

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)

Seduta n. 15/2019

del giorno 28 novembre 2019

Il giorno 28 novembre 2019 alle ore 16:30, a seguito di convocazione del 21/11/2019, si è riunito in seduta ristretta ai professori di I fascia presso l'Aula Magna Orabona del Campus il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, per discutere sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Proposta di candidatura del Prof. Carmine Pappalettere a "professore emerito".

Nel medesimo giorno, alle ore 16:50 il Consiglio di Dipartimento si è riunito in seduta ristretta ai professori di I e II fascia nella medesima aula per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

2. Proposta di chiamata di professore di II fascia SSD ING-IND/13 procedura PA.DMMM.18cl.19.25

Nel medesimo giorno, alle ore 17:05 il Consiglio di Dipartimento si è riunito in seduta plenaria nella medesima aula per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

3. Comunicazioni;
4. Ratifica decreti direttoriali
5. Approvazione verbali sedute precedenti
6. Calendario delle riunioni del Consiglio di Dipartimento
7. Calendario delle sedute della Giunta di Dipartimento
8. Afferenza del Dipartimento ai Poli del Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)
9. Rappresentanti del Dipartimento nei Consigli Scientifici di Polo del SBA
10. Rappresentanti del Dipartimento in seno al Presidio di Qualità
11. Delegato del Dipartimento all'Orientamento

Didattica

12. Supplenze
13. Composizione del gruppo di Gestione del CDS in Ingegneria dei Sistemi Aerospaziali

Personale

14. Relazioni triennali dei docenti.

Amministrazione

15. Approvazione budget 2020-2022
16. Approvazione contratti di ricerca in c/terzi
17. Approvazione convenzioni
18. Autorizzazione alla spesa
19. Approvazione atti di gara
20. Recupero Crediti da Fondazione Myrabilia

Alle ore **16:30**, il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta ristretta ai professori di I fascia:

N.	I Fascia	COGNOME	Nome	Pres.	Gius.	Ass.
1	Prof.	ALBINO	Vito		X	
2	Prof.	AMIRANTE	Riccardo		X	
3	Prof.	CAMPOREALE	Sergio	X		
4	Prof.	CARBONE	Giuseppe	X		
5	Prof.	CASALINO	Giuseppe	X		
6	Prof.	CASAVOLA	Caterina	X		
7	Prof.	CIAVARELLA	Michele		X	
8	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria		X	
9	Prof.	COSTANTINO	Nicola	X		
10	Prof.	DE PALMA	Pietro		X	
11	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo	X		
12	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria	X		
13	Prof.	GALIETTI	Umberto		X	
14	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio		X	
15	Prof.	GENTILE	Angelo			X
16	Prof.	GORGOGGLIONE	Michele	X		
17	Prof.	GRECO	Carlo	X		
18	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo	X		
19	Prof.	MASIELLO	Antonio	X		
20	Prof.	MUMMOLO	Giovanni	X		
21	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe		X	
22	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo	X		
23	Prof.	SOLIMINI	Sergio	X		
24	Prof.	TRICARICO	Luigi	X		
25	Prof.	VACCA	Gaetano	X		

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta ristretta ai professori di I fascia per discutere i punti all'ordine del giorno:

Proposta di candidatura del Prof. Carmine Pappalettere a “professore emerito

Il Presidente introduce l'argomento, informando i Consiglieri che un gruppo di venti docenti del Politecnico di Bari ha prodotto formale istanza per l'attivazione delle procedure di conferimento del titolo di Professore Emerito al Prof. Carmine Pappalettere, in quiescenza dal 1 novembre 2019. Egli invita a relazionare la Prof.ssa Caterina Casavola, docente di I fascia nel settore ING-IND/14, nonché una dei firmatari della predetta istanza.

Nel prendere la parola, la Prof.ssa Casavola richiama i presupposti normativi e, in particolare, il Regolamento di Ateneo per il conferimento del titolo di Professoressa/Professore Emerita-o/Onoraria-o”, emanato con D.R. n. 173 del 30.3.2017. Passa poi a illustrare nel dettaglio la proposta, supportata anche da docenti italiani e stranieri di altre università, che ricoprono un ruolo di assoluto rilievo nella comunità scientifica, circostanza che conferisce particolare valore alle parole che hanno scritto in supporto alla candidatura del Prof. Pappalettere, il cui impegno, nel corso della sua carriera accademica ha rivestito un carattere eterogeneo e non limitato agli interessi del settore. Tutti si sono espressi richiamando i seguenti elementi:

- Elevata qualità della produzione scientifica del prof. Pappalettere, testimoniata dai più elevati indici bibliografici nel settore scientifico di riferimento ed anche dalla continuità della sua attività di ricerca, con un rate di crescita positivo anche nel periodo conclusivo della carriera. Numerosi premi e riconoscimenti ricevuti in ambito internazionale.
- Elevata visibilità internazionale, come promotore di nuove iniziative e accademie (primo presidente dell'EuraSEM, firmatario dell'atto costitutivo della società europea di meccanica sperimentale) e ambasciatore italiano della cultura scientifica nel campo della meccanica sperimentale (fellow della SEM in USA, member dell'EuraSEM).
- Elevato dinamismo nel coordinare gruppi di ricerca e reperire finanziamenti, riuscendo così a realizzare laboratori di ricerca ottimamente attrezzati e conosciuti a livello anche internazionale.

A ciò vanno aggiunti gli elementi oggettivi del curriculum vitae del Prof. Pappalettere:

- Ordinario dal 1990, assistente dal 1975 e ricercatore dal 1980;
- Contegno connotato da assoluta correttezza nei confronti degli interlocutori interni ed esterni all'Ateneo, in coerenza con i valori riconosciuti nel Codice Etico, e non abbia causato discredito all'Istituzione Accademica.
- Nessuna sanzione. Anzi, in questi quasi 45 anni, ha sempre e solo svolto attività per il Politecnico di Bari, a tempo pieno; pur avendo l'abilitazione non è mai stato iscritto all'Ordine.

E i requisiti soggettivi:

- H index 25; indice molto elevato nel settore scientifico di riferimento, nonostante abbia iniziato a pubblicare in un periodo in cui non esistevano motori di ricerca tipo Scopus (prof. Emri). Gli indicatori della produzione scientifica sono addirittura in crescita nonostante vicino al pensionamento (prof. Sutton);
- “top researchers in his specific disciplinary” – prof. Emri;
- “is very well known to international community... in USA and in Europe” – prof. Emri
- “ Professor Pappalettere is well-known for his pioneering, innovative and outstanding work in the fields of experimental mechanics” – prof. Gdoutos
- “impressed by Carmine’s unique intellectual curiosity, elegant blend of mathematics and experimentation and his consistent involvement on novel research topics” – prof. Gdoutos
- Inoltre, ha coordinato gruppi di ricerca ed è stato responsabile scientifico di numerosi progetti di ricerca, reperendo finanziamenti per circa 12 M€ negli ultimi anni.
- Ha attrezzato i Laboratori di Meccanica Sperimentale del PoliBA – sono un pregio per il PoliBA. Ha ricoperto cariche accademiche negli Organi o ruoli di responsabilità nelle Strutture

dell'Ateneo, fra cui le principali sono:

- Membro della Commissione di Studio del CNR per la normativa sulle Costruzioni meccaniche
- Coordinatore del PoliBa per il processo di valutazione di progetti di collaborazione con Paesi dell'Europa centro-orientale
- Coordinatore del Programma ERASMUS in Ingegneria Meccanica - PoliBA
- Coordinatore del Corso di Dottorato (XX, XXI, XXII) in Progettazione Meccanica e Biomeccanica, PoliBA
- Coordinatore per l'Ingegneria Biomedica e Biomeccanica della Scuola Interpolitecnica di Dottorato di Ricerca con i Politecnici di Milano e Torino.
- Direttore del Dipartimento di Ing. Meccanica e Gestionale del PoliBA (2000-2003)
- Decano del Politecnico di Bari e Rettore facente funzioni dal 8 agosto al 30 settembre 2019.

- Ha svolto incarichi scientifici (presidenza o segreteria di Società Scientifiche), fra cui i principali sono:
 - Presidente dell'Associazione Italiana per l'Analisi delle sollecitazioni, AIAS
 - Presidente dell'Associazione Europea di Meccanica Sperimentale EuraSEM
 - Fondatore e Primo Presidente della European Society for Experimental Mechanics EuraSEM
 - Presidente del Comitato tecnico-scientifico del Consorzio CALEF
 - Presidente del Centro Laser
 - Diverse partecipazioni a CdA (CALEF, SUD SPACE, CENTRO LASER...)

Ha ricevuto prestigiosi premi o riconoscimenti nazionali/internazionali relativi all'attività scientifica e di ricerca, fra cui.

- "The SEM elected Carmine as a Fellow in 2011. To my knowledge he is, so far, the first and the only Italian that has received this honor" - prof. Emri
- "many prestigious awards including Fellow of EuraSEM and the Award of merit which is presented to "recognize and honor an individual who has demonstrated both technical excellence in experimental mechanics and good service to EURASEM"" – prof. Gdoutos.

Al termine della circostanziata relazione, il Presidente ringrazia la Prof.ssa Casavola e invita i presenti a esprimersi in merito.

Dopo breve discussione, il Consiglio, all'unanimità delibera di proporre agli Organi di Ateneo la candidatura del prof. Carmine Pappalettere a Professore Emerito, in considerazione della sua carriera di studioso e della elevata caratura della sua carriera accademica.

Alla presente delibera si allega la documentazione a supporto presentata dalla Prof.ssa Casavola.

Alle 16:50 il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta ristretta ai professori di I e II fascia:

Prof. I fascia						
1	Prof.	ALBINO	Vito		X	
2	Prof.	AMIRANTE	Riccardo		X	
3	Prof.	CAMPOREALE	Sergio	X		
4	Prof.	CARBONE	Giuseppe	X		

Prof. I fascia						
5	Prof.	CASALINO	Giuseppe	X		
6	Prof.	CASAVOLA	Caterina	X		
7	Prof.	CIAVARELLA	Michele		X	
8	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria		X	
9	Prof.	COSTANTINO	Nicola	X		
10	Prof.	DE PALMA	Pietro		X	
11	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo	X		
12	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria	X		
13	Prof.	GALIETTI	Umberto		X	
14	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio		X	
15	Prof.	GENTILE	Angelo			X
16	Prof.	GORGOGGLIONE	Michele	X		
17	Prof.	GRECO	Carlo	X		
18	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo	X		
19	Prof.	MASIELLO	Antonio	X		
20	Prof.	MUMMOLO	Giovanni	X		
21	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe		X	
22	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo	X		
23	Prof.	SOLIMINI	Sergio	X		
24	Prof.	TRICARICO	Luigi	X		
25	Prof.	VACCA	Gaetano	X		

Prof. II Fascia						
26	Prof.	AFFERRANTE	Luciano	X		
27	Prof.ssa	AGUGLIA	Angela		X	
28	Prof.	BOTTIGLIONE	Francesco		X	
29	Prof.ssa	CAMPANELLI	Sabina Luisa	X		
30	Prof.	CAPONIO	ERASMO	X		
31	Prof.	CARBONARA	Nunzia	X		

32	Prof.	CHERUBINI	Stefania		X	
33	Prof.	DAMBROSIO	Lorenzo	X		
34	Prof.	DASSISTI	Michele (entra alle ore 17:00)	X		
35	Prof.	DE TULLIO	Marco Donato		X	
36	Prof.	DIGIESI	Salvatore		X	
37	Prof.	FIorentINO	Michele		X	
38	Prof.	FOGLIA	Mario, Massimo		X	Prof.
39	Prof.	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena		X	Prof.
40	Prof.	IAVAGNILIO	Raffaello Pio	X		
41	Prof.	LAMBERTI	Luciano			X
42	Prof.	MOSSA	Giorgio	X		
43	Prof.	PALAGACHEV	Dian Kostadinov	X		
44	Prof.	PALUMBO	Gianfranco	X		
45	Prof.	PERCOCO	Gianluca	X		
46	Prof.	POMPONIO	Alessio	X		
47	Prof.	SCOZZI	Barbara	X		
48	Prof.	SORIA	Leonardo	X		
49	Prof.	SPINA	Roberto	X		
50	Prof.	TORRESI	Marco		X	
51	Prof.	TRENTADUE	Bartolomeo	X		
52	Prof.	UVA	Antonio Emmanuele		X	

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta ristretta ai professori di I e II fascia per discutere i punti all'ordine del giorno:

2. Proposta di chiamata di professore di II fascia SSD ING-IND/13 procedura PA.DMMM.18c1.19.25

Il Presidente riferisce che si è conclusa la procedura concorsuale nel settore scientifico-disciplinare ING-IND/13, finalizzata alla chiamata di un professore di II fascia e bandita con codice di procedura PA.DMMM.18c1.19.25.

