

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)**

Seduta n. 23/2018

del giorno 9 ottobre 2018

Il giorno 9 ottobre 2018 alle ore 16:30, a seguito di convocazione del 01/10/2018, si è riunito presso l'Aula Magna Orabona del Campus il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, per discutere sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione verbali sedute precedenti;
3. Designazione del segretario verbalizzante per il triennio 2018-2021;
4. Ratifica decreti Direttoriali;
5. Proposta di variazione delle funzioni deliberanti della Giunta;
6. Regolamento Didattico del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale;
7. Affidamento supplenze;

Amministrazione

8. Autorizzazione alla spesa;
9. Approvazione atti di gara;
10. Approvazione contratti di ricerca in c/terzi;
11. Approvazione convenzioni;

Didattica

12. Pratiche studenti e PSI;

Personale

13. Richiesta Nulla Osta;
14. Relazioni triennali docenti.

ORDINE DEL GIORNO SUPPLETIVO

Didattica

1. Commissione Risorse del Dipartimento;
2. Copertura dell'insegnamento di dottorato "Human Performance in Production Systems";
3. Affidamento esterno del Modulo di "Tecnologie delle Giunzioni" per il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica.

Sono presenti:

	PROF Or.				Presente	Assente giustific.	Assente
1	PROF.	ING	ALBINO	Vito		X	
2	PROF.	ING	AMIRANTE	Riccardo	X		
3	PROF.	ING	CAMPOREALE	Sergio	X		

4	PROF.	ING	CARBONE	Giuseppe	X		
5	PROF.	ING	CASALINO	Giuseppe	X		
6	PROF.	ING	CIAVARELLA	Michele	X		
7	PROF.		COCLITE	Giuseppe Maria	X		
8	PROF.	ING	COSTANTINO	Nicola	X		
9	PROF.	ING	DE PALMA	Pietro	X		
10	PROF.	ING	DEMELIO	Giuseppe Pompeo	X		
11	PROF.	ING	FORTUNATO	Bernardo		X	
12	PROF.	ING	GALANTUCCI	Luigi Maria	X		
13	PROF.	ING	GARAVELLI	Achille Claudio	X		
14	PROF.	ING	GENTILE	Angelo	X		
15	PROF.	ING	GORGOGNONE	Michele		X	
16	PROF.		GRECO	Carlo	X		
17	PROF.	ING	LIPPOLIS	Antonio Donato Maria	X		
18	PROF.	ING	LUDOVICO	Antonio Domenico	X		
19	PROF.	ING	MANTRIOTA	Giacomo	X		
20	PROF.		MASIELLO	Antonio	X		
21	PROF.	ING	MONNO	Giuseppe	X		
22	PROF.	ING	MUMMOLO	Giovanni	X		
23	PROF.	ING	PAPPALETTERE	Carmine	X		
24	PROF.	ING	PASCAZIO	Giuseppe	X		
25	PROF.	ING	PONTRANDOLFO	Pierpaolo	X		
26	PROF.		SOLIMINI	Sergio	X		
27	PROF.	ING	TRICARICO	Luigi	X		
28	PROF.	ING	VACCA	Gaetano	X		
	PROF Associati.						
29	PROF.	ING	AFFERRANTE	Luciano	X		

30	PROF.ssa		AGUGLIA	Angela	X		
31	PROF.	ING	BOTTIGLIONE	Francesco		X	
32	PROF.ssa	ING	CAMPANELLI	Sabina Luisa		X	
33	PROF.		CAPONIO	Erasmus	X		
34	PROF.ssa	ING	CARBONARA	Nunzia	X		
35	PROF.	ING	CASAVOLA	Caterina	X		
36	PROF.ssa	ING	CHERUBINI	Stefania	X		
37	PROF.	ING	DAMBROSIO	Lorenzo	X		
38	PROF.	ING.	DASSISTI	Michele		X	
39	PROF.	ING	DE TULLIO	Marco Donato		X	
40	PROF.	ING	FIorentino	Michele	X		
41	PROF.	ING.	FOGLIA	Mario Massimo	X		
42	PROF.	ING	GALIETTI	Umberto		X	
43	PROF.ssa	ING.	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena	X		
44	PROF.	ING.	IAVAGNILIO	Raffaello Pio	X		
45	PROF.	ING	LAMBERTI	Luciano		X	
46	PROF.	ING.	MOSSA	Giorgio	X		
47	PROF.		PALAGACHEV	Dian Kostadinov	X		
48	PROF.	ING.	PALUMBO	Gianfranco	X		
49	PROF.	ING.	PERCOCO	Gianluca	X.		
50	PROF.		POMPONIO	Alessio	X		
51	PROF.ssa	ING.	SCOZZI	Barbara	X		
52	PROF.	ING.	SPINA	Roberto	X		
53	PROF.	ING.	TORRESI	Marco	X		
54	PROF.	ING.	TRENTADUE	Bartolomeo	X		
55	PROF.	ING.	UVA	Antonio Emmanuele		X	

	RIC. T.D.. IND.						
56	PROF.ssa		BARTOLO	Rossella	X		
57	PROF.ssa	ING	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina		X	
58	PROF.	ING	BOENZI	Francesco		X	
59	PROF.		d'AVENIA	Pietro	X		
60	PROF.	ING	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro	X		
61	PROF.		DEVILLANOVA	Giuseppe	X		
62	PROF.	ING	DIGIESI	Salvatore	X		
63	PROF.	ING	MADDALENA	Francesco	X		
64	PROF.	ING	ORESTA	Paolo	X		
65	PROF.	ING	SORIA	Leonardo	X		
66	PROF.ssa		VANNELLA	Giuseppina		X	
67	PROF.ssa		VITIELLO	Maria			X
RIC. T.D./A							
68	DOTT.	ING.	ANGELASTRO	Andrea	X		
69	DOTT.	ING.	LAVECCHIA	Fulvio	X		
70	DOTT.	ING.	PANNIELLO	Umberto	X		
71	DOTT.	ING.	PAPPALETTERA	Giovanni		X	
72	DOTT.		PAVESE	Francesco	X		
73	DOTT.	ING.	PUTIGNANO	Carmine	X		
74	DOTT.	ING.	TAMBURRANO	Paolo	X		
75	DOTT.ssa	ING	BARILE	Claudia		X	
76	DOTT	ING	MORAMARCO	Vincenzo	X		
77	DOTT	ING	BELLANTUONO	Nicola	X		
78	DOTT	ING	FORNARELLI	Francesco	X		
RIC. T.D./B							
79	DOTT.	ING.	BOCCACCIO	Antonio		X	

