorandum of understanding e che prevede anche la possibilità di attivare corsi di questo tipo.

I colleghi russi, riferisce il prof. Gorgoglione, hanno esplorato la possibilità di un Double Degree sia con il DEI che con il DMMM: ma essi stessi hanno constatato che solo con il DMMM esiste una sufficiente affinità di insegnamenti per ipotizzare un D.D..

Il Double Degree possibile si articolerebbe in esami, alcuni presenti nel Corso di Laurea Magistrale in Ing. **Gestionale** e altri nel corso di studio erogato in Russia **Business Informatics**. La proposta è descritta sommariamente in slide (unico documento esistente a oggi).

In breve, l'idea a base del progetto è che gli studenti russi seguano i seguenti insegnamenti del Corso di Laurea Magistrale in Ing. **Gestionale**:

- Business Process Management (6 CFU)
- Industrializzazione Rapida (6 CFU)
- Tecnologie di assemblaggio e dis-assemblaggio (6 CFU)

Gli altri insegnamenti sarebbero quelli previsti dal Corso di studio **Business Informatics**, essendo molto affini a quelli del corso di laurea magistrale in Ingegneria Gestionale: il grado di affinità, aggiunge il prof. Gorgoglione, non è possibile giudicarlo al momento (se non dai titoli) perché non è stato mai inviato né il piano di studi ufficiale né il contenuto degli insegnamenti di **Business Informatics**.

La lingua in cui impartire gli insegnamenti presso il Poliba potrebbe essere sia l'inglese che l'italiano: ancora da definire.

Tutto da discutere riguarda invece gli esami che gli studenti italiani dovrebbero seguire in Russia per ottenere il Double Degree.

Il Presidente apre la discussione, al termine della quale il Consiglio esprime un parere in linea di massima favorevole all'iniziativa.

OMISSIS

Al termine della discussione il Consiglio rimanda ogni decisione sul tema a quando dall'A.C. perverranno chiarimenti e specificazioni tali da poter esprimerne un parere.

P. 15) MANSIONARIO PTAB DMMM

Il Presidente ricorda che nella seduta consiliare del 30 ottobre 2014 il Consiglio aveva approvato l'organigramma funzionale del DMMM. Ricorda inoltre che in quel contesto egli aveva sottolineato di aver inviato una comunicazione mail al personale nella quale si richiedeva ad ognuno di sottoscrivere il proprio mansionario sulla base delle attività elencate nell'organigramma funzionale ormai approvato, al fine di giungere entro la fine dell'anno all'approvazione del mansionario di dipartimento.

In data 04/12/2014 il Direttore ha inviato per e-mail al PTAB una bozza di documento complessivo di tale Mansionario che, elaborata sulla base dei contributi ricevuti, potesse consentire al personale di prenderne visione ed rappresentare eventuali osservazioni, individuando nel sig. Paolo Lella (rappresentante TAB in Commissione), il referente cui rivolgersi per la raccolta delle stesse. Nel contempo il Presidente ha convocato per il giorno 10/12/2014 presso il CISQ alle ore 16.00 la Commissione Organigramma per una verifica collegiale.

In tale circostanza la commissione ha iniziato la verifica collegiale del Mansionario senza terminare la disamina; per questo motivo nella seduta consiliare dell'11 dicembre 2014 la discussione del relativo punto all'o.d.g. era stato rinviato alla seduta odierna.

Nel frattempo, il Direttore ha provveduto a raccogliere le integrazioni e correzioni pervenute dal personale ed è giunto alla redazione di un documento che si pone oggi in approvazione come Mansionario PTAB DMMM (**All. 15.1**) e che passa ad illustrare.

Al termine di una breve discussione il Consiglio approva.

P. 16) PROROGA CONVENZIONE SPIN OFF DES-DMMM

Il Presidente ricorda che nel 2010 il Consiglio del DIMEG ha espresso parere positivo sulla costituzione dello Spin Off del Politecnico "Diagnostic Engineering Solutions S.r.l." (DES) proposto dal prof. Galietti.