Con decreto del Rettore del Politecnico di Bari n. 775 del 18 novembre 2019, sono stati approvati i relativi atti, da cui risulta vincitore il Dott. Giulio Reina.

Il Presidente legge al Consiglio il giudizio collegiale espresso dalla Commissione sul candidato e chiede di esprimersi in merito alla chiamata del Dott. Giulio Reina.

Al termine, il Consiglio, all'unanimità, delibera di proporre la chiamata del vincitore della suddetta procedura, Dott. Giulio Reina per la copertura di un posto di II fascia presso il Dipartimento di

Meccanica, Matematica e Management, nel SSD ING-IND/13, con la seguente motivazione:
 “Profilo coerente con i requisiti espressi nel bando”.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Alle 17:05 il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta plenaria:

Prof. I Fascia						
1	Prof.	ALBINO	Vito		X	
2	Prof.	AMIRANTE	Riccardo		X	
3	Prof.	CAMPOREALE	Sergio	X		
4	Prof.	CARBONE	Giuseppe	X		
5	Prof.	CASALINO	Giuseppe	X		
6	Prof.	CASAVOLA	Caterina	X		
7	Prof.	CIAVARELLA	Michele		X	
8	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria		X	
9	Prof.	COSTANTINO	Nicola	X		
10	Prof.	DE PALMA	Pietro		X	
11	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo	X		
12	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria	X		
13	Prof.	GALIETTI	Umberto		X	
14	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio		X	
15	Prof.	GENTILE	Angelo			X
16	Prof.	GORGOGGLIONE	Michele	X		
17	Prof.	GRECO	Carlo	X		
18	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo	X		
19	Prof.	MASIELLO	Antonio	X		
20	Prof.	MUMMOLO	Giovanni	X		
21	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe		X	
22	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo	X		
23	Prof.	SOLIMINI	Sergio	X		
24	Prof.	TRICARICO	Luigi	X		
25	Prof.	VACCA	Gaetano	X		

Prof. II Fascia						
26	Prof.	AFFERRANTE	Luciano	X		
27	Prof.ssa	AGUGLIA	Angela		X	
28	Prof.	BOTTIGLIONE	Francesco		X	
29	Prof.ssa	CAMPANELLI	Sabina Luisa	X		
30	Prof.	CAPONIO	ERASMO	X		
31	Prof.	CARBONARA	Nunzia	X		
32	Prof.	CHERUBINI	Stefania		X	
33	Prof.	DAMBROSIO	Lorenzo	X		
34	Prof.	DASSISTI	Michele (entra alle ore 17:00)	X		
35	Prof.	DE TULLIO	Marco Donato		X	
36	Prof.	DIGIESI	Salvatore		X	
37	Prof.	FIorentINO	Michele		X	
38	Prof.	FOGLIA	Mario, Massimo		X	
39	Prof.	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena		X	
40	Prof.	IAVAGNILIO	Raffaello Pio	X		
41	Prof.	LAMBERTI	Luciano			X
42	Prof.	MOSSA	Giorgio (Esce alle ore 17:55)	X		
43	Prof.	PALAGACHEV	Dian Kostadinov	X		
44	Prof.	PALUMBO	Gianfranco	X		
45	Prof.	PERCOCO	Gianluca (Esce alle ore 17:45)	X		
46	Prof.	POMPONIO	Alessio	X		
47	Prof.	SCOZZI	Barbara	X		
48	Prof.	SORIA	Leonardo	X		
49	Prof.	SPINA	Roberto	X		
50	Prof.	TORRESI	Marco		X	
51	Prof.	TRENTADUE	Bartolomeo	X		
52	Prof.	UVA	Antonio Emmanuele		X	
RIC. T.D.. IND.						
53	Prof.ssa	BARTOLO	Rossella	X		

54	Prof.ssa	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina		X	
55	Prof.	BOENZI	Francesco	X		
56	Prof.	d'AVENIA	Pietro		X	
57	Prof.	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro		X	
58	Prof.	DEVILLANOVA	Giuseppe	X		
59	Prof.	MADDALENA	Francesco		X	
60	Prof.	ORESTA	Paolo		X	
61	Prof.ssa	VANNELLA	Giuseppina	X		
62	Prof.ssa	VITIELLO	Maria		X	
RIC.RTD/A						
63	Dott.	ANGELASTRO	Andrea	X		
64	Dott.	ARDITO	Lorenzo	X		
65	Dott.	BELLANTUONO	Nicola	X		
66	Dott.	BONELLI	Francesco		X	
67	Dott.	CAPURSO	Tommaso		X	
68	Dott.	FACCHINI	Francesco	X		
69	Dott.	FORNARELLI	Francesco	X		
70	Dott.	MORAMARCO	Vincenzo	X		
71	Dott.	PAPANGELO	Antonio			X
72	Dott.	TAMBURRANO	Paolo	X		
RIC. T.D./B						
73	Dott.	BARILE	Claudia	X		
74	Dott.	BOCCACCIO	Antonio	X		
75	Dott.ssa	FABBIANO	Laura	X		
76	Dott.	FLORIO	Giuseppe	X		
77	Dott.	LAVECCHIA	Fulvio	X		
78	Dott.	MESSENI PETRUZZELLI	Antonio		X	
79	Dott.	PANNIELLO	Umberto		X	
80	Dott.	PAPPALETTERA	Giovanni		X	
81	Dott.	PAVESE	Francesco	X		

82	Dott.ssa	PELLEGRINO	Roberta	X		
83	Dott.	PUTIGNANO	Carmine	X		
Segretario						
84	Dott.ssa	MARTINELLI	Renata	X		
TAB						
85	Sig.	AMATI	Carmen	X		
86	Sig.	GRASSO	Giuseppe	X		
87	Sig.	MELE	Vincenzo	X		
Dottorandi-Assegnisti						
88	Ing.	DISTASO	Elia	X		
89	Ing.	MASSARI	Giovanni Francesco			X
Studenti						
90	Sig.ra	CARADONIO	Alessandra			X
91	Sig.	FANNIZZA	Bartolomeo		X	
92	Sig.	GIACOBBE	Federico			X
93	Sig.ra	LELLA	Mariateresa			X
94	Sig	MARTIRADONNA	Andrea			X
95	Sig.	SPORTELLI	Alessandro	X		
96	Sig.ra	PRIANO	Mariana		X	
97	Sig.	CAROFIGLIO	Dario			X
98	Sig.	CARPENTIERE	Cosimo		X	
99	Sig.	DE SARLO	Francesco		X	
100	Sig.ra	CAPORALE	Marialetizia			X
101	Sig.ra	RUOSPO	Francesca		X	
102	Sig.	DE BARI	Giuseppe		X	
103	Sig.ra	MINOSA	Miriana			X

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta plenaria per discutere i punti all'ordine del giorno:

P. 3 COMUNICAZIONI

Il Presidente comunica quanto segue

- Al fine di rendere più agevole la scrittura dei verbali e dei relativi dispositivi e delibere è necessario che le richieste, avanzate dai docenti, da portare in discussione ed eventualmente in approvazione nel Consiglio di Dipartimento siano complete e corredate di ogni documento necessario alla preparazione dell'istruttoria. Tali richieste dovranno essere anticipate via mail all'indirizzo di posta istituzionale pratichedocenti.dmmm@poliba.it, e consegnate in formato cartaceo con apposizione di firma in originale entro la data di convocazione del Consiglio di Dipartimento. In alternativa le richieste, già complete e corredate della documentazione necessaria, potranno essere consegnate in elettronico con apposizione della firma digitale certificata del richiedente. Si fa presente che non saranno accettate richieste incomplete.
- Nell'ambito del progetto Elviten Project, al Dipartimento sono state assegnate dieci biciclette elettriche in modalità bike-sharing. Le procedure per l'utilizzo delle biciclette sono ancora in fase di attivazione, una volta completate saranno messe a disposizione dei docenti, secondo le modalità previste dal progetto.
- E' stato pubblicato, dalla Università degli Studi di Foggia, il bando per la copertura degli insegnamenti del II semestre: (i) Tecnologia dei materiali, (ii) Logistica, (iii) Lean Production, (iv) Fisica. Il Presidente invita i docenti a rispondere al bando.

P. 4 Ratifica decreti direttoriali

Il Presidente informa che sono all'esame del Consiglio, ai fini della ratifica, i provvedimenti riportati nella tabella seguente, emessi con carattere di urgenza :

D.D. n. 34	31/07/2019	Delega alla ottimizzazione delle performance di Dipartimento alla Prof.ssa Caterina Casavola
D.D. n. 42	27/11/2019	Affidamento carico didattico principale aggiuntivo al Prof. Gianluca Percoco – insegnamento "Digital manufacturing e fabbricazione per deformazione plastica – 2 ^ modulo - fabbricazione per deformazione plastica, 3 CFU 1 sem. C.L. Magistrale in Ingegneria meccanica - Taranto
D.D. n. 43	27/11/2019	Delega alla prof.ssa Ilaria Filomena Giannoccaro per incarico di ausilio al Segretario verbalizzante del Consiglio di Dipartimento

Il Presidente legge il testo integrale dei tre decreti in esame, specificando che, solo per mero errore materiale, il D. D. n. 34 non è stato ratificato nelle precedenti sedute consiliari.

Al termine della breve relazione, il Consiglio, unanime, ratifica i decreti direttoriali n.n. 34, 42 e 43 2019, così come presentati, ritenendoli conformi, nelle premesse e nel testo, alla normativa di riferimento vigente.

P. 5 Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente rende noto che sono in approvazione i verbali delle sedute n. 11 del 5 settembre 2019 e n. 14 del 14 novembre 2019, inviati per e mail all'attenzione dei Consiglieri. Egli chiede ai presenti di esprimere eventuali osservazioni e, in assenza di rilievi, di approvare i verbali.

Al termine delle verifiche, non essendo state sollevate osservazioni in merito, il Consiglio all'unanimità approva i verbali delle sedute n. 11 del 5 settembre 2019 e n. 14 del 14 novembre 2019.

P. 6 Calendario delle riunioni del Consiglio di Dipartimento

Il Presidente chiede ai Consiglieri di esprimersi sulla proposta di calendarizzazione delle sedute consiliari per l'anno 2020, che di seguito si riporta:

n.	data	ora
1	mercoledì 15 gennaio 2020	9:00
2	Mercoledì 12 febbraio 2020	9:00
3	mercoledì 11 marzo 2020	16:00
4	mercoledì 15 aprile 2020	16:00
5	mercoledì 13 maggio 2020	16:00
6	mercoledì 10 giugno 2020	16:00
7	mercoledì 8 luglio 2020	16:00
8	mercoledì 2 settembre 2020	9:00
9	mercoledì 23 settembre 2020	9:00
10	giovedì 15 ottobre 2020	16:00
11	giovedì 12 novembre 2020	16:00
12	giovedì 17 dicembre 2020	16:00

Il Consiglio approva all'unanimità.

P. 7 Calendario delle sedute della Giunta di Dipartimento

Il Presidente chiede ai Consiglieri di esprimersi sulla proposta di calendarizzazione delle sedute della Giunta per l'anno 2020, che di seguito si riporta:

n.	data	ora
1	lunedì 13 gennaio 2020	9:00
2	lunedì 10 febbraio 2020	9:00
3	lunedì 9 marzo 2020	16:00
4	lunedì 20 aprile 2020	16:00
5	lunedì 11 maggio 2020	16:00
6	lunedì 8 giugno 2020	16:00
7	lunedì 6 luglio 2020	16:00
8	lunedì 31 agosto 2020	9:00
9	lunedì 21 settembre 2020	9:00
10	lunedì 12 ottobre 2020	16:00
11	lunedì 9 novembre 2020	16:00
12	lunedì 14 dicembre 2020	16:00

Il Consiglio approva all'unanimità.

P. 8 Afferenza del Dipartimento ai Poli del Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)

Il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo, emanato con il D. R. n. 229 del 4/05/2017, i Dipartimenti del Politecnico afferiscono a uno o a entrambi i Poli di Ingegneria e Architettura del Sistema Bibliotecario di Ateneo, sulla base dei propri specifici ambiti disciplinari. Pertanto chiede ai Consiglieri di esprimersi in merito, al fine di dar seguito al mandato regolamentare.