02	DOTT.		FLORIO	Giuseppe	X		
81	DOTT.	ING.	MESSENI PETRUZZELLI	Antonio	X		
	SEGRETARIO						
82	DOTT. ssa		MARTINELLI	Renata	X		
	PERS.	RAP.	TAB				
83	DOTT.ssa		AMATI	Carmen		X	
84	SIG.		GRASSO	Giuseppe	X		
85	SIG.		MELE	Vincenzo	X		
	PERS.	RAP.	DOTTORANDI E ASSEGNISTI				
86	ING		DISTASO	Elia	X		
87	ING		MASSARI	Giovanni Francesco		X	
		RAP.	STUDENTI				
88	SIG.RA		CARADONIO	Alessandra			X
89	SIG.RA		D'ORONZO	Alessia	X		
90	SIG.		FANIZZA	Bartolomeo	X		
91	SIG.		GIACOBBE	Federico	X		
92	SIG.RA		LELLA	Maria Teresa		X	
93	SIG.RA		SOLIDORO	Sara		X	
94	SIG.		MARTIRADONNA	Andrea	X		
95	SIG.		SPORTELLI	Alessandro	X		
96	SIG.RA		VITI	Valentina			
97	SIG.		CAROFILIO	Dario		X	
98	SIG.		CARPENTIERE	Cosimo	X		
99	SIG.		DE SARLO	Francesco	X		
100	SIG.RA		CAPORALE	Maria Letizia	X		
101	SIG.RA		RUOSPO	Francesca			
102	SIG.		TALIENTO	Carmine			

103	SIG.RA		MINOSA	Miriana	X		
-----	--------	--	---------------	----------------	---	--	--

Alle ore **16:30**, il Presidente, accertata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio.

P. 1 COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente ringrazia il Consiglio per la fiducia accordatagli nel designarlo Direttore del DMMM. Egli ringrazia anche il Direttore uscente prof. Monno per il grande impegno profuso nella gestione del Dipartimento di Meccanica Matematica e Management durante i suoi sei anni di direzione.

Il Presidente richiama il Consiglio su un punto, che egli ritiene fondamentale, e cioè che l'elettorato del DMMM abbia scelto quale neo Direttore il più giovane ordinario, classe 1971, del DMMM nell'Area CUN 09.

Queste circostanza da un lato dimostra in maniera inequivocabile il costante invecchiamento del corpo docente dell'Università Italiana, oggi i professori di I fascia hanno una età media di 59.3 anni, e quella dell'intero corpo docente è cresciuta di circa 8 anni nell'ultimo trentennio.

In secondo luogo è una chiara indicazione di una volontà del DMMM di cambiamento e ammodernamento della politica e della gestione del Dipartimento in termini di risorse umane, di risorse strumentali, didattiche e di ricerca, che possa rafforzare l'eccellenza del nostro Dipartimento nel contesto nazionale e internazionale.

Per il perseguimento di tali obiettivi, prosegue il Presidente, sarà necessario attingere alle professionalità e all'esperienza di tutti e all'entusiasmo e alla passione dei più, si fa per dire, giovani.

Il Presidente comunica, quindi, di aver costituito un Gruppo di Lavoro tutto costituito da professori di II fascia che lo coadiuverà nell'individuare linee di intervento e nel sviluppare proposte operative per il perseguimento delle linee di programma della azione di governo della Direzione.

Il Presidente prosegue ricordando brevemente le linee programmatiche:

- 1) Perseguimento degli obiettivi specificati nel programma "Dipartimento di Eccellenza" per permettere al DMMM di raggiungere una posizione di assoluto rilievo in ambito locale, nazionale e internazionale.
- 2) Didattica di eccellenza: introduzione di contenuti innovativi e più moderni nei corsi di laurea per una più immediata ed efficace penetrazione dei nostri laureati sul mercato del lavoro, contenere gli abbandoni, incrementare l'attrattività dei corsi di laurea e in particolare dei corsi di laurea magistrale. Studio e progettazione di un percorso o indirizzo formativo di eccellenza indirizzato alla formazione di figure professionali di eccellenza negli ambiti manageriale, tecnico e della ricerca scientifica.
- 3) Potenziamento della internazionalizzazione mediante l'incremento dei corsi di laurea e di dottorato "double degree". Introduzione della lingua inglese nei corsi di laurea per migliorare l'attrattività nei confronti degli studenti stranieri.
- 4) Potenziamento dell'attività di ricerca scientifica del dipartimento, da ottenersi mediante un rafforzamento della interazione tra le diverse discipline e favorendo il coinvolgimento delle materie di base. Rafforzamento delle interazioni con istituzioni di ricerca nazionali e internazionali, favorendo lo scambio di docenti, incrementando così le occasioni per la presentazione di progetti di ricerca nazionali e internazionali su bandi competitivi.
- 5) Questione spazi: al fine di incrementare la qualità del servizio agli studenti e intensificare l'interazione tra le aree disciplinari del DMMM sarà necessario promuovere l'unificazione delle varie sezioni del DMMM presso la sede del Campus Universitario.
- 6) Gestione dei laboratori mediante introduzione di un sistema informativo, che garantisca a tutti gli afferenti al DMMM l'utilizzo delle risorse strumentali, fatte salve le priorità legate alla attività di ricerca coordinate dai responsabili scientifici dei laboratori.

- 7) Rafforzamento del personale tecnico/amministrativo. (Sul dipartimento di Eccellenza ci stiamo lavorando)
- 8) Ottimizzazione dei processi amministrativi di supporto alla didattica, alla ricerca e al perseguimento del programma del Dipartimento di Eccellenza. A tal fine verrà anche verificata la possibilità di dotarsi di risorse dedicate presso il Centro Servizi di Ateneo.
- 9) Promozione delle attività di terza missione del DMMM mediante presentazioni pubbliche (conferenze stampa, interventi presso emittenti radio-televisive, presso le scuole, istituzione degli “open lab days”, stesura del “book” di presentazione delle attività didattiche e di ricerca), con l’obiettivo di incrementare il potenziale attrattivo del DMMM nei confronti delle nuove matricole, per il rafforzamento della interazione con il tessuto industriale locale, nazionale e internazionale.
- 10) Sviluppo delle risorse di docenza del dipartimento mediante la crescita equilibrata, anche con l’introduzione di risorse esterne, dei settori scientifico disciplinari. Particolare attenzione andrà posta ai settori in sofferenza, al fine di individuare le ragioni delle criticità e proporre le appropriate azioni correttive. Eventuale introduzione di nuovi settori scientifico disciplinari.

Il Presidente aggiunge, inoltre, che una attenzione particolare dovrà essere posta alle attività del DMMM nella sede di Taranto e alle relazioni con ANVUR anche in vista della visita di accreditamento.