Le attività dello Spin Off e la sede legale, amministrativa e operativa erano previste presso il Dipartimento.

La Convenzione con il Dipartimento è stata sottoscritta in data 29/09/2010 ed era valida per un triennio, eventualmente rinnovabile.

Oggi il prof. U. Galietti, presidente della società, chiede al Consiglio il rinnovo per ulteriori tre anni, come previsto dall'art. 2 della convenzione e dal richiamato art. 9 del Regolamento di Politecnico.

Il Consiglio, nella seduta del 30 ottobre 2014, su proposta del Direttore, ha deliberato di rinviare l'approvazione, invitando il prof. Galietti a rielaborare il testo in modo da renderlo più rispondente alle esigenze economiche ed organizzative derivanti dall'applicazione della L. 240/2010.

Il prof. Galietti nella seduta del 20 novembre 2014 aveva richiesto di rinviare nuovamente il punto al Consiglio odierno.

Il Presidente nella seduta dell'11 dicembre 2014 aveva infine riferito che il prof. Galietti chiedeva nuovamente di rinviare il punto in attesa della risposta del Rettore ad una richiesta di spazi nell'ambito del plesso di Scianatico, considerato che ciò avrebbe potuto cambiare completamente il testo della convenzione.

Il Presidente chiede dunque al prof. Galietti se vi siano novità in merito.

Il prof. Galietti chiede al Consiglio di rinviare il punto in quanto è in corso la modifica del Regolamento di Ateneo sugli Spin-Off. Il Consiglio decide di rinviare il punto all'o.d.g. ad altra seduta.

ORDINE DEL GIORNO SUPPLETIVO

P. 1 SUPP) APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I PARTNER DEL PROGETTO MICROTRONIC

Il Presidente riferisce che nell'ambito dell'Avviso della Regione Puglia "Invito alla presentazione di proposte progettuali relative alla costituzione di Reti di Laboratori Pubblici di Ricerca" - pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) nr. 41 del 13/03/2009) – ed ammesso a cofinanziamento con Determinazione del Dirigente Servizio Industria n. 1396 del 30 Dicembre 2008 (pubblicata sul B.U.R.P. n. 8 del 15 Gennaio 2009), è stato approvato il progetto denominato "Microlavorazioni laser e sensoristica di processo per la produzione di componenti meccatroniche - MICROTRONIC" (Progetto codice 71), di cui è Responsabile scientifico il Prof. Luigi M. Galantucci. Il Progetto prevede quali Unità di ricerca partecipanti il Dipartimento Interateneo di Fisica "M. Merlin" dell'Università di Bari (UR1); il CNR – IFN U.O.S. di Bari presso il Dipartimento Interateneo di Fisica (UR2) ed il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari (UR3). Il progetto prevede un costo complessivo di € 2.582.600,00 con una quota di cofinanziamento a carico di ciascuno dei partner. Per il Politecnico di Bari l'importo del cofinanziamento ammonta a € 50.000,00 ripartito in due quote, una di € 43.500,00 a valere sulle disponibilità ascritte alla sezione del bilancio unico di Ateneo facente capo all'amministrazione centrale e una di € 6.500,00 a valere sulle economie rivenienti da progetti di cui il Prof. Galantucci è Responsabile scientifico e ascritte alla sezione del bilancio unico di Ateneo relativa al Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management.