Dopo breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, rilevando che i propri specifici ambiti di didattica e di ricerca rientrano nelle aree tematiche sia dell'Ingegneria che dell'Architettura, delibera l'afferenza del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management a entrambi i Poli di Ingegneria e Architettura del Sistema Bibliotecario di Ateneo.

P. 9 Rappresentanti del Dipartimento nei Consigli Scientifici di Polo del SBA

Il Presidente comunica che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo, emanato con il D. R. n. 229 del 4/05/2017, ciascun Dipartimento del Politecnico di Bari, afferente ai Poli del Sistema Bibliotecario di Ateneo, designa i propri rappresentanti nel Consiglio Scientifico degli stessi.

Egli invita i Consiglieri a esprimersi in merito, avendo appena deliberato l'afferenza del DMMM a entrambi i Poli del SBA.

Dopo un breve dibattito, all'unanimità il consiglio delibera come segue:

per il Polo di Ingegneria sono designati, in rappresentanza dei docenti, i Proff. Erasmo Caponio e Roberto Spina; in rappresentanza dei dottorandi e degli studenti, rispettivamente l'Ing. Elia Distaso la Sig.na Mariana Priano.

Per il Polo di Architettura, sono designati in rappresentanza dei docenti, i Proff. Claudia Barile e Michele Fiorentino, in rappresentanza dei dottorandi o assegnisti e degli studenti, rispettivamente l'Ing. Vito Modesto Manghisi e il Sig. Alessandro Sportelli.

P. 10 Rappresentanti del Dipartimento in seno al Presidio di Qualità

Il Presidente comunica che, su richiesta del Prorettore e Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo, Prof. Fabio Fatiguso, è necessario procedere alla designazione dei nuovi rappresentanti del Dipartimento in seno al Presidio di Qualità di Ateneo. Egli propone i nominativi dei Proff. Umberto Galietti e Giuseppe Florio.

Al termine invita i Consiglieri a esprimersi in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, designa i Proff. Umberto Galietti e Giuseppe Florio, quali rappresentanti del Dipartimento di Meccanica Matematica e Management in seno al Presidio di Qualità del Politecnico di Bari, ritenendo i curricula dei suddetti docenti idonei ad integrare organicamente il Presidio.

P. 11 Delegato del Dipartimento all'Orientamento

Il Presidente comunica che, su richiesta del gruppo di lavoro di Ateneo sull'argomento, è necessario procedere alla designazione del delegato del Dipartimento di Meccanica Matematica e Management all'Orientamento.

Egli ritiene che sarebbe opportuno individuare un docente delle materie di base, che potrebbe intercettare in modo più immediato le problematiche degli studenti in ingresso. Pertanto propone il nominativo del Dott. Giuseppe Devillanova, Ricercatore confermato nel SSD MAT/05.

Il Consiglio, all'unanimità, condividendo le motivazioni espresse in premessa dal Presidente, approva la designazione del Dott. Giuseppe Devillanova, Ricercatore confermato nel SSD MAT/05, quale delegato del Dipartimento di Meccanica Matematica e Management all'Orientamento.

DIDATTICA

P. 12 Supplenze

Il Presidente elenca tutti i corsi ufficiali del Dipartimento, erogati a Bari e Taranto, ad oggi senza copertura.

Per i suddetti corsi, è necessario procedere con l'emanazione di un quarto bando di vacanza per l'a.a. 2019/2020, come di seguito riportato:

- Laurea in Ingegneria dei SISTEMI AEROSPAZIALI - Interclasse L-8 L-9 - sede di Taranto - D.M. 270/04:

Fondamenti di automatica \ 1° Modulo: Fondamenti di automatica ING-INF/04 2° Semestre 6 II € 1.500,00;

- Laurea Magistrale in Ingegneria MECCANICA - Classe LM-33 - sede di Bari - D.M. 270/04: Meccanica sperimentale e Progettazione agli elementi finiti di strutture meccaniche \ 1° Modulo: Meccanica sperimentale ING-IND/14 2° Semestre 6 II € 1.500,00;

- Laurea Magistrale in Ingegneria MECCANICA - Classe LM-33 - sede di Taranto - D.M. 270/04

Inglese II L-LIN/12 2° Semestre 3 I € 750,00.

Al termine della breve relazione, invita i consiglieri a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità, approva la proposta del Presidente, al fine della copertura di tutti i corsi ufficiali per le sedi di Bari e Taranto.

Esce il prof. Percoco.

P. 13 Composizione del Gruppo di Gestione dei CDS in Ingegneria dei Sistemi Aerospaziali

Il Presidente informa di aver ricevuto dal Coordinatore del Corso di Studio in Ingegneria dei Sistemi Aerospaziali, Prof. Giuseppe Pascazio, la nuova proposta di composizione del Gruppo, che legge ai Consiglieri.

Al termine invita i presenti a esprimersi in merito.

Dopo breve discussione il Consiglio, all'unanimità, verificata la rispondenza della proposta alla normativa vigente in materia, approva la proposta del Coordinatore del Corso di Studio in Ingegneria dei Sistemi Aerospaziali, Prof. Giuseppe Pascazio, allegata al presente verbale, di cui fa parte integrante. (All. n. 1 al P. 13).

Il Presidente informa che, per motivi di estrema urgenza connessi con le scadenze delle immatricolazioni, è necessario approvare nella seduta odierna alcune pratiche studentesche. Chiede, pertanto ai Consiglieri di inserire la proposta pervenuta dalla Commissione di Ingegneria Gestionale Magistrale nell'ordine del giorno della presente seduta, come punto n. 13 bis.

Il Consiglio approva all'unanimità l'inserimento dell'argomento nell'odg, riconoscendo il carattere di estrema urgenza della procedura de quo.

P. 13 BIS Proposta del Coordinatore del CDS in Ingegneria Gestionale Magistrale

Il Presidente legge la proposta del Coordinatore del CDS in Ingegneria Gestionale Magistrale che si allega al presente verbale, di cui fa parte integrante (All. n. 1 al P. 13 bis).

Al termine il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Coordinatore, così come presentata, ritenendola pienamente conforme al Regolamento Didattico del Corso di Studi in Ingegneria Gestionale Magistrale.

Esce il Prof. Mossa.

PERSONALE

P. 14 Relazioni triennali dei docenti.

Il Presidente informa che hanno presentato le relazioni in oggetto i Professori Giacomo Mantriota e Michele Dassisti. Entrambi escono dalla sala.

Il Presidente legge la relazione del Prof. Michele Dassisti relativa al triennio di attività 2016-2019, che si allega al presente verbale, di cui fa parte integrante (All. n. 1 al P. 14).

Al termine il Consiglio prende atto e plaude per l'egregio lavoro svolto dal Prof. Dassisti.

Il Presidente legge la relazione del Prof. Giacomo Mantriota relativa al triennio di attività 2016-2019, che si allega al presente verbale, di cui fa parte integrante (All. n. 2 al P. 14).

Al termine il Consiglio prende atto e plaude per l'egregio lavoro svolto dal Prof. Mantriota.

AMMINISTRAZIONE

15 Approvazione budget 2020-2022

Il Presidente cede la parola alla Dott.ssa Martinelli, che relaziona sulla proposta di budget 2020-2022 all'esame del Consiglio del DMMM.

La Dott.ssa Martinelli riferisce che si presenta all'approvazione del Consiglio di Dipartimento la proposta di budget 2020 e della previsione triennale 2020-2022, secondo la normativa di riferimento. In riscontro alle direttive impartite dalla Direzione Generale con nota del 8 ottobre 2019, prot. 25146-VIII/3, il DMMM ha elaborato, utilizzando l'apposito applicativo CINECA, la propria proposta di budget, basata sul principio della competenza economica, a garanzia della copertura dei costi annuali e pluriennali per il funzionamento del dipartimento e per la gestione dei vari progetti di ricerca.

I valori delle poste previsionali ammontano a € 5.337.413,41 per l'anno 2020, € 1.211.189,69 per il 2021 e ad € 632.559,16 per il 2022. Essi rispettano i piani di spesa e gli schemi di finanziamento dei vari progetti di ricerca, nonché le specifiche programmazioni elaborate dai responsabili scientifici. Nella fase di predisposizione del budget si sono svolti alcuni incontri con il Responsabile del Settore Affari Finanziari e Fiscali e con i colleghi del Settore Budget del CESAC per il necessario supporto sia metodologico che tecnico. A valle del lavoro di inserimento c'è stato un ulteriore incontro presso il Settore Affari Finanziari e Fiscali per il confronto sui dati inseriti. I dati della previsione evidenziano un forte squilibrio fra il 2020, il 2021 e il 2022, con una forte concentrazione di costi e quindi di risorse nel primo anno del triennio. È stato fatto notare che, a una prima lettura dei dati inseriti, sembra che sia stata trascurata la rilevanza della programmazione su base triennale e della competenza economica, quali principi a base delle operazioni di costruzione del budget. L'analisi

dettagliata ha evidenziato, soprattutto per alcune voci di spesa di funzionamento come assegni, borse, missioni, un incremento che, per quanto supportato dalla specificità dei piani di spesa dei singoli progetti, sembra sovrastimato rispetto al bilancio di esercizio precedente. Nell'interlocuzione si è chiarito, da parte del Dipartimento, che questa criticità, che potrebbe sembrare il risultato di un'attività di programmazione metodologicamente errata, in realtà è in stretta correlazione sia con la necessità di garantire l'immediata partenza dei nuovi progetti a valle delle lunghe procedure di approvazione ministeriale, sia con la tipologia e la durata delle varie procedure interne.

Nel dettaglio c'è da evidenziare che vi sono nuovi progetti, alcuni dei quali di durata di poco superiore ai dodici mesi, che si aggiungono al progetto del Dipartimento di Eccellenza, di particolare peso sia per l'importo che per le attività connesse. Per questo progetto si mantiene la scissione del finanziamento in due macro voci: quella relativa al personale strutturato è riportata per memoria nel campo descrizione della scheda di budget, per consentire all'ufficio del personale il ribaltamento dei costi stipendiali a consuntivo. Pertanto il dato contabile inserito come DMMM è riferito solo alle voci di pertinenza del Dipartimento.

La dotazione, relativa al funzionamento del dipartimento, pari a € 75.000= è distribuita fra le varie voci di spesa in base alle esigenze consolidate, replicando sostanzialmente quanto fatto negli esercizi precedenti.

Per quanto attiene ai ricavi, essi attengono a "Utilizzo di riserve di patrimonio netto da contabilità finanziaria" per tutti i progetti avviati in regime di contabilità finanziaria che presentano costi ancora da sostenere; a "Ricavi da risconti passivi" per quei progetti nati dal 2015 in poi, in regime di contabilità economico-patrimoniale, i cui costi sono stati rinviati alla competenza degli esercizi 2020-2022.

Nella previsione non sono compresi alcuni progetti di nuova attivazione, per i quali non si è ancora conclusa la fase delle autorizzazioni formali. Per questi si procederà nel corso del 2020 con richieste di variazione di budget per maggiori entrate.

Infine c'è da dire che le risorse rivenienti da utili di progetti ormai chiusi, messe nuovamente a disposizione del DMMM con delibera del CdA del 2 agosto 2018, sono state ripartite fra le varie voci CO.AN secondo la delibera consiliare del 28 marzo 2019. In ottemperanza a quanto disposto dalla predetta nota della Direzione Generale del 8 ottobre 2019, prot. 25146-VIII/3, non sono state fatte integrazioni alle schede di RICAUTOFIN per le quali non è ancora intervenuta la delibera del Consiglio di Amministrazione.

Passa quindi, mediante collegamento alla piattaforma U-GOV, a mostrare la previsione di spesa sui progetti più significativi per il Dipartimento, quali, ad esempio, quelle relative a Programma Dipartimento di Eccellenza e su Dotazione DMMM.

Al termine della relazione e dell'esame delle schede, il Presidente prende nuovamente la parola e invita i presenti a deliberare.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta di budget per il 2020 e la programmazione per il 2020-2022, ritenendola coerente con la normativa di riferimento e l'attività progettuale in corso nel Dipartimento per il periodo di riferimento.

16 Approvazione contratti di ricerca in c/terzi

Il Presidente comunica che sono pervenute delle richieste di contratti di ricerca e invita la dott.ssa Martinelli ad illustrarne il contenuto.