Il Presidente comunica di aver provveduto a designare nella persona della prof.ssa Ilaria F. Giannoccaro il Direttore Vicario e ad emanare i decreti direttoriali di nomina del Gruppo di Lavoro dei nove Delegati di cui dà:

1. Prof. Luciano Afferrante - Delega al Coordinamento delle Attività del Dipartimento di Eccellenza;
2. Prof.ssa Angela Aguglia - Delega alla Integrazione e Collaborazione tra i Settori Scientifico Disciplinari delle Aree 01 e 09;
3. Prof.ssa Caterina Casavola - Delega ai Rapporti con ANVUR;
4. Prof. Marco D. De Tullio - Delega alla Ricerca Scientifica e Tecnologica;
5. Prof. Michele Fiorentino - Delega alla Gestione degli Spazi e del Trasferimento presso la Sede del Campus;
6. Prof.ssa Ilaria Giannoccaro - Delega alla Internazionalizzazione;
7. Prof. Gianfranco Palumbo - Delega alla Gestione e Organizzazione dei Laboratori;
8. Prof. Gianluca Percoco - Delega alle Attività del Dipartimento nella Sede di Taranto;
9. Prof. Antonio Uva - Delega alla Terza Missione.

Il Direttore inoltre comunica di aver provveduto alla nomina in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del Dipartimento l’ingegnere Francesco Facchini

Il Presidente comunica altresì che:

- Sono state indette le elezioni delle rappresentanze della Giunta, che avranno luogo il giorno 9 novembre 2018. La scadenza per la presentazione delle candidature è stata stabilita alle ore 12:00 del giorno 24 ottobre;
- È stato approvato il nuovo Statuto del Politecnico di Bari
- È stato emanato in data 8 agosto 2018 il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di I e II fascia. Il Regolamento entrerà in vigore dal 1 novembre 2018.
- Verrà costituita la Commissione Didattica di Dipartimento con i seguenti compiti: (i) Esprimere parere sulle pratiche studenti identificate come “critiche” dai coordinatori., (ii) Esprimere parere sull’ammissione ai Corsi di Laurea Magistrali identificate come “critiche” dalle commissioni preposte, (iv) proporre attivazione di nuovi percorsi formativi (corsi di laurea, indirizzi, etc.), (v) proporre modifiche agli ordinamenti didattici, (vi) proporre accordi bilaterali formativi con altre

università italiane e straniere, (vii) sviluppare una azione di coordinamento tra i diversi Corsi di Studio.

P. 2 APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Presidente rende noto che è in approvazione il verbale della seduta plenaria del 19 settembre 2018, già inviato per e-mail. Il Consiglio approva all'unanimità.

P. 3 DESIGNAZIONE DEL SEGRETARIO VERBALIZZANTE PER IL TRIENNIO 2018-2021

Il Presidente informa che, ai sensi dell'art. 23 – comma 2 – dello Statuto del Politecnico di Bari, attualmente in vigore, il Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento è membro effettivo del Consiglio di Dipartimento. In considerazione della funzione di assistenza giuridico-amministrativa rispetto alle questioni di competenza del Consiglio di Dipartimento connessa al suo ruolo, egli propone di attribuire alla Dottoressa Martinelli la funzione di Segretario verbalizzante delle sedute di Consiglio per il triennio 2018-2021. In caso di sua assenza o temporaneo impedimento, si procederà di volta in volta alla nomina del sostituto.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Presidente, ritenendola conforme alla normativa vigente sull'argomento.

P. 4 RATIFICA DECRETI DIRETTORIALI

Il Presidente informa che sono all'esame del Consiglio, ai fini della ratifica, i seguenti DD.DD.:

- n. 26 del 1 ottobre 2018, emesso per l'indizione delle votazioni per l'elezione delle rappresentanze in seno alla Giunta di Dipartimento per il triennio 2018-2021;
- n. 27 del 1 ottobre 2018, con il quale, a decorrere dal 1 ottobre 2018 e sino al 30 settembre 2021, sono stati nominati Delegati del Direttore del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, ai sensi dell'art. 22 – comma 7 dello Statuto del Politecnico di Bari, i Proff. : Luciano Afferrante - Delega al Coordinamento delle Attività del Dipartimento di Eccellenza; Angela Aguglia - Delega alla Integrazione e Collaborazione tra i Settori Scientifico Disciplinari delle Aree 01 e 09; Caterina Casavola - Delega ai Rapporti con ANVUR; Marco D. De Tullio - Delega alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico; Michele Fiorentino - Delega alla Gestione degli Spazi e del Trasferimento presso la Sede del Campus; Ilaria Giannoccaro - Delega alla Internazionalizzazione; Gianfranco Palumbo- Delega alla Gestione e Organizzazione dei Laboratori; Gianluca Percoco - Delega alle Attività del Dipartimento nella Sede di Taranto; Antonio Uva - Delega alla Terza Missione.
- n. 28 del 1 ottobre 2018, emesso per l'indizione delle votazioni per l'elezione del Coordinatore del Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica per il triennio 2018-2021, a seguito delle dimissioni del Prof. Luciano Lamberti.
- n. 29 del 2 ottobre 2018, emesso nelle more della conclusione delle procedure relative al D. D. n. 28/2018, per assicurare la continuità nell'attività di Coordinatore del Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica;
- n. 30 del 3 ottobre 2018, relativo alla proroga della Commissione Supplenze, emesso per assicurare la continuità nell'attività di selezione per il conferimento di incarichi degli insegnanti senza copertura dei CDS del DMMM per l'a.a. 2018/2019.

Al termine della breve relazione, il Consiglio, unanime, ratifica i decreti direttoriali n. 26-27-28-29-30/2018, così come presentati, ritenendoli conformi alla normativa vigente.

P. 5 PROPOSTA DI VARIAZIONE DELLE FUNZIONI DELIBERANTI DELLA GIUNTA

Il Presidente informa di voler sottoporre all'approvazione consiliare la variazione delle funzioni deliberanti della Giunta del Dipartimento, attualmente definite da due delibere consiliari, una del 10 ottobre 2012, che prevedeva :

1. assegnazione di compiti didattici a docenti;
2. attribuzione dei contratti a supporto della didattica, delle supplenze e degli affidamenti;
3. ripartizione di fondi per la didattica tra i Corsi di Studio;
4. interventi straordinari a favore della didattica;
5. concessione di nulla osta ai docenti per lo svolgimento di attività didattiche o di ricerca presso altre sedi e per la fruizione di periodi di esclusiva attività di ricerca.

E l'altra, del 20 novembre 2013, che aggiungeva:

6. pratiche studenti, in caso di unanimità di giudizio da parte dei componenti;
7. autorizzazione alla spesa per:
8. lavori e forniture di beni e servizi, per importi compresi fra € 12.501 e € 40.000;
9. lavoro autonomo e/o borse atipiche, se già previste nei progetti di ricerca di natura istituzionale e commerciale e quindi approvati dagli enti finanziatori con il progetto esecutivo;
10. "approvazione atti di gara" relativi alle procedure di acquisto di pertinenza.