Ai fini della gestione e del buon esito del progetto, è opportuno che le Parti disciplinino i reciproci impegni secondo le modalità, i contenuti ed i costi indicati nello stesso Progetto, sia relativamente alla fase di acquisizione della strumentazione e delle attrezzature che alla fase di realizzazione del programma di ricerca e sviluppo sperimentale, anche in considerazione della responsabilità di ciascuna delle Parti rispetto alla rendicontazione (intermedia e finale) del progetto nei confronti della Regione Puglia. Inoltre la realizzazione del Progetto MICROTRONIC nelle sue diverse fasi richiede altresì una regolamentazione dei diritti di proprietà intellettuale relativamente sia al complesso di conoscenze scientifiche e tecnologiche preesistenti alla realizzazione del progetto in possesso di ciascuna UR ("Background") e dalla stessa messa a disposizione per lo svolgimento delle attività di ricerca e sviluppo di cui al Progetto stesso, sia al complesso di conoscenze scientifiche e tecnologiche nuove che sono conseguenza delle attività di ricerca e sviluppo dedotte nell'attività di realizzazione del progetto e generate da ogni UR in relazione alla propria parte di attività ("Foreground").

Al termine della breve relazione, il Presidente chiede ai presenti di esprimersi in merito.

Dopo ampio dibattito il Consiglio, all'unanimità, delibera di esprimere parere positivo sulla sottoscrizione della convenzione fra il Dipartimento Interateneo di Fisica "M. Merlin" dell'Università di Bari (UR1); il CNR – IFN U.O.S. di Bari presso il Dipartimento Interateneo di Fisica (UR2) ed il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari (UR3), in quanto il testo dell'accordo è pienamente coerente con la normativa di riferimento e con gli obiettivi del progetto e autorizza il Direttore del Dipartimento alla relativa sottoscrizione (**All. 1.1. supp**).

P.2 SUPP) PARERE SU RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI A CARATTERE SCIENTIFICO

Il Presidente riferisce che è giunta una richiesta da parte dei proff. S. Cingolani e P. d'Avenia, componenti, rispettivamente del comitato scientifico e del comitato organizzatore del Congresso Internazionale "Critical Point Theory and Nonlinear Differential Problems" che si terrà a Canazei dal 02 al 04 settembre 2015, di parere del Consiglio di Dipartimento di afferenza, per richiedere al Magnifico Rettore del Politecnico di Bari un contributo per l'organizzazione del suddetto congresso. Tale parere è previsto dal Regolamento per le richieste di contributi per la partecipazione a congressi e per l'organizzazione di manifestazioni culturali.

A tal fine presentano la lista degli invited speaker che hanno accettato di tenere un talk e la relazione scientifica, nella quale si specifica che l'evento scientifico è finalizzato a presentare molti recenti risultati e le più avanzate tecniche matematiche nell'ambito della Teoria dei Punti Critici, del Calcolo delle Variazioni e delle sue applicazioni allo studio dell'esistenza e regolarità di soluzioni per problemi differenziali nonlineari. Il convegno sarà inoltre ulteriormente l'occasione per celebrare il 60-esimo compleanno di Marco Degiovanni, Professore Ordinario di Analisi Matematica presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Brescia.

Il Presidente apre quindi la discussione, al termine della quale il Consiglio esprime parere favorevole alla richiesta al Magnifico Rettore del Politecnico di Bari di un contributo per l'organizzazione del Congresso Internazionale "Critical Point Theory and Nonlinear Differential Problems" che si terrà a Canazei dal 02 al 04 settembre 2015.

P.3 SUPP) ATTIVITÀ DI TIROCINIO SECONDO SEMESTRE A.A. 2014/2015

Il direttore informa che è pervenuta richiesta da parte della studentessa Feliciano Bitetto di AUP di inserimento all'odg del punto relativo alle attività di tirocinio per il secondo semestre dell'A.A. 2014/2015 dei due corsi di laurea L9 del DMMM, alla luce delle tempistiche ormai ristrette e delle difficoltà organizzative riscontrate lo scorso anno accademico.

Il Direttore informa che è pervenuta la disponibilità dei prof. Vacca e Pascazio a tenere rispettivamente un corso di Tirocinio Interno e pertanto esorta i docenti del DMMM a fare altrettanto.

OMISSIS

Al termine della discussione il Direttore assicura che inserirà il punto nell' o.d.g. della prossima seduta consigliare allo scopo di arrivare ad una determinazione del Consiglio.