La dott.ssa Martinelli riferisce che

- a) Il prof. Achille Claudio Garavelli, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di consulenza e ricerca con la Società, **La Lucente SpA** (di seguito denominata "**Lucente**") con sede in Via dei Gerani, 6, 70026 Modugno (BA), P.IVA 00252370721, in persona del legale rappresentante dott. Giuseppe Pascali, per l'espletamento di un incarico di consulenza che riguarda "il supporto all'azienda nella definizione di soluzioni, modelli e approcci per lo sviluppo di nuovi prodotti o servizi in ottica open innovation". Nello specifico, il progetto

mira a valorizzare in chiave di business exploration le attività dell'azienda stessa e la definizione di servizi finalizzati ad acquisire dati e informazioni per la creazione di nuove opportunità di business.

La consulenza oggetto del contratto dovrà svolgersi entro il 30 giugno 2020.

Lucente corrisponderà al DMMM per tale consulenza un compenso pari a € 5.000,00 (cinquemila/00), IVA esclusa, con la seguente modalità: 50% all'avvio del progetto e 50% a chiusura dello stesso.

I Responsabili scientifici designati dalle Parti per la gestione del Contratto sono:

- per Lucente, dott. Mauro Zarro ;
- per DMMM, Prof. Achille Claudio Garavelli.

Il piano economico-finanziario previsto è il seguente:

Codice	Quota Amministrativi Max 5% = Tipo	0,05 Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 5.000,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 0,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 400,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata all' Amm. Centrale 60%*(20% R)	€ 600,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 1.000,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 3.750,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 250,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 5.000,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 5.000,00
U	Utile lordo	R-C	€ 0,00
I	Imposte	26%	€ 0,00
UN	Utile netto	U-I	€ 0,00
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

I diretti collaboratori docenti saranno: Proff. Antonio Messeni Petruzzelli e Achille Claudio Garavelli; i diretti collaboratori TAB saranno: Renata Martinelli, Carmen Amati e Annamaria Aloisio che hanno già espresso la loro disponibilità

b) Il prof. Antonio Messeni Petruzzelli, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di consulenza e ricerca con la **Società Nuova Fiera del Levante** (di seguito denominata "FdL") con sede in Lungomare Starita, 4, 70132 Bari, P.IVA 07964940725, in persona del legale rappresentante dott. Alessandro Ambrosi, per l'espletamento di un incarico di consulenza riguardante le seguenti attività:

1. Analisi dei flussi e delle procedure formali e informali attuate all'interno della Nuova Fiera del Levante, con particolare riferimento: i) gestione degli spazi, ii) relazioni con gli espositori, iii) gestione degli impianti, iv) gestione delle forniture tecniche e gestione dell'eventuale magazzino, v) gestione delle attività connesse alla sicurezza, e vi) gestione delle attività di marketing e comunicazione.
2. Diagnosi organizzativa e identificazione degli attuali punti di forza e debolezza, con individuazione delle principali aree di miglioramento su cui focalizzare proposte di miglioramento.
3. Definizione di una mappa dei ruoli, responsabilità organizzative e macro-processi della Nuova Fiera del Levante, sulla base di quanto emerso nell'analisi condotta nel punto 1).
4. Identificazione di una nuova soluzione di modello organizzativo, finalizzato ad una razionalizzazione dei macro-processi della Nuova Fiera del Levante.
5. Identificazione di una soluzione tecnologica atta alla gestione razionale del modello organizzativo proposto.

La Consulenza oggetto del Contratto dovrà svolgersi entro 4 mesi dalla sottoscrizione del contratto..

La FdL corrisponderà al DMMM per la consulenza di cui al contratto un compenso pari a € 10.000,00 (**diecimila/00**), IVA esclusa, nelle seguenti modalità: 50% all'avvio del progetto e 50% a chiusura dello stesso.

I Responsabili scientifici designati dalle Parti per la gestione del Contratto sono:

- per FdL, dott. Alessandro Ambrosi;
- per DMMM, Prof. Antonio Messeni Petruzzelli..

Il piano economico-finanziario previsto è il seguente:

Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 10.000,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 0,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al Dipartimento 40%*(20% R)	€ 800,00

Cc2	Costi generali amm	Quota destinata all' Amm. Centrale 60%*(20% R)	€ 1.200,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 2.000,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 7.500,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 500,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	$C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3$	€ 10.000,00
C	Costi totali	$C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3$	€ 10.000,00
U	Utile lordo	R-C	€ 0,00
I	Imposte	26%	€ 0,00
UN	Utile netto	U-I	€ 0,00
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			
I diretti collaboratori docenti saranno: Prof. Antonio Messeni Petruzzelli e Achille Claudio Garavelli; i diretti collaboratori TA saranno: Renata Martinelli, Carmen Amati e Angela Merola che hanno già espresso la loro diponibilità			

c) I proff. Antonio Messeni Petruzzelli e Umberto Panniello, in qualità di responsabili scientifici, chiedono l'approvazione per la stipulazione di un contratto di consulenza e ricerca con la Società **Upgrading Services S.p.A** con sede legale in Bari, alla via Vincenzo Aulisio, n. 45, con codice fiscale e partita IVA 06276020721, in persona del legale rappresentante Roberto De Falco, per l'espletamento di un incarico di consulenza che riguarda "l'individuazione di un modello business idoneo a garantire la digitalizzazione e la sostenibilità (economica e strutturale) dell'impresa Upgrading Services S.p.A."

Le attività oggetto del contratto verranno descritte nell'allegato tecnico che costituisce parte integrante del contratto stesso.

La consulenza oggetto del contratto dovrà svolgersi entro il 30 aprile 2020.

La Upgrading Services S.p.A corrisponderà al DMMM per tale consulenza un compenso pari a € 34.750,00 (trentaquattromilasettecentocinquanta/00), IVA esclusa, nelle seguenti modalità: 100% a chiusura dello stesso.

I Responsabili scientifici designati dalle Parti per la gestione del Contratto sono:
- per Upgrading Services S.p.A il sig. Giuseppe De Falco.;

- per DMMM i Proff. Antonio Messeni Petruzzelli e Umberto Panniello.

Il piano economico-finanziario previsto è il seguente:

Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 34.750,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 2.000,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 2.000,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 2.780,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata all' Amm. centrale 60%*(20% R)	€ 4.170,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 6.950,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 24.062,50
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 1.737,50
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 34.750,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 34.750,00
U	Utile lordo	R-C	€ 0,00
I	Imposte	26%	€ 0,00
UN	Utile netto	U-I	€ 0,00
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			
<p>I diretti collaboratori docenti saranno definiti successivamente. ; i diretti collaboratori TA saranno: Renata Martinelli, Carmen Amati, Emilia Iosca e Annamaria Aloisio che hanno già espresso la loro diponibilità</p>			

d) Il prof. Nicola Costantino, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di consulenza e ricerca con il **Consorzio per l'Area Industriale di Foggia**, (di seguito **ASI Foggia**) con sede e domicilio fiscale in Foggia, cap 70122, via Monsignor Farina n°62, con partita IVA 00205740715 e codice fiscale 80002670711, rappresentato in persona di Giuffrè Santi, nato a Termini Imerese il 03/07/1951, residente a Palermo in via Pipitone Federico Giuseppe n°105, CF GFFSNT51L03L112C, domiciliato per la carica presso la sede del "CONSORZIO ASI Foggia", il qualità di Commissario Straordinario con pieni poteri ordinari e

straordinari, nominato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n°401 del 01/07/2019, per l'affidamento al DMMM di un "incarico di consulenza specialistica relativa alla valutazione della ipotesi di dismissione e smantellamento dei nastri trasportatori del porto industriale di Manfredonia, e delle eventuali conseguenze sulla funzionalità dello stesso porto, limitatamente agli aspetti di carattere ingegneristico ed economico-gestionale".

La Consulenza oggetto del Contratto dovrà svolgersi entro sessanta giorni a decorrere dalla data di sottoscrizione del Contratto stesso e potrà essere svolta sia presso i locali del DMMM che in quelli di ASI Foggia.

ASI Foggia corrisponderà per questa Consulenza al DMMM un compenso pari a € 8.000,00 (ottomila/00), IVA esclusa, con le seguenti modalità:

- il 50% dell'ammontare totale del Contratto al momento dell'affidamento dell'incarico;
- il 50% alla consegna dell'elaborato finale di "Consulenza".

I responsabili scientifici di tale Contratto saranno:

- per ASI Foggia il Dott. Ing. Giovanni D'Errico, in qualità di responsabile dell'Area Tecnica dell'ASI Foggia.

- per DMMM il Prof. Ing. Nicola Costantino, che si avvarrà della collaborazione del Prof. Ing. Leonardo Damiani (anch'egli del Politecnico di Bari) per la componente ingegneristica della presente "Consulenza", e dovrà coordinarsi con i consulenti di ASI Foggia Ing. Antonello Antonicelli e Avv. Vittorio Triggiani per le parti di loro competenza (rispettivamente urbanistica e giuridica).

Il piano economico-finanziario previsto è il seguente:

Quota Amministrativi Max 0,05 5% =			
Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 8.000,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 4.000,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 2.000,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 6.000,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 640,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata all' Amm. centrale 60%*(20% R)	€ 960,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 1.600,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 0,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 5%R)	€ 400,00

Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	$C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3$	€ 2.000,00
C	Costi totali	$C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3$	€ 8.000,00
U	Utile lordo	R-C	€ 0,00
I	Imposte	26%	€ 0,00
UN	Utile netto	U-I	€ 0,00
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

I diretti collaboratori docenti saranno: prof. Ing. Nicola COSTANTINO - prof. Ing. Leonardo DAMIANI.
I diretti collaboratori TA saranno: Renata MARTINELLI, Angela MEROLA, Carmen AMATI che hanno già espresso la loro disponibilità

e) I prof. Giuseppe Pascazio e Marco Donato De Tullio in qualità di responsabili scientifici, chiedono l'approvazione per la stipulazione di un contratto di ricerca con lo Studio di Ingegneria rappresentato dall' Ing. Gianluca Loliva, titolare e amministratore unico dello studio, con sede e domicilio fiscale in Castellana Grotte (BA) ITALIA, via Cesare Battisti 14, Codice Fiscale e Partita IVA 06094300727, per l'affidamento al DMMM di una ricerca inerente lo "Studio del trasporto in corrente marina di materiale granulare inerte di tipo roccioso risultante dal dragaggio nella sede del porto di Villanova".

Le attività oggetto del contratto avranno inizio il 05/11/2019 e termineranno il 31/12/2019. I lavori relativi all'oggetto del contratto saranno svolti presso il laboratorio di simulazione fluidodinamica del DMMM, in funzione della disponibilità delle attrezzature e delle necessità, richieste previo accordo del responsabile scientifico e dell'ing. Gianluca Loliva..

L'ammontare della spesa a carico dell'ing. Gianluca Loliva per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto è fissato in € 500,00 (cinquecento/00), oltre IVA e saranno versati al completamento delle attività di ricerca e successivamente alla consegna della relazione tecnica sulle attività svolte dietro presentazione di avviso di fatturazione e successiva emissione di fattura commerciale a quietanza dell'avvenuto pagamento.

I Responsabili scientifici designati dalle parti per la gestione del contratto sono:

- Il committente ing. Gianluca Loliva per le parti a cura della committenza;
- per il D.M.M.M.: prof. Giuseppe Pascazio, prof. Marco Donato De Tullio.

Il piano economico-finanziario previsto è il seguente:

	Quota Amministrativi	0,05	
	Max 5% =		

Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 500,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 0,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 375,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 40,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata all' Amm. Centrale 40%*(20% R)	€ 60,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€100,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 0,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 25,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 500,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 500,00
U	Utile lordo	R-C	€ 0,00
I	Imposte	26%	€ 0,00
UN	Utile netto	U-I	€ 0,00
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			
I diretti collaboratori docenti saranno: Prof. Giuseppe Pascazio e Marco Donato De Tullio ; il diretto collaboratore TA sarà: Sergio Ranaldo che ha già espresso la propria disponibilità			

Al termine il Presidente invita i presenti a deliberare.

Il Consiglio, valutata la richiesta presentata, all'unanimità, delibera come segue: in considerazione delle attività previste e della disponibilità dichiarata dai componenti del gruppo di ricerca, approva la stipula dei contratti di cui sopra alla lettere a e b ritenendoli conformi alla normativa vigente e allo schema tipo di cui al D. R. N.144 del 30/05/2012. Pertanto, autorizza il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Centro Servizi Amministrativi Contabili.