In considerazione dell'evoluzione organizzativa del Politecnico e, in particolare, della nascita del Centro Servizi Amministrativo-contabili, e nella prospettiva di una visione più dinamica delle funzioni della Giunta, a supporto dell'attività del Direttore di Dipartimento, ritiene utile proporre al Consiglio di inserire tra i compiti deliberanti della Giunta anche la proposta di attivazione di bandi di supplenza e una modifica del punto 6. pratiche studenti, come di seguito indicato:

6. Pratiche studenti:
 - 6.1 Riconoscimenti Erasmus
 - 6.2 Learning Agreement
 - 6.3 Esami a scelta dello studente
 - 6.4 Riconoscimento crediti formativi universitari (CFU)
 - 6.5 Tirocini
 - 6.6 Riconoscimenti Esami
 - 6.7 Piani di Studio Individuali
 - 6.8 Ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale

Sui punti 6.1, 6.2 e 6.3, 6.4, 6.5 la Giunta può deliberare a maggioranza relativa dei presenti. Per i punti 6.6, 6.7 e 6.8, qualora i Coordinatori dei Corsi di Studio dovessero segnalare pratiche di difficile valutazione, la Giunta dovrà preventivamente acquisire obbligatoriamente il parere della Commissione Didattica di Dipartimento. In caso di parere negativo la Giunta dovrà rimandare la questione in Consiglio di Dipartimento. In caso di parere positivo la Giunta potrà deliberare a maggioranza relativa dei presenti.

Al termine della breve relazione, il Consiglio, prende atto delle motivazioni sottese alla proposta del Presidente e approva le modifiche alle funzioni deliberanti della Giunta a far tempo dalla data del decreto di costituzione della Giunta.

P. 6 REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA GESTIONALE

Il Presidente rappresenta al Consiglio che è pervenuta da parte del Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale prof. Giorgio Mossa una richiesta di modifica del corrispondente Regolamento Didattico per ciò che concerne le norme per l'accesso al CdS. Il Presidente invita il prof. Giorgio Mossa a relazionare in merito. La discussione è ampia, intervengono:

- il prof. Michele Fiorentino propone di redigere una statistica sui Corsi di Laurea di provenienza degli studenti che desiderano accedere al corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale. In merito alle modalità di accesso alla Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale, egli solleva delle perplessità legate alla scelta delle soglie di accesso proposte in quanto non sufficientemente giustificate e anche perchè considerano nello stesso paniere Corsi di Laurea che hanno piani di studio molto diversi tra loro relativamente alle materie di economia (es. Architettura e design industriale).
- il prof. Casalino che, in merito alle modalità di accesso alla laurea specialistica di Ingegneria Gestionale, osserva che la definizione di soglie di accesso variabili in funzione del tipo di laurea sia una soluzione rigida con la possibilità di qualche distorsione nella scelta delle persone che meglio possano seguire il corso specialistico in oggetto di questa discussione. Potrebbe accadere, ad esempio, che si neghi l'accesso a un laureato in fisica con 89 e lo si consenta a uno in economia aziendale con 91. Tale scelta, a suo parere, non sembra razionale! Egli, pertanto, propone di pesare con un punteggio il tipo o classe di laurea e il voto, e redigere ogni anno una graduatoria di accesso che tenga conto anche del voto minimo di laurea 85, dei posti a disposizione e, a parità di punteggio, dell'età del richiedente. Il prof. Casalino propone, altresì, di stabilire in anticipo le attività integrative per tipo e/o classe di laurea in ingresso. Ciò al fine di ridurre i tempi di elaborazione delle pratiche e aumentare la ripetibilità delle valutazioni da parte della commissione preposta.

Al termine della discussione il Consiglio approva a larga maggioranza, con il voto contrario del prof. Casalino e l'astensione del prof. Fiorentino, la modifica, come riportata nell'Allegato 6.1 del presente verbale, del Regolamento Didattico del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale.

P. 7. AFFIDAMENTO SUPPLENZE

Il Presidente fa presente che il Rettore con Decreto n. 580 del 27 settembre 2018, ha emanato il bando di vacanza, scaduto il 5 ottobre 2018, per l'assegnazione di incarichi di insegnamento a titolo gratuito o oneroso su corsi ufficiali del Dipartimento ancora senza copertura.

Gli incarichi a titolo oneroso saranno retribuiti giusta delibera del Consiglio di Amministrazione del 2 luglio 2014 con il seguente costo orario:

- € 25/ora per incarichi di insegnamento attribuiti a professori e ricercatori del Politecnico di Bari o di altre Università ed esperti esterni di alta qualificazione, relativi ad insegnamenti per cui siano stati registrati, nel triennio accademico precedente, un numero di esami minore o uguale ad 80 esami/anno;
- € 30/ora per incarichi di insegnamento attribuiti a professori e ricercatori del Politecnico di Bari o di altre Università ed esperti esterni di alta qualificazione, relativi ad insegnamenti per cui siano stati registrati, nel triennio accademico precedente, un numero di esami maggiore di 80 esami/anno;
- un incremento del costo orario del 20% per gli insegnamenti attribuiti a docenti del Politecnico presso le sedi di Taranto e Foggia, non residenti nelle medesime province.

Ai fini del computo delle ore di didattica, si considera un CFU pari a dieci ore di didattica frontale.

Il compenso è al netto di oneri a carico dell'Amministrazione del Politecnico.

Il Presidente informa che il giorno 5 ottobre 2018 si è riunita la Commissione incaricata di formulare le graduatorie dei candidati che hanno fatto richiesta di assumere gli incarichi di insegnamento che fanno capo al DMMM. Il Presidente legge il relativo verbale (**All. 7.1**) e ne chiede al Consiglio l'approvazione formale. Il Consiglio lo approva.

Si procede prendendo in esame le candidature pervenute da docenti universitari di ruolo per l'affidamento di incarichi a titolo gratuito, degli insegnamenti ufficiali del Dipartimento. I docenti interessati, se presenti, escono dall'aula.

Sono pervenute le seguenti candidature: prof. P. De Palma, prof. L.M. Galantucci, S.L. Campanelli, G. Percoco.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Visto il "Regolamento del Politecnico di Bari per la disciplina del conferimento degli incarichi di insegnamento";

Visto il verbale trasmesso a conclusione della selezione dalla Commissione giudicatrice, designata dal Consiglio di Dipartimento del 21 ottobre 2015, incaricata di formulare al Consiglio/Giunta di Dipartimento una motivata graduatoria dei candidati idonei;

Esaminati i curricula ed i titoli esibiti;

DELIBERA

all'unanimità di affidare, per l'a.a. 2018/2019, gli insegnamenti riportati nell'elenco allegato (**Allegato 7.2**) al presente verbale.