ORDINE DEL GIORNO SUPPLETIVO - BIS

P1 SUPP) bis - PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE DEL DMMM

Il Presidente ripropone, come deciso dal Consiglio Ristretto, la discussione iniziata al punto 1.

Ripete dunque, a beneficio del Consiglio in seduta plenaria, che sono pervenute le richieste del prof. L. Galantucci e della prof.ssa Cerami rispettivamente di un posto di Professore Associato nel SSD ING-IND/16 e di un posto di Professore Associato nel SSD MAT/05, da assegnarsi al candidato risultato secondo nella graduatoria dei rispettivi concorsi, di cui uno appena concluso e l'altro in fase di approvazione degli atti. I proponenti chiedono che il budget necessario sia attinto dalla quota a disposizione del CdA nell'ambito del piano straordinario degli Associati.

Il Presidente aveva allora proposto di discutere della questione nell'ambito di un discorso più ampio legato alla "programmazione delle risorse umane del DMMM".

Riferisce infatti che, oltre alle richieste sopra citate, sono pervenute anche le richieste del prof. G. Vacca e del prof. V. Abatangelo, rispettivamente di un posto di Professore Associato nel SSD ING-IND/12 e di un posto di Professore Associato nel SSD MAT/03 (Geometria), da soddisfarsi, a differenza delle precedenti, nell'ambito del 25% delle risorse del Piano strategico per la chiamata dei proff. Associati risultati abilitati nei concorsi nazionali espletati, che il Rettore ed il CDA del Politecnico si sono riservati per soddisfare anche esigenze di carattere strategico.

Il Presidente, prima di aprire la discussione, informa che globalmente nel Piano Straordinario degli Associati sono previsti 8 punti organici, di cui circa 2 punti a disposizione del CdA Del Politecnico. Alla fine della prima tranche di concorsi banditi dal Politecnico si saranno utilizzati circa 3 punti organici: è lecito ipotizzare che, salvo casi eccezionali (ad esempio valore scientifico non elevato del docente abilitato), per la gran parte degli idonei del Politecnico della prima tornata di abilitazione nazionale sarà bandito un posto di P.A.; nel caso del DMMM i Ricercatori abilitati sono 5: Aguglia (MAT/03), Fiorentino (ING-IND/15), Mossa e Benedettini (ING-IND/17), Bottiglione (ING-IND/13), oltre a quelli risultati idonei nella graduatoria del concorso già espletato di ING/IND 16 e quelli che presumibilmente risulteranno idonei nel concorso in corso di PA di MAT/05. Si apre la discussione.

OMISSIS

Infine, il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sulla sua proposta di Costituzione della Commissione di Programmazione per la Docenza del DMMM.

La Commissione è costituita da un rappresentante per ogni SSD incardinato nel DMMM, indicato dai componenti del settore stesso e tra essi scelto, con l'obiettivo di definire la programmazione della docenza del DMMM dei prossimi anni. Il prof. M. Napolitano, in qualità di Decano e memoria storica sul tema, partecipa alla Commissione come Consulente. Una volta acquisiti i nominativi dei rappresentanti indicati dagli SSD, il Direttore, che presiede la Commissione, celermente ne convocherà la prima riunione. La Commissione è sollecitata a rispondere il prima possibile alle richieste formulate nell'ultimo Consiglio di Dipartimento dal prof. Galantucci (ING-IND/16) e da alcuni colleghi di MAT/05 di chiamate di colleghi risultati secondi nei concorsi di PA appena conclusi nei rispettivi SSD.”

Il Consiglio approva all'unanimità.

Non essendoci altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 14.10.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Segretario
Dott.ssa Renata Martinelli

F.to Il Presidente
Prof. Ing. Giuseppe Monno

Il presente verbale è stato approvato nella seduta consiliare n. 3 del 23 febbraio 2015.