17 Approvazione convenzioni

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

18 Autorizzazioni alla spesa

Il Presidente invita a relazione il Responsabile dei Servizi Amministrativi, che illustra ai Consiglieri le richieste in esame, funzionali al progetto Dipartimento di Eccellenza.

Agli atti risultano le seguenti richieste di autorizzazione alla spesa:

Forniture

- a. Il gruppo di “costruzioni di macchine – Settore ING/IND_14” (Proff. Demelio/Afferrante) chiede l’autorizzazione alla spesa di € 28.650,00 oltre IVA, per la fornitura di uno spettrometro/quantometro ad emissione ottica calibrato per la matrice AI-Fe completo di accessori standard e riduttore di pressione per ottica CCD, le cui specifiche sono descritte nell’allegato tecnico.
Per detta fornitura si propone l’espletamento della procedura negoziata tramite ricorso a MEPA, ai sensi dell’art. 36 del D.lgs n. 50/2016, comma 2 lett. b), aggiornato alle modifiche previste dalla legge 58/2019 (di conversione del decreto Crescita), individuando come criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso.
Il relativo impegno di spesa graverà sul budget del progetto “DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA”, competenza 2019 -voce di progetto “Attrezzature tecnico scientifiche” - Voce COAN: CA. 01.11.02.07, su cui vi è capienza.

- b. Il gruppo di “macchine a fluido – Settore ING-IND/08” (Proff. Camporeale/Fornarelli) , chiede l’autorizzazione alla spesa di € 140.000,00 oltre IVA, per la fornitura di un sistema per la realizzazione di un impianto ad accumulo termico per lo studio dei materiali a cambiamento di fase, le cui caratteristiche sono descritte nella specifica tecnica allegata. Per detta fornitura si propone l’espletamento della procedura negoziata tramite ricorso a MEPA, ai sensi dell’art. 36 del D.lgs n. 50/2016, comma 2 lett. b), aggiornato alle modifiche previste dalla legge 58/2019 (di conversione del decreto Crescita), invitando le ditte elencate in allegato
Il relativo impegno di spesa graverà sul budget del progetto “DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA”, competenza 2020, voce di progetto “Attrezzature tecnico scientifiche” - Voce COAN: CA. 01.11.02.07, su cui vi è capienza.

- c. Il prof. Leonardo Soria chiede l’autorizzazione alla spesa di circa € 22.400,00 oltre IVA, per la fornitura di due lame nuove per il cluster DELL VRTX del Laboratorio di Meccanica delle Vibrazioni, i cui 4 processori sono: Intel® Xeon® Gold 6230 2.1 GHz, 20C/40T, 10.4 GT/s, 27.5 MB Cache, Turbo, HT (125W) DDR4-2933. Per detta fornitura si propone l’espletamento della procedura di gara con ricorso alla trattativa diretta, ai sensi dell’art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs n. 50/2016, aggiornato alle modifiche previste dalla legge 58/2019 (di conversione del decreto Crescita), invitando la ditta SIM NT s.r.l. con sede in Bari in via Ugo La Malfa, 3 – 70125.
Il relativo impegno di spesa graverà sul budget del progetto “DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA”, competenza 2019 - voce di progetto “ Attrezzature informatiche” - Voce COAN: CA. 01.11.02.05, su cui vi è capienza.

Al termine della relazione il Presidente invita i presenti a deliberare.

Dopo breve dibattito il Consiglio, valutate la legittimità delle procedure, la coerenza fra il piano di spesa del progetto di riferimento e gli atti proposti, la conformità della richiesta alla normativa vigente, nonché la disponibilità del budget 2019 e 2020, approva, all’unanimità, le spese come di seguito riportate:

- lett. a) si autorizza la spesa di € 28.650,00 oltre IVA, per la fornitura di uno spettrometro/quantometro ad emissione ottica calibrato per la matrice AI-Fe completo di

accessori standard e riduttore di pressione per ottica CCD. descritto in premessa, da espletarsi mediante procedura negoziata tramite ricorso al ME.PA, ex art. 36 - comma 2, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016, assumendo come importo a base di gara € 28.650,00 oltre IVA, individuando come criterio di aggiudicazione, ex art. 95 del D.lgs n. 50/2016, quello del prezzo più basso. Il relativo impegno di spesa graverà sui fondi del Progetto Dipartimento di Eccellenza, budget 2019 – voce di progetto “Attrezzature tecnico scientifiche” - Voce COAN: CA. 01.11.02.07;

- lett. b) si autorizza la spesa di € 140.000,00 oltre IVA, per la fornitura un sistema per la realizzazione di un impianto ad accumulo termico per lo studio dei materiali a cambiamento di fase, come descritto in premessa, da espletarsi mediante procedura negoziata tramite ricorso al ME.PA, ex art. 36 - comma 2 lett. b), del D.Lgs n. 50/2016, assumendo come importo a base di gara € 140.000,00 oltre IVA, individuando come criterio di aggiudicazione, ex art. 95 del D.lgs n. 50/2016, quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del D.lgs n. 50/2016. Il relativo impegno di spesa graverà sul budget del progetto “DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA”, competenza 2020, voce di progetto “Attrezzature tecnico scientifiche” - Voce COAN: CA. 01.11.02.07, su cui vi è capienza.

lett. c) si autorizza la spesa di € 22.400,00 oltre IVA, per la fornitura di due lame nuove per il cluster DELL VRTX del Laboratorio di Meccanica delle Vibrazioni, i cui 4 processori sono: Intel® Xeon® Gold 6230 2.1 GHz, 20C/40T, 10.4 GT/s, 27.5 MB Cache, Turbo, HT (125W) DDR4-2933, da espletarsi mediante procedura diretta, ai sensi dell’art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs n. 50/2016, aggiornato alle modifiche previste dalla legge 58/2019 (di conversione del decreto Crescita), invitando la ditta SIM NT s.r.l. con sede in Bari in via Ugo La Malfa, 3 – 70125. Il relativo impegno di spesa graverà sul budget del progetto “DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA”, competenza 2019, voce di progetto “Attrezzature informatiche” - Voce COAN: CA. 01.11.02.05, su cui vi è capienza.

Per tutte le richieste si dispone il prosieguo delle procedure, mediante l’invio dei relativi atti al CESAC

Contratti

La Professoressa Caterina Casavola, in qualità di Professore Ordinario, Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca “PRIN 2015 CLEBJOINT”, chiede l’approvazione della proposta di affidamento di incarico a titolo gratuito, con solo rimborso spese, per attività di “Collaborazione scientifica” al Progetto di Ricerca PRIN 2015 CLEBJOINT,” da affidare al Prof. Carmine Pappalettere, docente in quiescenza per raggiunti limiti d’età, in considerazione della sua precedente esperienza nella svolgimento delle attività di ricerca pertinenti al Progetto “PRIN 2015 CLEBJOINT”, nonché delle competenze dello stesso nelle materie del Settore Scientifico Disciplinare ING-IND/14 “Progettazione meccanica e Costruzioni di Macchine.

La stessa ha dichiarato nella istanza prodotta di aver individuato l’incaricato in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale per la Collaborazione alla ricerca, anche in relazione al fatto che fino al 31 ottobre 2019 il Prof. Carmine Pappalettere è stato responsabile scientifico nazionale del Progetto stesso, e di aver preliminarmente accertata la disponibilità del Collaboratore ed acquisito dallo stesso la documentazione necessaria al conferimento dell’incarico, di aver verificato la regolarità e ammissibilità della correlata spesa in relazione alla normativa nazionale e regolamentare applicabile e, ove sussistente, alla disciplina specifica del Progetto di Ricerca di riferimento (Linee Guida).

All’incaricato verrà corrisposto il solo rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio per un ammontare massimo preventivato di € 3.500,00 (tremilacinquecento/00).

La relativa spesa graverà sui fondi del Progetto di ricerca “PRIN 2015 CLEBJOINT”, Responsabile Scientifico Prof.ssa Caterina Casavola, voce COAN del Bilancio: 04.41.10.14.01 – altri rimborsi a personale esterno. La richiesta è stata redatta ai sensi della normativa vigente in materia.

Al termine della breve relazione, il Consiglio, verificata la conformità delle richieste alla normativa vigente, la coerenza della spesa all'interno del piano di spesa del progetto, nonché la disponibilità del budget, approva la spesa complessiva, pari Euro 3.500,00 (tremilacinquecento/00) sulla voce COAN del Bilancio: 04.41.10.14.01 – altri rimborsi a personale esterno, autorizza pertanto il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo – Unità di Raccordo Dipartimenti –CSA –Amministrazione Centrale del Politecnico di Bari per i provvedimenti di competenza.

Borse

Il Prof. Luciano Afferrante, in qualità di Professore Associato, Responsabile Scientifico del contratto Conto terzi stipulato con Tecnomeg Engineering srl dal titolo: “Studio delle proprietà filtranti di serbatoi a cicloni e cartucce filtranti per separazione gas-solido e gas-liquido”, chiede, previo esperimento di procedura a evidenza pubblica, l'approvazione della spesa per n. 1 borsa di studio, funzionali al progetto citato. La richiesta è redatta ai sensi della normativa vigente in materia.

La tipologia delle borse è dettagliata nella seguente tabella :

Importo singola borsa	€ 18.000,00 (euro diciottomila/00)
Importo rimborso spese per singola borsa	non previsti
Durata	12 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 6 mesi (impegno orario pari a 1500 ore)
Tema dello studio	Analisi delle prestazioni e progetto di serbatoi a cicloni e cartucce filtranti” - Il borsista si occuperà dello studio delle proprietà filtranti di cicloni separatori e cartucce al fine di progettare serbatoi impiegati per la separazione gas-solido e gas-liquido-.
Criteri di selezione	Titoli e colloquio
Requisiti e titoli richiesti	1. Possesso di Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria Meccanica
Requisiti preferenziali	1.Conoscenza della lingua inglese 2.Conoscenza di software di modellazione 3D e simulazione numerica fluidodinamica
Voce Co.AN	04.46.05.14 (altre borse esenti)
Voce Co.AN	04.46.07.01.07 (Missioni e quote iscrizione dottorandi e altri borsisti/studenti)- (non previste missioni) -
Progetto a cui imputare la spesa	Contratto Conto Terzi stipulato con Tecnomec Engineering srl dal Titolo “Studio delle proprietà filtranti di serbatoi a cicloni e cartucce filtranti per separazione gas-solido e gas-liquido”

Al termine della breve relazione, il Consiglio, verificata la conformità delle richieste alla normativa vigente, la coerenza della spesa all'interno del piano di spesa del progetto, nonché la disponibilità del budget, approva la spesa complessiva, pari € 18.000,00 (euro diciottomila/00) sulla voce CO.AN 04.46.05.14 (altre borse esenti), autorizza pertanto il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo –

Unità di Raccordo Dipartimenti –CSA –Amministrazione Centrale del Politecnico di Bari per i provvedimenti di competenza.

19 Approvazione atti di gara

Il Presidente informa che l'argomento è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

20 Recupero Crediti da Fondazione Myrabilia

Il Presidente ricorda che il Dipartimento aveva stipulato un contratto di ricerca in c/terzi con la Fondazione Myrabilia con sede in Bari alla via Einaudin. 2/bis, avente ad oggetto “Pianificazione e sviluppo delle attività di crowdfunding management per la raccolta di fondi per la realizzazione del progetto “Mostra San Nicola dei bambini e delle bambine al Castello Svevo di Bari” assunto al protocollo n. 16616-III/19. Il corrispettivo per l'attività veniva pattuito in € 4.000,00= oltre IVA, per un importo complessivo di € 4.880,00=, da erogarsi in un'unica soluzione al termine delle attività. A seguito della conclusione delle attività progettuali, il Dipartimento aveva emesso fattura (n. 69 MMIV del 19/12/2018). Tale fattura è rimasta insoluta, pertanto il CESAC, a valle di numerosi solleciti rimasti inevasi, si è attivato presso l'Ufficio Affari Legali per una formale diffida reiterata nel giro di poco tempo. In riscontro alla seconda nota, la predetta società ha avanzato un piano di rientro economico che prevede una ripartizione del debito in quattro rate semestrali a partire dal 30 giugno 2020.

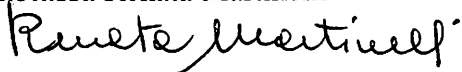
Il Presidente invita i Consiglieri a esprimersi in merito.