Il suddetto elenco riporta la denominazione, il SSD, il n.ro di CFU e il semestre della disciplina, il nominativo, il SSD e la qualifica del docente al quale il corso è stato affidato.

Si procede prendendo in esame le candidature pervenute da docenti universitari di ruolo del Politecnico e di altre università, per l'affidamento a titolo oneroso degli incarichi banditi.

I docenti interessati, se presenti, escono dall'aula.

Sono pervenute le candidature dei docenti di ruolo del Politecnico: proff. A. Gentile, M. Dassisti, P. Oresta, M. Fiorentino.

Al termine

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Visto il "Regolamento del Politecnico di Bari per la disciplina del conferimento degli incarichi di insegnamento";

Visto il verbale trasmesso a conclusione della selezione dalla Commissione giudicatrice, designata dal Consiglio di Dipartimento del 21 ottobre 2015, incaricata di formulare al Consiglio/Giunta di Dipartimento una motivata graduatoria dei candidati idonei;

Esaminati i curricula ed i titoli esibiti;

DELIBERA

all'unanimità di affidare, per l'a.a. 2018/2019, gli insegnamenti riportati nell'elenco allegato (**Allegato 7.3**) al presente verbale.

Il suddetto elenco riporta la denominazione, il SSD, il n.ro di CFU e il semestre della disciplina, la retribuzione, il nominativo, il SSD e la qualifica del docente al quale il corso è stato affidato, l'eventuale indicazione dell'accorpamento e la motivazione dell'assegnazione nei casi in cui, per esempio, il SSD della disciplina richiesta è differente dal SSD di appartenenza del docente.

Il compenso indicato per i docenti con supplenze su corsi di studio della sede di Taranto sono comprensivi dell' *incremento del costo orario del 20% per gli insegnamenti attribuiti a docenti del Politecnico presso le sedi di Taranto e Foggia, non residenti nelle medesime province*, deliberato, tra le altre cose, dal Consiglio di Amministrazione del 2 luglio 2014 al punto 55 OdG: *Ripartizione budget e costo per CFU incarichi di insegnamento.*

Si procede prendendo in esame le candidature pervenute per l'affidamento di incarichi a **contratto a titolo oneroso** su insegnamenti ufficiali facenti capo al Dipartimento.

Al termine

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Visto il “Regolamento del Politecnico di Bari per la disciplina del conferimento degli incarichi di insegnamento”;

Visto il verbale trasmesso a conclusione della selezione dalla Commissione giudicatrice, designata dal Consiglio di Dipartimento del 21 ottobre 2015, incaricata di formulare al Consiglio/Giunta di Dipartimento una motivata graduatoria dei candidati idonei;

Esaminati i curricula ed i titoli esibiti;

DELIBERA

all'unanimità di assegnare mediante contratto, per l'a.a. 2018/2019, gli insegnamenti riportati nell'elenco allegato (**Allegato 7.4**).

Il Presidente elenca tutti i corsi ufficiali del Dipartimento, erogati a Bari e Taranto, ad oggi senza copertura.

Per i suddetti corsi, propone di richiedere al Rettore l'emanazione di un quarto bando di vacanza per l'a.a. 2018/2019, come da allegato al presente verbale (**Allegato 7.5**).

Il Consiglio di Dipartimento approva la proposta del Presidente.

P. 8 AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA

P. 8 AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA

8.1 APPROVAZIONE BORSE

Il Prof. Riccardo Amirante, in qualità di Responsabile Scientifico dei progetti di Ricerca AGER e KNOW, chiede l'emissione di due bandi per l'attribuzione di n. 2 Borse di studio post-lauream per lo svolgimento delle attività di studio e ricerca dettagliate nelle tabelle successive, contraddistinte rispettivamente dalle lettere *a* e *b*, entrambe eventualmente rinnovabili per esigenze di ricerca,

a

Importo Complessivo Lordo Ente	€ 2.500,00 (duemilacinquecento/00)
Durata	1 mese, rinnovabile per 1 mese
Tema dello studio	“Caratterizzazione e realizzazione di algoritmo per il modello previsionale di shelf life”
Tipologia concorso	Per titoli
Requisiti minimi	Possesso di Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria Meccanica
Requisiti preferenziali	1. _Documentata attività scientifica relativa alla capacità di progettare codici di calcolo e modelli previsionali
Sede di svolgimento prestazione	Locali a disposizione del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari; laboratori sperimentali in campo.
Voce Co.AN	04.46.05.14 (altre borse esenti)

Progetto a cui imputare la spesa	Progetto AGER COD. ID. LPIJ9P2 – CUP D92F15000210006
----------------------------------	--

b

Importo Complessivo Lordo Ente	€ 2.000,00 (duemila/00)
Durata	1 mese, rinnovabile per 1 mese
Tema dello studio	“Prove di digestione anaerobica di sanse vergini finalizzate alla quantificazione del potere metanogeno”
Tipologia concorso	Per titoli
Requisiti minimi	Possesso di Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria Meccanica
Requisiti preferenziali	1. Documentata attività scientifica relativa alla comprensione dei fenomeni di digestione anaerobica da mix di sostanze organiche di origine agro-alimentare con specifico riferimento ai sottoprodotti dell’industria elaiotecnica.
Sede di svolgimento prestazione	Locali a disposizione del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari; laboratori sperimentali in campo.
Voce Co.AN	04.46.05.14 (altre borse esenti)
Progetto a cui imputare la spesa	Progetto KNOW COD. ID. LPIJ9P2 – CUP D93C1600000

Il Prof. Marco Torresi, in qualità di Responsabile Scientifico dei progetti di Ricerca ITEA_2 e CCA, chiede l’approvazione della spesa per l’emissione di due bandi di borse di studio post lauream (riportati al p. c-1 e c -2) e per il rinnovo della borsa post-lauream, di cui è titolare l’ing. Feliciano Cesareo (riportato al p. d) per lo svolgimento delle attività di studio e ricerca dettagliate nelle tabelle successive,

c -1

Importo Complessivo Lordo Ente per ciascuna borsa	€ 15.000,00 (quindicimila/00)
Durata	12 mesi, rinnovabile per 3 mesi
Tema dello studio	“Utilizzo di metodologie CFD per lo studio di bruciatori alimentati a carbone”
Tipologia concorso	Per titoli e colloquio