Al termine di una breve discussione, il Consiglio, preso atto della volontà espressa dal debitore con la presentazione del piano di rientro, all'unanimità, delibera di approvare la proposta della Fondazione Myrabilia, con sede in Bari alla via Einaudi 2/bis, e dà mandato al Direttore di inoltrare il deliberato agli Uffici competenti per la formalizzazione della decisione.”

Non essendoci altro da discutere, la seduta è sciolta alle ore 18:27.

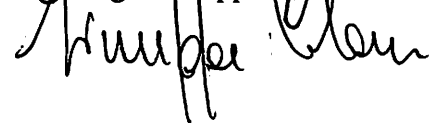
Il Segretario

Dott.ssa Renata Martinelli



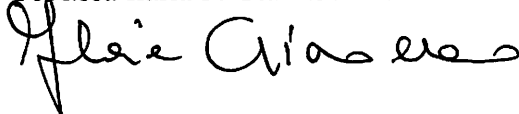
Il Presidente

Prof. Ing. Giuseppe Carbone



Visto ai sensi del D.D. n. 43 del 27/11/2019

Prof.ssa Ilaria F. Giannoccaro



Da: Giuseppe Pascazio
Inviato: domenica 24 novembre 2019 18:21
A: Direttore DMMM
Cc: Francesco Cupertino; Prof.ssa Anna Lanzolla; Francesco Bottiglione
Oggetto: vice coordinatore e GdG LISA

Priorità: Alta

Caro Direttore,

sentiti gli interessati, propongo di approvare in Consiglio di Dipartimento la variazione del vice-coordinatore e del Gruppo di Gestione (coincidente col Gruppo di Riesame) del CdS in Ing. dei Sistemi Aerospaziali:

- nuovo vice-coordinatore: prof.ssa Anna Lanzolla
- nuovo Gruppo di Gestione (rispetto all'attuale si aggiunge il prof. Bottiglione):
prof. Pascazio Giuseppe
prof.ssa Lanzolla Anna
prof. Bottiglione Francesco
prof. Cupertino Francesco
sig. Bucci Cesare (personale TA)
sig. Zelindo Andrea (studente)

Buona serata

Pino

Informativa Privacy - Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e ad uso esclusivo del destinatario. Qualora il messaggio in parola Le fosse pervenuto per errore, La preghiamo di eliminarlo senza copiarlo e di non inoltrarlo a terzi, dandocene gentilmente comunicazione. Grazie. Privacy Information - This message, for the Regulation (UE) 2016/679, may contain confidential and/or privileged information. If you are not the addressee or authorized to receive this for the addressee, you must not use, copy, disclose or take any action based on this message or any information herein. If you have received this message in error, please advise the sender immediately by reply e-mail and delete this message. Thank you for your cooperation.

Immatricolazione alla Laurea Magistrale in Ingegneria gestionale Esiti delle valutazioni

Il giorno 28/11/2019 la Commissione composta dai Proff. Florio, Gorgoglione, Mossa, Percoco si è riunita alle ore 15.30 presso la sede del Campus del DMMM per valutare le istanze pervenute dai richiedenti l'immatricolazione alla Laurea Magistrale in Ingegneria gestionale.

STUDENTI PROVENIENTI DAL POLITECNICO DI BARI E DA ALTRI ATENEI – Classi di laurea dell'Area ingegneristica

SANTOVITO Vincenzo, in possesso del titolo di Laurea triennale in Ingegneria Meccanica conseguito presso il Politecnico di BARI il 14/10/2019 con votazione 87/110, chiede l'immatricolazione alla LM in Ingegneria Gestionale del Politecnico di Bari.

La commissione, analizzata la carriera dello studente, valuta positivamente la carriera pregressa e la preparazione individuale ai fini dell'immatricolazione non ritenendo necessari vincoli curricolari.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

NISI Nicola, in possesso del titolo di Laurea triennale in Ingegneria Civile e Ambientale conseguito presso il Politecnico di BARI il 08/10/2019 con votazione 96/110, chiede l'immatricolazione alla LM in Ingegneria Gestionale del Politecnico di Bari.

La commissione, analizzata la carriera dello studente, valuta positivamente la carriera pregressa e la preparazione individuale ai fini dell'immatricolazione non ritenendo necessari vincoli curricolari.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

SAMAHA Tanios, in possesso del titolo di Laurea triennale in Ingegneria Industriale conseguito presso l'Università degli studi e-Campus il 18/04/2018 con votazione 83/110, chiede l'immatricolazione alla LM in Ingegneria Gestionale del Politecnico di Bari.

La commissione, analizzata la carriera pregressa dello studente e la sua preparazione individuale, propone che venga immatricolata *sub conditione* del rispetto dei seguenti vincoli:

a) dovrà inserire nel proprio Piano di Studi individuale come "Esami a scelta" la seguente disciplina della Laurea in Ingegneria Gestionale L-9:

GESTIONE DELL'IMPRESA E DEI PROGETTI (ING-IND/35)	12 CFU
---------------------------------------------------	--------

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

CARAPELLE Ciro, in possesso del titolo di Laurea triennale in Ingegneria Meccanica conseguito presso il Politecnico di BARI il 10/10/2019 con votazione 82/110, chiede l'immatricolazione alla LM in Ingegneria Gestionale del Politecnico di Bari.

Immatricolazione alla Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale Politecnico di Bari

La commissione, analizzata la carriera dello studente, la valuta positivamente ai fini dell'immatricolazione e rimanda la decisione finale relativamente all'assegnazione di vincoli curriculari alla successiva valutazione della preparazione individuale.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

Il Coordinatore del CdS

Prof. Giorgio Mossa

RELAZIONE SULLA ATTIVITA' DI RICERCA ED ACCADEMICA**Prof. Ing. Michele DASSISTI****TRIENNIO 01.10.2016 - 30.09.2019**

Vincitore del concorso libero nazionale per un posto a Professore Ordinario, raggruppamento scientifico disciplinare ING-IND/16 "Tecnologie e Sistemi di Lavorazione", Michele DASSISTI prende servizio con tale ruolo presso la I^a Facoltà di Ingegneria del Politecnico di Bari il 1 ottobre 2001 e è confermato dal 1 ottobre 2004.

ATTIVITA' ACCADEMICA**ATTIVITA' DIDATTICA**

L'attività didattica svolta da Michele DASSISTI ha abbracciato diversi campi paradigmatici di competenza del settore 09/B1 (ex. ING-IND/16) "Tecnologie e Sistemi di Lavorazione" e si è concretizzata nel corso dei trienni in oggetto come di seguito specificato:

- i) Insegnamenti come carico didattico principale (12 CFU);
- ii) Insegnamenti tenuti a supplenza gratuita (da 0 a 9 CFU)
- iii) Insegnamenti tenuti a supplenza a pagamento (da 6 a 12 CFU);
- iv) Attività tutoriale per tesi e tesine di Laurea (500h per 186 tesi nel periodo di riferimento)
- v) Attività tutoriale per dottorati di ricerca e studenti (150h nel periodo di riferimento)
- vi) Partecipazione a Commissioni per gli Esami di Profitto (232 ore complessive nel triennio)
- vii) Partecipazione a Commissioni per gli Esami di Laurea (210 ore complessive nel triennio)
- viii) Partecipazione ai Consigli di Dipartimento, di corso di laurea, collegi di dottorato (98 ore complessive nel triennio)
- ix) Partecipazione a progetti di interesse dell'ateneo (150h complessive nel triennio)
- x) Ore documentabili in ruoli di responsabilità ed incarichi istituzionali (100 ore complessive nel triennio)

Detta attività è tutta documentata negli appositi registri delle lezioni elettronici depositate su piattaforma ESSE3 e nel diario. Nel seguito si fornisce la specifica di dettaglio della attività didattica e scientifica, nonché dei progetti di ricerca in cui Michele Dassisti è stato direttamente coinvolto nel triennio di riferimento.

- Carichi didattici -

I compiti didattici istituzionali nei trienni di competenza sono stati svolti regolarmente e completamente in accordo con il regolamento didattico di ateneo e la disciplina nazionale in merito all'insegnamento universitario per la disciplina:



AA. 2016-2019 (6 CFU)	Miglioramento Continuo dei Processi Sostenibili - LM31 Specialistica Gestionale (12 CFU)
AA. 2016-2019 (6 CFU)	Modulo Qualità corso Progettazione e Qualità dei Processi Produttivi - Gestionale (6CFU)

per la quale ha regolarmente tenuto lezioni, svolto esercitazioni, svolto esami come presidente della Commissione di Esami di Profitto.

- Insegnamenti a suppienza a titolo gratuito-

Il prof. Michele DASSISTI ha altresì tenuto per suppienza non retribuita i seguenti corsi

AA. 2016-2019 (3CFU)	Tirocinio formativo in Miglioramento continuo dei processi (3CFU)
AA. 2016-2019 (3CFU)	Tirocinio formativo in SESTANTE (6CFU)

per i quali ha regolarmente svolto esercitazioni e valutazioni finali.

- Carichi didattici a suppienza retribuita-

Il prof. Michele DASSISTI ha altresì tenuto per suppienza retribuita i seguenti corsi

AA. 2016-2019 (6 CFU)	Secondo modulo dell'insegnamento Miglioramento Continuo dei Processi Sostenibili - LM31 Specialistica Gestionale (12 CFU)
AA. 2019 (6 CFU)	Modulo Progettazione dei Processi Produttivi corso Progettazione e Qualità dei Processi Produttivi - Gestionale (6CFU)

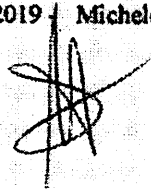
per i quali ha regolarmente tenuto lezioni, svolto esercitazioni, svolto come presidente della Commissione di Esami di Profitto.

Tutoraggio di dottorandi

Ha tutorato nel triennio di riferimento i seguenti dottorandi:

- Yamine Eslami -XXXI ciclo - Poliba SCUDO
- Giovanna Brunetti - XXXI ciclo - Poliba SCUDO
- Concetta Semeraro - XXXII ciclo - Poliba SCUDO - bilateral agreement con la Université de Lorraine - CRAN Nancy
- Marco Mazzarisi - XXXIII ciclo - Poliba SCUDO
- Valeria Selicati - cotutorship - XXXIV Ciclo - UniBas

Attività connesse all'internazionalizzazione



ATTIVITA' GESTIONALE

L'attività gestionale svolta da Michele DASSISTI nell'ambito del servizio prestato per il Politecnico di Bari nel triennio di riferimento si è concretizzata nel corso dei trienni in oggetto come di seguito specificato:

Cariche accademiche previste in statuto purché non retribuite.

Partecipazione ad attività di commissioni permanenti, formalizzate a livello di Politecnico o di dipartimento

Partecipazione a progetti di interesse dell'ateneo

Il progetto "EcoPoliba per declinare i principi della sostenibilità in azioni concrete finalizzata alla gestione del ciclo di vita della materia seconda (MS) con iniziative di carattere prevalentemente innovativo, tese a comunicare efficacemente le soluzioni adottate e quindi attuare con la dimostrazione concreta la azione di educazione civile alla comunità universitaria in primo luogo, ed a tutti i suoi stakeholder poi, per attuare il ruolo di "faro culturale" del Politecnico di Bari nel campo della sostenibilità.

Ruoli di responsabilità organizzativa ed incarichi istituzionali

- Delegato rettorale del miglioramento continuo Qualità e Sostenibilità del Politecnico di Bari
- Membro del Presidio della Qualità del Politecnico di Bari

ATTIVITA' DI RICERCA SCIENTIFICA

L'attività scientifica svolta da Michele DASSISTI ha abbracciato diversi campi paradigmatici di competenza del settore ING-IND/16 *"Tecnologie e Sistemi di Lavorazione"* e si è sostanziata nel corso dei trienni di riferimento come di seguito specificato:

- I. Partecipazione a progetti di ricerca di rilevanza internazionale;
- II. Partecipazione a progetti di ricerca di rilevanza nazionale;
- III. Ruoli editoriali;
- IV. Attività di ricerca testimoniata dalla produzione di lavori scientifici pubblicati a stampa (vedi allegato *"Elenco dei Prodotti di Ricerca"*)

- I) Progetti di ricerca di rilevanza internazionale-

Nei trienni di riferimento Michele Dassisti è stato responsabile per la sede

- ii) Progetti di ricerca di rilevanza internazionale-

(2016-2017) EU project call for BEinCPPS IT Application Experiments - Grant agreement number: 680633 subject "E3ARM: Experimentation of Energy Efficiency Algorithms in a Real Manufacturing context".

- ii) Progetti di ricerca di rilevanza nazionale-



Nei trienni di riferimento Michele Dassisti è stato responsabile per la sede

(2019→) Progetto "SUSTAINABLE DEMANUFACTURING PROCESS FOR PHOTOVOLTAIC PANELS (SUD-PVP)" - BANDO Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare - bando RAEE -(www.minambiente.it) - Direzione Generale per i rifiuti e l'inquinamento (600.000,00€)

Nei trienni di riferimento Michele Dassisti è stato membro

- ii) Progetti di ricerca di rilevanza nazionale-

(2019→) Responsabile WP - Progetto Soluzioni Innovative per la qualità e la sostenibilità dei processi di ADDitive manufacturing (SI.ADD) - Area di specializzazione: FABBRICA INTELLIGENTE

- III) Ruoli editoriali

(2019→) Membro della editorial board della "Enciclopedia of Smart Materials" edito dalla ELSEVIER.

(2019→) Associate Editor della rivista Heliyon - "Energy section" della ELSEVIER.

iv) Attività di ricerca scientifica

Nei triennio di riferimento Michele Dassisti ha svolto attività di ricerca scientifica sistematica - sia autonomamente che in stretta collaborazione con gruppi di ricerca nazionali ed internazionali - e prevalentemente di tipo multidisciplinare, nell'ambito delle tematiche caratterizzanti il settore scientifico disciplinare "Tecnologie e Sistemi di Lavorazione" ING-IND16 (subject area "Industrial and Manufacturing Engineering") come di seguito descritte:

- il miglioramento continuo e la ottimizzazione per la sostenibilità dei processi manifatturieri tradizionali e non tradizionali (asportazione di truciolo, di giunzione, di assemblaggio, di demanufacturing; additivi)
- la progettazione integrata della gestione di sistemi di produzione distribuiti e delocalizzati (interoperability and integration of manufacturing systems);
- la progettazione di sistemi- anche integrati - di gestione della qualità e sistemi di controllo statistico di processo (in vari ambiti industriali quali la accettazione, la metrologia di officina);
- la manifattura e la implementazione di sistemi di produzione ed accumulo di energia da fonti rinnovabili;
- la innovazione dei sistemi di programmazione della produzione, di Manufacturing Execution Systems in ambito manifatturiero (just-in-time, FMS, lean manufacturing) e della gestione dei flussi tecnologici di prodotto (Product Data Management).
- La caratterizzazione delle proprietà dei materiali intelligenti e la loro produzione per la applicazione in diversi campi.



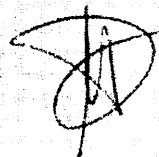
"Elenco dei Prodotti di Ricerca"
(Prodotti da Michele Dassisti nei trienni di riferimento valutabili per il VQR)

Articoli su Riviste Internazionali (IR) ISI

- o Eslami, Yasamin, Dassisti, Michele, Panetto, Hervé, Lezoche, Mario (2019). A survey on sustainability in manufacturing organisations: dimensions and future insights. INTERNATIONAL JOURNAL OF PRODUCTION RESEARCH, vol. 57, p. 5194-5214, ISSN: 0020-7543, doi: 10.1080/00207543.2018.1544723
- o Dassisti, Michele, Giovannini, Antonio, Merla, Pasquale, Chimienti, Michela, Panetto, Hèrve (2019). An approach to support Industry 4.0 adoption in SMEs using a core-metamodel. ANNUAL REVIEWS IN CONTROL, vol. 47, p. 266-274, ISSN: 1367-5788, doi: 10.1016/j.arcontrol.2018.11.001
- o Mariella Diaferio, Michele Dassisti, Dora Foti, Vitantonio Vacca (2019). Analysis of a mock-up of a new sustainable easy-assembling modular arch. STRUCTURES, vol. 19, p. 309-321, ISSN: 2352-0124, doi: 10.1016/j.istruc.2019.01.017
- o Dassisti, Michele, Chiarello, Filippo, Fantoni, Gualtiero, Priarone, Paolo C., Ingarao, Giuseppe, Campana, Giampaolo, Matta, Andrea, Cimatti, Barbara, Colledani, Marcello, Frigerio, Nicla, Forcelles, Archimede, Simoncini, Michela (2019). Benchmarking the sustainable manufacturing paradigm via automatic analysis and clustering of scientific literature: A perspective from Italian technologists. PROCEEDIA MANUFACTURING, vol. 33, p. 153-159, ISSN: 2351-9789, doi: 10.1016/j.promfg.2019.04.104
- o Dassisti, Michele, Semeraro, Concetta, Chimienti, Michela (2019). Hybrid Exergetic Analysis-LCA approach and the Industry 4.0 paradigm: Assessing Manufacturing Sustainability in an Italian SME. PROCEEDIA MANUFACTURING, vol. 33, p. 655-662, ISSN: 2351-9789, doi: 10.1016/j.promfg.2019.04.082
- o Pasqua L'Abbate, Michele Dassisti, Giulio Mario Cappelletti, Giuseppe Martino Nicoletti, Carlo Russo, Giuseppe Ioppolo (2018). Environmental Analysis of Polyester Fabric for Ticking. JOURNAL OF CLEANER PRODUCTION, vol. 172, p. 735-742, ISSN: 1879-1786, doi: 10.1016/j.jclepro.2017.10.045
- o Manghisi, VM., Fiorentino, M., Gattullo, M., Boccaccio, A., Bevilacqua, V., Cascella, GL., Dassisti, M., Uva, AE. (2017). Experiencing the Sights, Smells, Sounds, and Climate of Southern Italy in VR. IEEE COMPUTER GRAPHICS AND APPLICATIONS, vol. 37, p. 19-25, ISSN: 0272-1716, doi: 10.1109/MCG.2017.4031064
- o Uva, G., Dassisti, M., Iannone, F., Florio, G., Maddalena, F., Ruta, M., Grieco, A., Giannoccaro, I., Albino, V., Lezoche, M., Aubry, A., Giovannini, A., Buscicchio, A., Eslami, Yasamin, Leggieri, Valeria (2017). Modelling Framework for Sustainable Co-management of Multi-purpose Exhibition Systems: The "Fiera del Levante" Case. PROCEEDIA ENGINEERING, vol. 180, p. 812-821, ISSN: 1877-7058, doi: 10.1016/j.proeng.2017.04.242

Libri, capitoli di libri a carattere internazionale dotati di ISBN

- o Luigi M. Galantucci, Maria Grazia Guerra, Michele Dassisti, Fulvio Lavecchia (2019). Additive Manufacturing: New Trends in the 4th Industrial Revolution. In: (a cura di):



Laszlo Monostori Vidosav D. Majstorovic S. Jack Hu Dragan Djurdjanovic, Proceedings of the 4th International Conference on the Industry 4.0 Model for Advanced Manufacturing : AMP 2019. LECTURE NOTES IN MECHANICAL ENGINEERING, p. 153-169, Cham, CH:Springer, ISBN: 978-3-030-18179-6, ISSN: 2195-4356, doi: 10.1007/978-3-030-18180-2_12

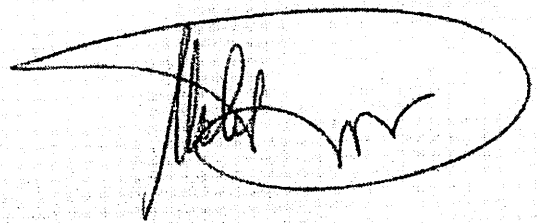
- o Pasqua L'Abbate, Michele Dassisti, Abdul G. Olabi (2019). Small-Size Vanadium Redox Flow Batteries: An Environmental Sustainability Analysis via LCA. In: (a cura di): Riccardo Basosi Maurizio Cellura Sonia Longo Maria Laura Parisi, Life Cycle Assessment of Energy Systems and Sustainable Energy Technologies: the Italian Experience. GREEN ENERGY AND TECHNOLOGY, p. 61-78, Cham, CH:Springer, ISBN: 978-3-319-93739-7, ISSN: 1865-3529, doi: 10.1007/978-3-319-93740-3_5
- o Salah Deeb, Hind Bril-ElHaouzi, Alexis Aubry, Michele Dassisti (2018). A generic framework to support the implementation of six sigma approach in SMEs. In: (a cura di): Marco Macchi László Monostori Roberto Pinto, IFAC-PapersOnLine. IFAC-PAPERSONLINE, vol. 51, p. 921-926, Laxenburg, Austria:International Federation of Automatic Control, ISSN: 2405-8963, doi: 10.1016/j.ifacol.2018.08.490
- o Dassisti, M., Siragusa, N., Semeraro, C. (2018). Exergetic model as a guideline for implementing the smart-factory paradigm in small medium enterprises: The Brovedani case. In: (a cura di): Roberto TETI, 11th CIRP Conference on Intelligent Computation in Manufacturing Engineering, 19-21 July 2017, Gulf of Naples, Italy. PROCEDIA CIRP, vol. 67, p. 534-539, ISSN: 2212-8271, doi: 10.1016/j.procir.2017.12.256
- o Michele Dassisti, Antonio Giovannini, Merla Pasquale, Chimienti Michela, Panetto Hervé (2018). Hybrid Production-System Control-Architecture for Smart Manufacturing. In: (a cura di): Christophe Debruyne Hervé Panetto Georg Weichhart Peter Bollenloana Ciuciu Maria-Esther Vidal Robert Meersman, On the Move to Meaningful Internet Systems. OTM 2017 Workshops: Confederated International Workshops, EI2N, FBM, ICSP, Meta4eS, OTMA 2017 and ODBASE Posters 2017, Rhodes, Greece, October 23-28, 2017. Revised Selected Papers. LECTURE NOTES IN COMPUTER SCIENCE, vol. 10697, p. 5-15, Cham, CH:Springer, ISBN: 978-3-319-73804-8, ISSN: 0302-9743, doi: 10.1007/978-3-319-73805-5_1
- o Brunetti, Giovanna, M. Dassisti, OLABI, Abdul Ghani (2018). REVIEW OF MAGNETO-RHEOLOGICAL FLUID APPLICATIONS. In: (a cura di): Abdul Ghani Olabi, MATERIALS SCIENCE & SMART MATERIALS (MSSM) Proceedings of the 5th International Conference on Materials Science and Smart Materials. p. 262-269, Paisley, UK:University of the West of Scotland, ISBN: 9781903978634
- o Michele Dassisti, Concetta Semeraro (2018). Smart Sustainable Manufacturing: a new Laboratory-Factory concept to test Industry 4.0 principles. In: (a cura di): Zdravković M. Trajanović M. Konjović Z., 8th International Conference on Information Society and Technology, ICIST2018. Proceedings. p. 187-191, Belgrade, Serbia:Society for Information Systems and Computer Networks, ISBN: 978-86-85525-22-3
- o Yasamin Eslami, Michele Dassisti, Hervé Panetto, Mario Lezoche (2018). Sustainability Assessment of Manufacturing Organizations Based on Indicator Sets: A Formal Concept Analysis. In: (a cura di): Christophe Debruyne Hervé Panetto Wided Guédria Peter Bollenloana Ciuciu, On the Move to Meaningful Internet Systems: OTM 2018 Workshops. p. 36-44, Switzerland AG 2019:Springer Nature, ISBN: 978-3-030-11682-8, doi: 10.1007/978-3-030-11683-5
- o Vita Curci, Josefa Mula, Manuel Díaz-Madroñero, Michele Dassisti (2017). An overview of supply chain planning that integrates financial issues. In: (a cura di): Ángel Ortiz Carlos Andrés Romano Raul Poler José-Pedro García-Sabater, Engineering Digital Transformation. LECTURE NOTES IN MANAGEMENT AND INDUSTRIAL ENGINEERING, p. 305-313, Cham, CH:Springer, ISBN: 978-3-319-96004-3, ISSN: 2198-0772, doi: 10.1007/978-3-319-96005-0_37