Requisiti minimi	Possesso di Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria Meccanica
Requisiti preferenziali	<p>Conoscenza dell'utilizzo dei software di CFD Ansys Fluent e OpenFOAM;</p> <p>Competenza nell'ambito delle reazioni di combustione omogenea ed eterogenea;</p> <p>Competenza nell'utilizzo di software CAD e mescolatori, con particolare riferimento a quelli contenuti nel Workbench di Ansys;</p> <p>Conoscenza della lingua inglese.</p>
Sede di svolgimento prestazione	Locali a disposizione del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari; laboratori sperimentali in campo.
Voce Co.AN	04.46.05.14 (altre borse esenti)
Progetto a cui imputare la spesa	Progetto CCA SRL –

c -2

Importo Complessivo Lordo Ente per ciascuna borsa	€ 7.500,00 (settemilacinquecento/00)
Durata	6 mesi, rinnovabile per 3 mesi
Tema dello studio	“Test sperimentali di bruciatori industriali”
Tipologia concorso	Per titoli e colloquio
Requisiti minimi	Possesso di Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria Meccanica
Requisiti preferenziali	<p>Esperienza nell'utilizzo dell'ambiente di lavoro LabView;</p> <p>Competenza nell'ambito delle reazioni di combustione omogenea ed eterogenea;</p> <p>Conoscenza dei processi di combustione MILD;</p> <p>Conoscenza della lingua inglese.</p>
Sede di svolgimento prestazione	Locali a disposizione del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari; laboratori sperimentali in campo.

Voce Co.AN	04.46.05.14 (altre borse esenti)
Progetto a cui imputare la spesa	Progetto CCA SRL –

d

Importo Complessivo Lordo Ente	€ 1.100,00 (millecento/00)
Durata	1 mese, rinnovabile per 1 mese
Tema dello studio	“Utilizzo di metodologie CFD per lo studio di bruciatori ”
Sede di svolgimento prestazione	Locali a disposizione del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari; laboratori sperimentali in campo.
Progetto a cui imputare la spesa	CT_ITEA_TORRESI_2
Voce Co.AN	04.46.05.14 (altre borse esenti)

Al termine della discussione, il Consiglio, valutate le procedure proposte e verificata la disponibilità del budget dei vari progetti, approva all'unanimità la spesa. Pertanto, autorizza il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedura mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Centro dei Servizi Amministrativi del Politecnico di Bari

8.2 APPROVAZIONE CONTRATTO

Il Presidente ricorda che, nella seduta del 19 settembre scorso, **Il Prof. Luciano Afferrante**, in qualità di professore associato nel SSD ING-IND/14, aveva chiesto, previo accertamento con esito negativo della disponibilità di personale interno allo svolgimento dell'incarico, l'approvazione di un Contratto di Lavoro Autonomo come prestazione professionale per le esigenze di ricerca del predetto progetto.

Il Consiglio in quella sede aveva approvato la spesa come richiesto dal docente, ma per un refuso, l'importo complessivo del contratto era stato riportato a verbale per € 2.000, anzi che € 2.100, come richiesto dallo stesso docente.

In data 26 settembre 2018, con protocollo 18206 III/13, era stata avviata la procedura di accertamento della disponibilità di personale interno allo svolgimento dell'incarico, che si è conclusa, con esito negativo, il 4 ottobre 2018. In data odierna, il Prof. Afferrante ha fatto pervenire una nuova richiesta, con la quale ribadisce l'importo della spesa complessiva in € 2.100 (euroduecento/00), modifica la tipologia di contratto da prestazione professionale a prestazione occasionale e il titolo, specifica in modo più dettagliato competenze e requisiti (sia minimi che preferenziali) per caratterizzare meglio la posizione. Le modifiche proposte sono sintetizzate nella tabella che segue

Titolo del progetto	Attività: Progetto di ricerca in c/terzi con la Getrag SpA, 2018 – “Verifica delle macchine e delle attrezzature destinate alla produzione di trasmissione meccaniche nell’ambito di Industria 4.0”,
Responsabile Scientifico di Progetto	Prof. Luciano Afferrante
N° contratti di collaborazione prestazione occasionale	1
Requisiti Minimi	<ul style="list-style-type: none"> • Possesso del titolo di Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria Meccanica; • Dottorato di Ricerca in Ingegneria Meccanica e gestionale o equivalente; • Iscrizione all’Albo degli Ingegneri
Requisiti Preferenziali	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza dei modalità di funzionamento, progettazione e produzione delle trasmissioni meccaniche automatiche per veicoli; • Conoscenza delle procedure di misura e collaudo delle trasmissioni meccaniche automatiche per veicoli; • Conoscenza della Direttiva Macchine; • Conoscenza dei software di gestione aziendale e software di programmazione (Fortran); • Conoscenza della lingua inglese; • Conoscenza dei sistemi NETWORK, dei sistemi di controllo in remoto e del piano Industria 4.0.
Criteri di selezione	<ul style="list-style-type: none"> • Titoli e colloquio
Altri titoli valutabili	
Sede	Politecnico di BARI – DMMM
Durata	30 giorni
Importo lordo del contratto e modalità di erogazione del pagamento.	L’importo totale del contratto (compenso più oneri) è di € 2.100 , da versare in una unica rata al termine del lavoro.
Responsabile attività di contratto	Prof. Luciano Afferrante
Opera da svolgere	Verifica della rispondenza di macchine di produzione, misura e collaudo di trasmissioni meccaniche ai requisiti di Industria 4.0.

Al termine della breve relazione, il Consiglio, verificata la conformità della richiesta alla normativa vigente e la disponibilità del budget, approva la spesa di € 2.100,00= per il contratto suddetto come prestazione occasionale. Inoltre, in considerazione del fatto che le modifiche proposte attengono al profilo della forma contrattuale, ma non alle competenze richieste per lo svolgimento delle attività, delibera di avviare direttamente la procedura di selezione pubblica, prescindendo dal bando interno, ritenendo comunque soddisfatto tale presupposto procedurale con l'emissione del bando interno di cui al protocollo 18206 III/13.

P 9 APPROVAZIONE ATTI DI GARA

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

P. 10 APPROVAZIONE CONTRATTI DI RICERCA IN C/TERZI

a) Il Prof. **Giorgio Mossa**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di ricerca con la Società **MEDITRANS S.U.R.L.**, con sede in Contrada Maccarone Z.I. S.N.C. 70033 Corato (BA), P.Iva 05945400728, per l'espletamento di attività di studio e ricerca finalizzate alla "Reingegnerizzazione e ottimizzazione dei processi aziendali esistenti mediante strumenti di Information Technology abilitanti", dettagliate nell'allegato tecnico che costituisce parte integrante dello stesso.

Le attività oggetto del contratto dovranno svolgersi entro 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto stesso.

I lavori relativi all'oggetto del contratto saranno svolti sia presso le sedi del DMMM che della società MEDITRANS.

A titolo di corrispettivo la società MEDITRANS riconoscerà al DMMM un importo onnicomprensivo pari ad Euro 35.000,00 (trentacinquemila/00), oltre IVA come per legge., che verrà corrisposto a seguito di 3 (tre) richieste di pagamento, emesse dal DMMM al raggiungimento dei seguenti stati di avanzamento:

- 40% del corrispettivo pari a Euro 14.000,00 (quattordicimila/00) oltre IVA alla stipula del contratto;
- 40% del corrispettivo pari a Euro 14.000,00 (quattordicimila/00) oltre IVA alla consegna del report intermedio inerente le Fasi 1, 2 e 3 riportate nell'allegato tecnico;
- saldo (20%) pari a Euro 7.000,00 (settemila/00) oltre IVA al termine attività e consegna del Report Finale.

Il pagamento avverrà, previa emissione fattura da parte del DMMM, a mezzo bonifico bancario entro 30 giorni fine mese data fattura.

I Responsabili Scientifici del progetto saranno il Sig. Vincenzo Labianca (per la MEDITRANS) ed il Prof. Giorgio Mossa (per il DMMM).

Il piano economico-finanziario previsto è il seguente:

Il piano di spesa del contratto è riportato in tabella:

Tipo	Descrizione	Importo (€)
Ricavi	Importo contratto	€ 35.000,00

Costi specifici 1	Missioni	€ -
Costi specifici 2	Inventariabile	€ -
Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ -
Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ -
Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 2.800,00
Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 4.200,00
Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 70.00,00
Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 21.950,00
Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Max. 5%R) - calcolata al 3% (oltre 30.000€)	€ 1.050,00
Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 5.000,00
Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 35.000,00
Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 35.000,00
Utile lordo	R-C	€ -
Imposte		26% € -
Utile netto	U-I	€ -

Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.

Il personale docente che collaborerà all'esecuzione del contratto sarà: Digiesi, Mossa, Mummolo.

All'esecuzione del contratto collaboreranno, per il personale TA, i Sigg.: Amati, Facchini, Martinelli, Merola. Tutti hanno già espresso la propria disponibilità.

Al termine il Presidente invita i presenti a deliberare.

Il Consiglio, valutata la richiesta presentata, all'unanimità, delibera come segue: in considerazione delle attività previste e della disponibilità dichiarata dai componenti del gruppo di ricerca, approva la stipula del contratto di cui sopra, ritenendolo conforme alla normativa vigente e allo schema tipo di cui al D. R. N.144 del 30/05/2012. Pertanto, autorizza il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Centro Servizi Amministrativo-Contabili.

P. 11 APPROVAZIONE CONVENZIONI

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

P. 12 PRATICHE STUDENTI

Il Presidente invita la prof.ssa Carbonara a relazionare sulle pratiche studenti relative al Corso di Laurea in Ingegneria Gestionale. La prof.ssa Carbonara rappresenta quanto riportato nell'allegato 12.1 del presente verbale e ne propone l'approvazione.

Il Consiglio di Dipartimento preso atto della relazione delle prof.ssa Carbonara e delle richieste degli studenti approva unanime le pratiche studenti riportate nell'allegato 12.1 parte integrante del presente verbale.

Il Presidente invita il prof. Pascazio a relazionare sulle pratiche studenti relativi al Corso di Laurea in Ingegneria dei Sistemi Aerospaziali. Il prof. Pascazio rappresenta quanto riportato nell'allegato 12.2 del presente verbale e ne propone l'approvazione.

Il Consiglio di Dipartimento preso atto della relazione delle prof. Pascazio approva unanime le richieste degli studenti riportate nell'allegato 12.1 parte integrante del presente verbale.

Il Presidente invita il prof. Mantriota a relazionare sulle pratiche studenti relativi al Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica. Il prof. Mantriota rappresenta quanto riportato nell'allegato 12.3 del presente verbale e ne propone l'approvazione.

Il Consiglio di Dipartimento preso atto della relazione delle prof. Pascazio approva unanime le richieste degli studenti riportate nell'allegato 12.3 parte integrante del presente verbale.

Il Presidente invita la prof.ssa Giannoccaro a relazionare sulle richieste degli studenti di riconoscimento dei crediti formativi universitari degli esami svolti in ERASMUS e per Tirocinio Estero.

Il Consiglio di Dipartimento preso atto della relazione delle prof.ssa Giannoccaro approva unanime quanto segue:

- Antuofermo Tychynskyy Andriy. Sede Erasmus: Vilnius Gedeminas Technical University (Lituania). CDL: Ingegneria Gestionale Magistrale. Esami riconosciuti: Esame a scelta (6 CFU), Gestione della supply chain (6 CFU), Strategia e Organizzazione Aziendale (6 CFU), Finanza e Business Planning (12 CFU). Il totale dei crediti riconosciuti è 30. Il numero di crediti in sovrannumero è 0. Si veda scheda allegata.
- Barisciano Lucio Enzo. Sede Erasmus: Instituto Politecnico de Braganca (Portogallo). CDL: Ingegneria Gestionale Magistrale. Esami riconosciuti: Gestione della produzione industriale (12 CFU), Modulo Finanza di Finanza e Business Planning (6 CFU), Modellazione dei sistemi produttivi (6CFU). Il totale dei crediti riconosciuti è 24. Il numero di crediti in sovrannumero è 0. Si veda scheda allegata.
- Mariagata Santoro. Sede Traineeship: Centre de Recherche en Automatique de Nancy – University of Lorraine (Francia). Periodo: 1/06/2018 – 20/09/2018.

Il Presidente invita la prof.ssa Giannoccaro a relazionare sui Learning Agreement degli studenti che intendono svolgere un periodo di formazione in ERASMUS.

Il Consiglio di Dipartimento preso atto della relazione delle prof.ssa Giannoccaro approva unanime i cambiamenti ai Learning Agreement degli studenti:

- Cutrone Michele, Universitat de Zaragoza (Spagna)
- Arcano Delia Alessia, Universitat Politecnica de Catalunya (Spagna)
- Mallardi Marta, Universitat Politecnica de Catalunya, EUETIB (Spagna)
- Massimiliano Perrelli, Universitat Politecnica de Catalunya, EUETIB (Spagna)
- Monetti Davide, Universidad de Valencia, Alcoy (Spagna)
- Ruscino Pierpaolo, Universitat Politecnica de Catalunya, EUPM (Spagna)

riportate negli Allegati 12.4, 12.5, 12.6, 12.7, 12.8, 12.9 parte integrate del presente verbale.

Il Presidente invita la prof.ssa Cherubini a relazionare sulle richieste degli studenti.

Il Consiglio di Dipartimento preso atto della relazione delle prof.ssa Cherubini approva unanime le richieste degli studenti riportate nell'allegato 12.10 parte integrate del presente verbale.

P. 13 RICHIESTA NULLA OSTA

Non sono pervenute richieste di nulla osta.