- o Dassisti, M., Florio, G., Maddalena, F. (2017). Cryogenic delamination and sustainability: analysis of an innovative recycling process for photovoltaic crystalline modules. In: (a cura di): G. Campana R.J. Howlett R. Setchi B. Cimatti. Sustainable Design and Manufacturing 2017: Selected papers on Sustainable Design and Manufacturing. SMART INNOVATION, SYSTEMS AND TECHNOLOGIES, vol. 68, p. 637-646, BERLIN:Springer International Publishing, ISBN: 978-3-319-57077-8, ISSN: 2190-3018, doi: 10.1007/978-3-319-57078-5_60
- o Michele Dassisti, Herve Panetto, Mario Lezoche, Pasquale Merla, Concetta Semeraro, Antonio Giovannini, Michela Chimienti (2017). Industry 4.0 paradigm: The viewpoint of the small and medium enterprises. In: (a cura di): Zdravković M. Trajanović M. Konjović Z., ICIST 2017: Proceedings of the 7th International Conference on Information Society and Technology. Vol. 1. p. 50-54, Belgrade, Serbia:Society for Information Systems and Computer Networks, ISBN: 978-86-85525-19-3
- o Michele Dassisti, Yasamin Eslami, Martin Mohaghegh (2017). Raw material flow optimization as a capacitated vehicle routing problem: A visual benchmarking approach for sustainable manufacturing. In: 2017 IEEE International Conference on Service Operations and Logistics, and Informatics September 18-20, 2017, Bari, Italy : proceedings. p. 168-174, IEEE, ISBN: 978-1-5090-5847-1, doi: 10.1109/SOLI.2017.8120989

Atti di congressi internazionali con codice ISBN e blind referege

- o Marco Mazzarisi, Sabina Luisa Campanelli, Andrea Angelastro, Michele Dassisti, Matteo Duraccio, Fania Palano, Antonella Rizzo, Marcello Massaro (2019). Thermal monitoring of Direct Laser Metal Deposition of a Nickel-based superalloy. In: Lasers in Manufacturing LIM 2019 Proceedings. U. Reisgen, M. F. Záh, M. Schmidt, M. Rethmeier, Munich, Germany, June 24-27, 2019
- o Gianluca Rospi, Michele Dassisti, Francesca Intini, Antonio Giovannini, Osiris Canciglieri Junior, Eduardo Rocha Loures (2017). Reducing the Life Cycle Assessment Heterogeneity: A System Design View. In: (a cura di): University of Maribor Press, Environmental Management and Impact Assessment: 10th International Conference on Sustainable Energy & Environmental Protection, SEEP2017; Bled, Slovenia: June 27-30, 2017.. p. 41-59, Maribor, Slovenia:University of Maribor Press, ISBN: 978-961-286-053-0, doi: 10.18690/978-961-286-053-0



**RELAZIONE TRIENNALE (2016-18)
SULL'ATTIVITÀ DIDATTICA E SCIENTIFICA
PROF. ING. GIACOMO MANTRIOTA**

Nato a Monopoli (Bari) il 16 settembre 1964.

- Nel novembre 1987 ha conseguito la laurea in Ingegneria Meccanica presso l'Università di Bari con votazione 110/110 e lode.
- Il 7 Ottobre 1992 risulta vincitore del concorso per *Ricercatore Universitario*, S.S.D. I07X (Meccanica Applicata alle Macchine), presso il Politecnico di Bari. Dal gennaio 1993 entra in servizio come ricercatore presso la Facoltà di Ingegneria.
- Nell'ottobre 1994 consegue il titolo di *Dottore di Ricerca* discutendo la tesi "*Il cambio continuo di velocità nei sistemi eolici*" relatori proff. L. Mangialardi e M. Napoletano (Allegato n. 5).
- Nel triennio 1.11.1998 - 31.10.2001 è stato in servizio come *Professore Associato* presso l'Università della Basilicata, afferendo al Dipartimento di Ingegneria e Fisica dell'Ambiente.
- Dal 1.11.2001 al 30.12.2002 è stato in servizio come *Professore Associato* di Meccanica Applicata alle Macchine (s.s.d. ING-IND/13) al Politecnico di Bari
- Dal 31.12.2002 è *Professore Ordinario* di Meccanica Applicata alle Macchine (s.s.d. ING-IND/13) al Politecnico di Bari.

Mantriota è sposato e ha due figli

INCARICHI ISTITUZIONALI -TRIENNIO 2016-18

- Membro della Giunta del Gruppo Nazionale di Meccanica Applicata
- Tesoriere dell'Associazione Scientifica Nazionale di Meccanica Applicata
- Coordinatore del Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica del Politecnico di Bari
- Membro del Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Ingegneria Meccanica e Gestionale.
- Presidente della Commissione di Gestione del Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica del Politecnico di Bari
- Membro della Commissione Didattica del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari
- Membro dell'Albo degli Esperti del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Scientifica
- Membro dell'Albo degli Esperti in Innovazione Tecnologica del Ministero dello Sviluppo Economico
- Membro dell'Albo degli Esperti nella valutazione di progetti di Ricerca, Sviluppo precompetitivo e trasferimento tecnologico dell'ARTI – Puglia

- Membro della Commissione nazionale per l'Abilitazione Scientifica Nazionale alle funzioni di professore universitario di prima e seconda fascia del Settore Concorsuale 09/A2 – Meccanica Applicata alle Macchine, nominata con n. 2422 del 31/10/2016 e successivamente con Decreto Direttoriale n. 1979 del 25/07/2018.

- Commissario di Concorso per la copertura di n. 1 posto di professore di II fascia presso il Dipartimento di Meccanica e Aeronautica, Politecnico di Torino. D.R. 192 del 10/05/2016.
- Presidente della Commissione Giudicatrice per la Selezione pubblica per il reclutamento di n. 1 ricercatore con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, per la durata di anni tre non rinnovabili, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b), della L. 240/2010 presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale, Università Napoli Federico II (D.R. n. 548 del 21/02/ 2017).
- Commissario di Concorso per la copertura di n. 2 posto di professore di I fascia presso il Dipartimento di Meccanica e Aeronautica, Politecnico di Torino. D.R. n. 374 del 26/06/2017
- Commissario di Concorso per la copertura di n. 1 posto di professore di II fascia presso il Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica, Gestionale e dei Trasporti (dime), scuola politecnica, Università di Genova. nominata con D.R. n. 2581 del 18/7/2017 dell'Univ. di Genova.
- Presidente della Commissione Giudicatrice per la selezione per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, nel s.s.d. ING-IND/13 “Meccanica applicata alle macchine”, presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (cod. RUTDb.17.13), (D. R. n. 183 del 17/04/2018).
- Presidente della Commissione Giudicatrice per la procedura pubblica di selezione per la chiamata di n.1 posto di professore di seconda fascia, presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, Politecnico di Bari (D.D. n. 24 del 31/08/2018)

PARTECIPAZIONE A COMITATI TECNICO-SCIENTIFICI

- *Editorial Board Member* delle riviste scientifiche internazionali:
 - *International Journal of Heavy Vehicle Systems;*
 - *The Open Transportation Journal.*
- È *Referee* delle riviste scientifiche *Mechanism and Machine Theory, Int. Journal of Heavy Vehicle Systems, International Journal of Vehicle Design, Journal of Automobile Engineering, Int. Journal of Mechanical Science; International Journal of Robotics and Automation, ASME Journal of Mechanical Design, IEEE Transactions on Automation science and engineering. Journal of Dynamic Systems, Measurement and Control. IEEE Transactions on Vehicular Technology. Int. J. of Structural Stability and Dynamics. Journal of Shock and Vibration. IEEE Intelligent Transportation Systems Transactions and Magazine. Mathematical Problems in Engineering.*
- Commissario sorteggiabile (D. D. n. 181 del 2012, art.5 comma 6) per l'Abilitazione Scientifica Nazionale ssd: ING-IND/13 (Meccanica Applicata alle Macchine) 2012.
- Commissario sorteggiabile (D. D. n. 1531/2016 del 2016, art.6 comma 3) per l'Abilitazione Scientifica Nazionale ssd: ING-IND/13 (Meccanica Applicata alle Macchine) 2016.

PRODUZIONE SCIENTIFICA COMPLESSIVA

- Produzione scientifica: 130 articoli scientifici di cui 57 su Riviste Scientifiche Internazionali.
- Banca dati Scopus: Articoli censiti: 60. Citazioni totali: 1200; Hindex: 25.
- Banca dati WoS: Articoli censiti: 47. Citazioni totali: 492; Hindex: 15.
- Risultato della valutazione VQR 2004-2010: 3.
- Risultato della valutazione VQR 2011-2014: 1.7.

TRASFERIMENTO TECNOLOGICO (AA.SS. 2016-18)

Responsabile Scientifico del Contratto Conto Terzi con l'azienda CNH – Industrial dal titolo “Sviluppo di architetture di tipo Compound e-CVT nei trattori agricoli”, aprile 2018.

ATTIVITÀ DIDATTICA

a.a. 2016-2017

- Corso di titolarità:
 - * *Meccanica Applicata* (6 CFU) CdL in Ing. Elettrica – Polit. di Bari
 - * *Meccanica Applicata* (9 CFU) CdL in Ing. Informatica e dell'Automazione – Polit. di Bari
- Docenza per supplenza di:
 - * *Meccanica Applicata alle Macchine* (12 CFU) (C.L. in Ing. Meccanica – Polit. di Bari)

a.a. 2017-2018

- Corso di titolarità:
 - * *Meccanica Applicata* (6 CFU) CdL in Ing. Elettrica – Polit. di Bari
 - * *Meccanica Applicata* (9 CFU) CdL in Ing. Informatica e dell'Automazione – Polit. di Bari
- Docenza per supplenza di:
 - * *Meccanica Applicata alle Macchine* (12 CFU) (C.L. in Ing. Meccanica – Polit. di Bari)

a.a. 2018-2019

- Corso di titolarità:
 - * *Meccanica Applicata alle Macchine* (12 CFU) (C.L. in Ing. Meccanica – Polit. di Bari)
- Docenza per supplenza di:
 - * *Meccanica Applicata* (6 CFU) CdL in Ing. Elettrica – Polit. di Bari
 - * *Meccanica del Veicolo* (6 CFU) CdLM in Ing. Meccanica – Polit. di Bari

Negli aa.ss. 2016-18 il prof. Mantriota è stato relatore di 62 tesi di Laurea e Laurea magistrale presso il Politecnico di Bari, riguardanti le aree di ricerca di suo interesse.

PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE SU RIVISTE INTERNAZIONALI (AA.SS.2016-18)

1. Alò, R., Bottiglione, F., Mantriota, G. (2016). An innovative design of artificial knee joint actuator with energy recovery capabilities. *Journal of Mechanisms and Robotics*, 8(1), 011009, doi:10.1115/1.4030056.
2. Alò, R., Mantriota, G. (2016). Optimal Grip Points with Human Hand. *International Journal of Humanoid Robotics*, 13(02), 1550036, doi: 10.1142/S021984361550036X.
3. Alò, R., Bottiglione, F., Mantriota, G. (2016). Artificial Knee Joints Actuators with Energy Recovery Capabilities: A Comparison of Performance, *Journal of Robotics*, vol. 2016, Article ID 4802474, 13 pages, 2016. doi:10.1155/2016/4802474.
4. Alò, R., Bottiglione, F., Mantriota, G. (2016). Flywheel - Infinitely Variable Transmissions for energy recovery capabilities in artificial knee joints. *Mechanics Based Design of Structures and Machines*. 29 July 2017, Pages 1-14
5. Alò, R., Bottiglione, F., Mantriota, G.: Self-powered F-IVT actuator for artificial knee joint. *International Journal of Automation Technology*, 11(3), 2017.
6. De Pinto S., Mantriota G., Sorniotti A.: Comparison of Traction Controllers for Electric Vehicles with On-Board Drivetrains. *IEEE Transactions on Vehicular Technology*. Vol. 66, no. 8, 2017
7. Alò R., Bottiglione F., Mantriota G.: Kinetic Energy Recovery in Human Joints: The Flywheel-Infinitely Variable Transmission Actuator. *Biosystems and Biorobotics*. Vol. 16, 2017, pp. 39-43, 2017.
8. Mantriota G.: Power split transmissions for wind energy systems. *Mechanism and Machine Theory*. Vol. 117, Pp. 160–174, 2017.
9. Alò, R., Bottiglione, F., Mantriota, G.: Flywheel - Infinitely Variable Transmissions for energy recovery capabilities in artificial knee joints. *Mechanics Based Design of Structures and Machines*. Vol. 46, Issue 3, 2018.
10. Bottiglione, F., Mantriota, G., Valle M: Power-split hydrostatic transmissions for wind energy systems. *Energies*. Vol. 11(12):3369, 2018.
11. De Pinto S., Mantriota G.: Power flows in compound transmissions for hybrid vehicles. *Machines*. Vol. 7, No. 1, 2018.

Prof. Giacomo Mantriota