P. 14 RELAZIONI TRIENNALI

Rimangono in aula solo docenti. Escono i proff. Pomponio, Vacca. Il prof. Uva e Galietti sono assenti giustificati.

Il Presidente rende noto che è pervenuta da parte del Prof. Umberto Galietti, Professore Associato nel SSD ING-IND/14, la relazione sull'attività didattica e scientifica svolta negli anni 2015-2016-2017.

Il Presidente ne legge i contenuti salienti.

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, esprime apprezzamento sull'attività didattica e scientifica svolta negli anni 2015-2016-2017 (**All. 14.1**) dal Prof. Galietti.

Il Presidente rende noto che è pervenuta da parte del Prof. Alessio Pomponio, Professore Associato nel SSD MAT/05, la relazione sull'attività didattica e scientifica svolta nel triennio 2015- 2018.

Il Presidente ne legge i contenuti salienti.

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, esprime apprezzamento sull'attività didattica e scientifica svolta nel triennio 2015- 2018 (**All. 14.2**) dal Prof. Pomponio.

Il Presidente rende noto che è pervenuta da parte del Prof. Antonio E. Uva, Professore Associato nel SSD ING-IND/15, la relazione sull'attività didattica e scientifica svolta nel triennio 2015-2016-2017 e in quello precedente 2012-2013-2014.

Il Presidente ne legge i contenuti salienti.

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, esprime apprezzamento sull'attività didattica e scientifica svolta nei trienni 2012-2013-2014 e 2015-2016-2017 (**All. 14.3 e 14. 4**) dal Prof. Antonio E. Uva.

Il Presidente rende noto che è pervenuta da parte del Prof. Gaetano Vacca, Professore Ordinario nel SSD ING-IND/12, la relazione sull'attività didattica e scientifica svolta nel triennio 2015- 2018.

Il Presidente ne legge i contenuti salienti.

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, esprime apprezzamento sull'attività didattica e scientifica svolta nel triennio 2015- 2018 (**All. 14.5**) dal Prof. Vacca.

ORDINE DEL GIORNO SUPPLETIVO

1. Commissione Risorse del Dipartimento;
2. Copertura dell'insegnamento di dottorato "Human Performance in Production Systems";
3. Affidamento esterno del Modulo di "Tecnologie delle Giunzioni" per il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica.

SP. 1 COMMISSIONE RISORSE DEL DIPARTIMENTO

Il presidente comunica che è arrivata comunicazione del Rettore nella quale si invitano i Dipartimento a presentare al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione la programmazione delle risorse di docenza per la tornata concorsuale di fine ottobre.

Il Presidente ricorda che deve essere rinominata la Commissione Risorse del Dipartimento per il triennio 1 ottobre 2018 – 30 settembre 2021. Il Presidente propone che nella Commissione Risorse siano rappresentati tutti i Settori Scientifici Disciplinari afferenti al Dipartimento e invita gli SSD ad presentare proposte in merito. Altresì ribadisce che per garantire la terzietà della figura del Direttore che al Consiglio che nella Commissione Risorse presieduta dal Direttore il SSD ING-IND/13 “Meccanica Applicata alle Macchine” non sia rappresentato dal medesimo Direttore ma da altro professore di I Fascia del Settore. Vengono presentate le seguenti proposte:

- SSD MAT/03: Prof.ssa Angela Aguglia
- SSD MAT/05: Prof. Antonio Masiello
- SSD MAT/07: Prof. Giuseppe Florio
- SSD ING-IND/06: Prof. Giuseppe Pascazio
- SSD ING-IND/08: Prof. Pietro De Palma
- SSD ING-IND/09: Prof. Bernardo Fortunato
- SSD ING-IND/12: Prof. Gaetano Vacca
- SSD ING-IND/13: Prof. Giacomo Mantriota
- SSD ING-IND/14: Prof. Giuseppe Pompeo Demelio
- SSD ING-IND/15: Prof. Giuseppe Monno
- SSD ING-IND/06: Prof. Luigi Galantucci
- SSD ING-IND/17: Prof. Giovanni Mummolo
- SSD ING-IND/35: Prof. Vito Albino

Il Consiglio preso atto della proposta pervenuta dai vari SSD unanime approva.

SP. 2 COPERTURA DELL'INSEGNAMENTO DI DOTTORATO “HUMAN PERFORMANCE IN PRODUCTION SYSTEMS”

Il Presidente fa presente che nell’ambito dell’accordo per la collaborazione Accademica, Culturale e Scientifica tra l’Università Nove De Julho – Brasile e il Politecnico di Bari, è attivo l’insegnamento di dottorato “Human Performance in Production Systems”. Il Presidente invita il prof. Mummolo a relazione in merito. Il prof. Mummolo riporta che il corso da 3 CFU è alla IV edizione e verrà erogato al Corso di Dottorato in Ingegneria Meccanica e Gestionale, nel periodo dal 5 al 9 novembre 2018. Esso sarà frequentato anche da circa 20 studenti di dottorato Brasiliani. Il corso è strutturato in 24 ore di lezione frontale e 30 ore di attività didattiche in azienda.

Il prof. Mummolo chiede al Consiglio che tale insegnamento sia assegnato al prof. Salvatore Di Giesi.

Il Consiglio unanime approva.

SP. 3 AFFIDAMENTO ESTERNO DEL MODULO DI “TECNOLOGIE DELLE GIUNZIONI” PER IL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA MECCANICA.

Il Presidente informa il consiglio che è giunta disponibilità del prof. Domenico Ludovico, ordinario afferente al DMMM, SSD ING-IND/16 a ricoprire a titolo gratuito, a partire dal 1 novembre, giorno di messa in quiescenza del prof. Ludovico, “Tecnologie delle Giunzioni”, modulo del 1° semestre 2018/2019 da 6 CFU dell’insegnamento “Tecnologie speciali e Tecnologia delle giunzioni” SSD ING-IND/16, Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica - Bari.

Il Presidente ricorda che il suddetto modulo è attualmente CDP del prof. Ludovico per l’a.a. 2018/2019. Il Presidente ringrazia il prof. Ludovico per la disponibilità espressa e chiede al Consiglio di deliberare in merito.

Il Consiglio approva all’unanimità la proposta del Presidente e delibera di assegnare al prof. Ludovico, con contratto a titolo gratuito ai sensi dell’art. 23 c.1 della L. 240/10 e dell’art.4 del “Regolamento per la

disciplina del conferimento di incarichi di insegnamento” in atto vigente presso il Politecnico, il citato modulo “Tecnologie delle Giunzioni”.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

La seduta è sciolta alle ore 19:05.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
Dott.ssa Renata Martinelli

Il Presidente
Prof. Ing. Giuseppe Carbone